



PT BPR BKK WONOGIRI
(Perseroda)



ANNUAL REPORT 2024

KATA PENGANTAR

Puji Syukur kami panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa, atas segala rahmat dan karunia yang telah diberikan sehingga PT BPR BKK WONOGIRI (Perseroda) dapat menyelesaikan kinerja tahun 2024 dengan maksimal.

Kinerja perekonomian Indonesia pada tahun 2024 masih menunjukkan pertumbuhan yang cukup baik. Hal ini memberikan dasar bagi PT BPR BKK WONOGIRI (Perseroda) dalam menentukan arah kebijakan strategis di tahun 2025 untuk tetap konsisten dengan penyaluran kredit pada sektor usaha mikro, kecil dan menengah (UMKM), fokus pada perbaikan kualitas aktiva produktif dan peningkatan penghimpunan dana masyarakat. Selain itu PT BPR BKK WONOGIRI (Perseroda) bersiap menghadapi perubahan regulasi standar akuntansi BPR dari SAKETAP menjadi SAKEP, khususnya dalam hal perhitungan CKPN yang melibatkan beberapa aspek diantaranya kesiapan infrastruktur *core banking* yang memadahi, kehandalan SDM, kebijakan internal yang selaras dengan tata kelola yang baik serta penguatan permodalan yang berkelanjutan sehingga mampu menyerap potensi risiko keuangan tanpa mengganggu stabilitas operasional dan kepatuhan terhadap peraturan yang berlaku.

PT BPR BKK WONOGIRI (Perseroda) terus berupaya mengembangkan pelayanan kepada nasabah dan masyarakat dengan pengembangan teknologi informasi berupa layanan berbasis digital. Pada tahun 2024, Perusahaan bekerjasama dengan PT. BNI dan PT. Bank Jateng dalam layanan *virtual account* yang memudahkan nasabah untuk bertransaksi. Pengembangan teknologi Informasi dalam rangka peningkatan layanan kepada nasabah dan masyarakat akan kami lanjutkan pada tahun-tahun berikutnya mengikuti perkembangan teknologi informasi terkini. Perusahaan juga melakukan pengembangan sumber daya manusia melalui implementasi manajemen berbasis kinerja yang berkelanjutan, dengan harapan pengembangan kompetensi karyawan akan semakin meningkat yang bermuara pada kontribusi positif terhadap peningkatan kualitas pelayanan dan pertumbuhan usaha yang semakin baik.

Akhir kata, kami mengucapkan terimakasih dan apresiasi yang setinggi-tingginya kepada seluruh *stakeholders* yang telah bersama-sama menjalin sinergitas selama ini. Semoga segala dedikasi dan ikhtiar ini dapat memberikan hasil kinerja yang positif bagi kemajuan PT BPR BKK WONOGIRI(Perseroda).

Wonogiri, 13 April 2025



SARTI, S.E., MM.

Direktur Utama

DAFTAR ISI

Kata Pengantar	1
Daftar Isi	3
Bagian Kesatu	
Informasi Umum	4
1. Riwayat Ringkas Pendirian PT BPR BKK WONOGIRI (Perseroda)	5
2. Perijinan dan legalitas	5
3. Susunan Pengurus.....	6
4. Kepemilikan Saham PT BPR BKK WONOGIRI (Perseroda).....	12
5. Visi, Misi dan Motto PT BPR BKK WONOGIRI (Perseroda).....	16
6. Ikhtisar Data Keuangan Penting.....	17
7. Rasio-Rasio Keuangan.....	19
8. Faktor-Faktor Penyebab Kredit Bermasalah di PT BPR BKK WONOGIRI (Perseroda)	20
9. Perkembangan Usaha yang Berpengaruh Secara Signifikan dan Perubahan- Perubahan Penting Lainnya	22
Bagian Kedua	
Laporan Perkembangan Usaha	23
1. Perkembangan Kinerja	22
2. Strategi Kebijakan Perusahaan	23
3. Struktur Organisasi	26
4. Bidang Usaha Sesuai Anggaran Dasar	27
5. Pengembangan Teknologi Informasi	27
6. Perkembangan dan Target Pasar	28
Bagian Ketiga	
Laporan Manajemen	33
1. Tempat Kedudukan PT BPR BKK WONOGIRI (Perseroda)	33
2. Kerjasama PT BPR BKK WONOGIRI (Perseroda) dengan Bank dan Lembaga Lain	34
3. Pengelolaan Sumber Daya Manusia	36
4. Corporate Social Responsibility	38

Bagian Keempat

Laporan Keuangan Tahunan	40
1. Laporan Auditor Independen.....	40
2. Surat Pernyataan Pertanggungjawaban atas Laporan Keuangan.....	43
3. Neraca (Audited).....	44
4. Laporan Laba Rugi (Audited).....	46
5. Laporan Perubahan Ekuitas (Audited).....	47
6. Laporan Arus Kas (Audited)	48
7. Laporan Komitmen dan Kontijensi	49
8. Catatan Atas Laporan Keuangan.....	50
9. Opini Akuntan Publik	82

Bagian Keempat

Penutup	83
----------------------	-----------

Lampiran-lampiran.....	84
-------------------------------	-----------

1. Lampiran I Struktur Organisasi PT BPR BKK WONOGIRI (Perseroda)
2. Lampiran II Kegiatan Pelatihan Pengurus dan Pegawai Tahun 2024
3. Lampiran III Publikasi Pengaduan Nasabah
4. Lampiran IV Laporan Publikasi Triwulan IV Tahun 2024
5. Lampiran V Surat Pernyataan Direksi
6. Lampiran VI Laporan Transparansi Pelaksanaan Tata Kelola

BAGIAN KESATU**INFORMASI UMUM****1. Riwayat Ringkas Pendirian PT BPR BKK WONOGIRI (Perseroda)**

PT BPR BKK WONOGIRI (Perseroda) didirikan berdasarkan Undang-Undang No. 5 tahun 1974 tentang Pokok-Pokok Pemerintah di Daerah. Keputusan Gubernur Kepala Daerah Tingkat I Jawa Tengah No.Dsa.G226/1969 jis tanggal 4 September 1969. Surat Keputusan No. Dsa.G323/1970,12/19/24 tanggal 19 November 1970. Perda No. 2 tahun 1988 tentang persamaan status BKK dengan BPR dan Keputusan Menteri Keuangan Nomor KEP.482/KM.13/1991 tentang Pemberian Ijin Usaha sebagai Bank Perkreditan Rakyat kepada Badan Kredit Kecamatan Wonogiri Kota di Desa Wonoboyo Kecamatan Wonogiri Kota Kabupaten Dati II Wonogiri, Jawa Tengah.

Pada tanggal 2 Januari 2006, Perusahaan telah melakukan merger dari 12 PD BPR BKK di Kabupaten Wonogiri sebagaimana tercantum dalam Akta Notaris Noor Saptanti, S.H. No. 3 tanggal 3 September 2005 tentang “penggabungan (merger) PD BPR BKK seluruh Kabupaten Wonogiri”. Akta tersebut telah di daftarkan di Kepaniteraan Pengadilan Negeri Wonogiri No. 06/LEG/I/2006/PN.WONOGIRI. Salinan Keputusan Deputi Gubernur Bank Indonesia No. 7/17/KEP.DpG/2005 tanggal 8 Desember 2005 tentang “Pemberian izin penggabungan usaha (merger)”. Keputusan Gubernur Jawa Tengah No. 503/78/2005 tanggal 30 Desember 2005 tentang “persetujuan izin penggabungan usaha (merger)”.

Tersebut dalam Akta Notaris Noor Saptanti, S.H.di atas, status PD BPR BKK WONOGIRI KOTA adalah sebagai kantor pusat, sedangkan ke 11 cabang yang lain adalah sebagai berikut :

- | | |
|----------------------|-----------------------|
| 1. Cabang Ngadirojo | 7. Cabang Tirtomoyo |
| 2. Cabang Girimarto | 8. Cabang Baturetno |
| 3. Cabang Jatipurno | 9. Cabang Batuwarno |
| 4. Cabang Jatiroto | 10. Cabang Giriwoyo |
| 5. Cabang Slogohimo | 11. Cabang Giritontro |
| 6. Cabang Purwantoro | |

Berdasarkan Peraturan Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 03 Tahun 2012 Tentang Perubahan atas Peraturan Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 11 Tahun 2008 Tentang Perusahaan Daerah BPR BKK Provinsi Jawa Tengah, pada tanggal 26 Juli 2012 PD BPR BKK WONOGIRI KOTA berubah nama menjadi PD BPR BKK WONOGIRI sebagaimana perubahan anggaran dasar yang tercantum dalam Akta Notaris Nomor 72 oleh Notaris Noor Saptanti, S.H., tertanggal 29 Mei 2012.

Berdasarkan Peraturan Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 5 Tahun 2018 Tentang Perusahaan Perseroda Daerah Bank Perkreditan Rakyat Badan Kredit Kecamatan, pada tanggal 14 November 2019 PD BPR BKK WONOGIRI berubah Badan Hukum menjadi PT BPR BKK WONOGIRI (Perseroda) sebagaimana Keputusan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia Nomor AHU-0052061.AH.01.01.TAHUN 2019 tentang Pengesahan Pendirian Badan Hukum Perseroan Terbatas PT BPR BKK WONOGIRI (Perseroda) dan Keputusan Dewan Komisiner Otoritas Jasa Keuangan Nomor KEP-127/KO.0301/2020 tentang Pengalihan Izin Usaha BPR dari PD BPR BKK WONOGIRI Kepada PT BPR BKK WONOGIRI (Perseroda).

2. Perijinan dan Legalitas

Perijinan dan legalitas dalam menjalankan usaha sebagai berikut :

1. Keputusan Gubernur Kepala Daerah Tingkat I Jawa Tengah No. Dsa.G 226/1969 jis tanggal 4 September 1969
2. Surat Keputusan No. Dsa.G 323/1970, 12/19/24 tanggal 19 November 1970. Perda No. 2 tahun 1988 tentang persamaan status BKK dengan BPR.
3. Keputusan Menteri Keuangan Nomor KEP.482/KM.13/1991 tentang Pemberian Ijin Usaha sebagai Bank Perkreditan Rakyat kepada Badan Kredit Kecamatan Wonogiri Kota di Desa Wonoboyo Kecamatan Wonogiri Kota Kabupaten Dati II Wonogiri, Jawa Tengah
4. Akta Notaris Pendirian PD BPR BKK Wonogiri Kota No 03 Tanggal 03 September 2005 yang disahkan Notaris di Wonogiri Noor Saptanti,S.H.,M.H.
5. Salinan Keputusan Deputy Gubernur Bank Indonesia No. 7/17/KEP.DpG/2005 tanggal 8 Desember 2005 tentang “pemberian izin penggabungan usaha (merger)”.
6. Keputusan Gubernur Jawa Tengah No. 503/78/2005 tanggal 30 Desember 2005 tentang “persetujuan izin penggabungan usaha (merger)”.
7. Peraturan Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 5 Tahun 2018 Tentang Perusahaan Perseroan Daerah Bank Perkreditan Rakyat Badan Kredit Kecamatan.
8. Peraturan Gubernur Jawa Tengah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Petunjuk Pelaksanaan Peraturan Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 5 Tahun 2018 tentang Perusahaan Perseroan Daerah Bank Perkreditan Rakyat Badan Kredit Kecamatan.

9. Akta Notaris Pendirian PT BPR BKK WONOGIRI (Perseroda) No 56 Tanggal 26 September 2019 yang disahkan Notaris di Wonogiri Noor Saptanti,S.H.,M.H.
10. Keputusan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia Nomor AHU-0052061.AH.01.01.TAHUN 2019 tentang Pengesahan Pendirian Badan Hukum Perseroan Terbatas PT BPR BKK WONOGIRI (Perseroda).
11. Keputusan Dewan Komisiner Otoritas Jasa Keuangan Nomor KEP-127/KO.0301/2019 tentang Pengalihan Izin Usaha BPR dari PD BPR BKK WONOGIRI menjadi PT BPR BKK WONOGIRI (Perseroda).
12. Akta Notaris PT BPR BKK WONOGIRI (Perseroda) No 01 Tanggal 01 Oktober 2024 yang disahkan Notaris Hendrawan Guna Wijaya, S.H. di Wonogiri.
13. Keputusan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Nomor : AHU-0063196.AH.01.02. TAHUN 2024 tentang Persetujuan Perubahan Anggaran Dasar Perseroan Terbatas PT Bank Perekonomian Rakyat Badan Kredit Kecamatan Wonogiri Perseroda..
14. Keputusan Otoritas Jasa Keuangan Nomor KEP-100/ KO.1301/ 2024 tentang Perubahan Nama PT Bank Perkreditan Rakyat Badan Kredit Kecamatan Wonogiri (Perseroda) menjadi PT Bank Perekonomian Rakyat Badan Kredit Kecamatan Wonogiri (Perseroda).

Di usia yang ke sembilan belas tahun ini sudah cukup banyak keberhasilan dan prestasi yang diraih. Dalam hal peningkatan pelayanan, tahun 2024, PT. Bank Perekonomian Rakyat BKK WONOGIRI (Perseroda) membuka kantor kas pelayanan di Kecamatan Manyaran, hal tersebut diharapkan semakin memperluas jangkauan PT. Bank Perekonomian Rakyat BKK WONOGIRI (Perseroda) dalam menyediakan layanan keuangan kepada para pengusaha Mikro, Kecil dan Menengah khususnya maupun masyarakat pada umumnya. Saat ini PT. Bank Perekonomian Rakyat BKK WONOGIRI (Perseroda) telah memiliki 1 (satu) kantor pusat operasional dan 11 (sebelas) kantor cabang serta 6 (enam) kantor kas pelayanan.

3. Susunan Pengurus PT BPR BKK WONOGIRI (Perseroda) di 31 Desember 2024

A. Dewan Komisaris

1) Komisaris Utama: Andre Wahyu Yudhantoro, S.E, M.M.



Menjabat sebagai Komisaris Utama berdasarkan RUPS-LB (Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa) tanggal 26 April 2023 dengan masa jabatan mulai tanggal 26 April 2023 sampai dengan 26 April 2027.

2) Komisaris : FX. Pranata A.P,M.Hum.



Merupakan anggota Komisaris dari unsur Kabupaten Wonogiri berdasarkan RUPS-LB (Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa) tanggal 24 Januari 2023 dengan masa jabatan mulai tanggal 27 Januari 2023 sampai dengan 24 Januari 2027 .

3) Komisaris Independen : -

Komisaris independen mengalami kekosongan berdasarkan RUPS-LB tanggal 28 Juni 2024 yang memberhentikan dengan hormat Bapak Aristian Hari Marjoko, SE,M.M sebagai Komisaris Independen PT BPR BKK Wonogiri (Perseroda) karena mengundurkan diri, dan sampai saat ini belum terisi.

B. Direksi**1) Direktur Utama : Sarti, S.E., M.M.**

Lahir di Wonogiri pada tanggal 11 Februari 1971, memperoleh gelar Pasca Sarjana S2 STIE AUB Surakarta tahun 2008. Mengawali karir di tahun 1993 sebagai Pemegang Buku di PD BKK Tirtomoyo sampai tahun 2000. Di tempat yang sama mulai tahun 2000 sampai dengan tahun 2003 menjabat sebagai Kasi Pelayanan. Tahun 2003 diangkat sebagai Direktur di PD. BPR BKK Tirtomoyo sampai tahun 2005. Tahun 2006 menjadi Pemimpin Cabang di Kantor Cabang Girimarto sampai bulan April 2008. Di bulan Mei 2008 menjabat sebagai Sekretaris di Kantor Pusat sampai bulan Agustus 2009. Bulan September 2009 sampai bulan Mei 2011 menjabat Kepala Bidang Umum. Sejak bulan Mei 2011 sampai dengan bulan September 2017 diangkat sebagai Direktur Umum PD. BPR BKK WONOGIRI. Di RUPS – LB tanggal 20 September 2017, beliau diangkat sebagai Direktur Umum & Kepatuhan PT. BPR BKK WONOGIRI (Perseroda). Dan berdasarkan hasil RUPS tanggal 27 April 2021 diangkat sebagai Direktur Utama PT. BPR BKK WONOGIRI (Perseroda) dengan periode jabatan dari 27 April 2021 sampai dengan 27 April 2026.

2) Direktur Umum dan Kepatuhan : Yani Harmini, S.P.

Lahir di Wonogiri tanggal 25 September 1970. Menyelesaikan pendidikan Sarjana Pertanian dari Universitas Tunas Pembangunan (UTP) Surakarta pada tahun 1995. Bekerja di PD. BPR BKK Jatiroto mulai bulan Maret 1997. Mengawali karir sebagai Staf Kredit PKM/PHBK dari tahun 1997 sampai tahun 1999. Dimutasikan ke bagian Sekretaris/Umum/Personalia dari tahun 1999 sampai tahun 2000. Kembali lagi ke bagian Staf Kredit PKM/PHBK tahun 2000 sampai tahun 2003. Mendapat Promosi Jabatan sebagai Kepala Seksi Pelayanan tahun 2003 sampai tahun 2011. Dimutasikan sebagai Kepala Sub Bidang Akuntansi Kantor Pusat dari bulan Maret 2011 sampai bulan Agustus 2015. Mulai tanggal 10 Agustus 2015 sampai dengan bulan Maret 2017 dipercaya sebagai Pemimpin Cabang Kantor Cabang Girimarto. Kemudian dimutasikan sebagai Kepala Bidang Kepatuhan dan Manajemen Risiko Kantor Pusat mulai tanggal 10 Maret 2017 sampai dengan 14 Juli 2020. Mulai 14 Juli 2020 menjabat sebagai Pemimpin Cabang Kantor Cabang Girimarto sampai dengan tanggal 26 Januari 2022. Kemudian berdasarkan RUPS-LB tanggal 27 Januari 2022 diangkat sebagai Direktur Umum dan Kepatuhan untuk periode jabatan tanggal 27 Januari 2022 sd 27 Januari 2027.

3) Direktur Pemasaran : Joko Santoso, S.E.

Lahir di Wonogiri tanggal 3 November 1973. Menyelesaikan Pendidikan Sarjana Ekonomi dari Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi (STIE) Surakarta pada tahun 2000. Bekerja di PD. BPR BKK Batuwarno mulai bulan Mei tahun 2000 mengawali karir sebagai tenaga kontrak di bidang pemasaran dana sampai tahun 2002 kemudian diangkat menjadi pegawai tetap di bagian pemasaran kredit sampai tahun 2011. Selanjutnya di tahun yang sama diangkat sebagai kepala kantor kas Karang Tengah. Pada tahun 2013 beralih menjadi Kepala Seksi Pemasaran Kc Baturetno kemudian di tahun 2014 dimutasi menjadi Kepala Seksi Pemasaran Girimarto. Di tahun 2015 menjabat sebagai Kepala sub Bidang Pengawasan Kredit dan NPL di Kantor Pusat. Di tahun 2018 diangkat sebagai Pemimpin Cabang KC Purwantoro sampai dengan tahun 2022. Setelah itu pada tahun 2022 sampai dengan tahun 2024 menjabat sebagai Manajer Pemasaran dan pada RUPS-LB tanggal 31 Mei 2024 ditetapkan sebagai Direktur Pemasaran PT BPR BKK WONOGIRI (Perseroda) dengan masa jabatan sampai dengan tanggal 31 Mei 2029

C. Pejabat Eksekutif

Susunan Pejabat Eksekutif PT. Bank Perekonomian Rakyat BKK WONOGIRI (Perseroda) per tanggal 31 Desember 2024 adalah sebagai berikut :

1) Ketua SKAI

AMS Adiprabowo, S.E. lahir pada 6 April 1971 di Wonogiri. Lulus sebagai Sarjana Ekonomi Universitas Tunas Pembangunan Surakarta pada tahun 2002. Menjabat sebagai Ketua SKAI mulai Februari 2024.

2) Ketua Satuan Kerja Kepatuhan dan Manajemen Risiko

A Utari Asriningsih, S.E. lahir pada 4 Agustus 1969 di Wonogiri. Lulus sebagai Sarjana Ekonomi Universitas Merdeka Ponorogo pada tahun 2004. Menjabat sebagai Ketua SKKMR mulai bulan Juni 2023.

3) Manajer Umum

Suratni, S.E. lahir di Wonogiri pada 14 September 1972. Lulus sebagai Sarjana Ekonomi dari Universitas Widya mataram Jogja tahun 2002. Menjabat sebagai Manajer Umum Mulai bulan Juni tahun 2023.

4) Manajer Perencanaan dan Akuntansi

Indriyuliawati, S.E. lahir di Wonogiri pada 29 Juli 1979. Lulus sebagai Sarjana Ekonomi tahun 2004 dari STIE AUB Surakarta. Menjabat sebagai Manajer Perencanaan dan Akuntansi mulai bulan Juni tahun 2023.

5) Manajer Pemasaran

Darsanto, S.E.,M.M. lahir di Wonogiri pada 7 Juni 1969. Lulus sebagai Magister Manajemen tahun 2008 dari STIE AUB Surakarta. Menjabat sebagai Manajer Pemasaran mulai bulan Juli tahun 2024.

6) Pemimpin Kantor Pusat Operasional

Dwi Priharini, S.E. lahir di Wonogiri pada 6 April 1973. Lulus sebagai Sarjana Ekonomi tahun 1996 dari IKOPIN Jatinangor Bandung. Menjabat sebagai Pemimpin Kantor Pusat Operasional Mulai bulan Juni 2023.

7) Pemimpin Cabang Ngadirojo

Umayya Is Marwati, S.E. lahir di Wonogiri pada 27 April 1978. Lulus sebagai Sarjana Ekonomi tahun 2002 dari STIE AUB Surakarta. Menjabat sebagai Pemimpin Cabang Kantor Cabang Ngadirojo mulai bulan Juli tahun 2024.

8) Pemimpin Cabang Girimarto

Susilo, A.Md. lahir di Wonogiri pada 13 September 1977. Lulus sebagai Diploma III tahun 2000 dari STIE AUB Surakarta. Menjabat sebagai Pemimpin Cabang Kantor Cabang Girimarto mulai bulan Juni 2024.

9) Pemimpin Cabang Jatipurno

Endri, S.E. lahir di Wonogiri pada 1 Oktober 1972. Lulus sebagai Sarjana Ekonomi tahun 1999 dari UNISRI Surakarta. Menjabat sebagai Pemimpin Cabang Kantor Cabang Jatipurno mulai bulan Februari 2024

10) Pemimpin Cabang Jatiroto

Totok Gatot Waluyo, S.E. lahir di Blora pada 1 September 1974. Lulus sebagai Sarjana Ekonomi tahun 2004 dari UTP Surakarta. Menjabat sebagai Pemimpin Cabang Kantor Cabang Jatiroto mulai bulan Februari tahun 2024.

11) Pemimpin Cabang Slogohimo

Yetti Dwian Apriantari, S.E. lahir di Wonogiri pada 20 April 1974. Lulus sebagai Sarjana Ekonomi tahun 2003 dari STIE IEU Yogyakarta. Menjabat sebagai Pemimpin Cabang Kantor Cabang Slogohimo mulai bulan September tahun 2022.

12) Pemimpin Cabang Purwantoro

Teguh Sumartono, S.E. lahir di Wonogiri pada 17 Mei 1979. Lulus sebagai Sarjana Ekonomi tahun 2004 dari STIE AUB Surakarta. Menjabat sebagai Pemimpin Cabang Kantor Cabang Purwantoro mulai bulan Juni tahun 2023.

13) Pemimpin Cabang Tirtomoyo

Agus Haryanto, S.E. lahir di Wonogiri pada 28 Maret 1970. Lulus sebagai Sarjana Ekonomi tahun 2004 dari STIE AUB Surakarta. Menjabat sebagai Pemimpin Cabang Kantor Cabang Tirtomoyo. Mulai bulan Februari tahun 2024.

14) Pemimpin Cabang Baturetno

Arwinto Adi, S.E. lahir di Wonogiri pada 22 Desember 1973. Lulus sebagai Sarjana Ekonomi tahun 1998 dari Universitas Jenderal Soedirman. Menjabat sebagai Pemimpin Cabang Kantor Cabang Baturetno mulai bulan Februari tahun 2024.

15) Pemimpin Cabang Batuwarno

Anom Eko Bawono, S.E. lahir di Wonogiri pada 8 Februari 1976. Lulus sebagai Sarjana Ekonomi pada tahun 2002 di STIE AUB Surakarta. Menjabat sebagai Pemimpin Cabang Kantor Cabang Batuwarno mulai bulan Juli tahun 2024.

16) Pemimpin Cabang Giriwoyo

Endang Suharniati, S.E. lahir di Blora pada 6 Juli 1971. Lulus sebagai Sarjana Ekonomi tahun 2002 di UNMER Ponorogo. Menjabat sebagai Pemimpin Cabang Kantor Cabang Giriwoyo mulai bulan Juli tahun 2020.

17) Pemimpin Cabang Giritontro

Yopi Taufan Lakstiyawan, S.Sos, M.M. lahir di Wonogiri pada 14 September 1971. Lulus sebagai Magister Manajemen tahun 2006 dari STIE AUB Surakarta. Menjabat sebagai pemimpin Cabang Kantor Cabang Giritontro mulai bulan Februari 2024.

5. Kepemilikan Saham PT BPR BKK WONOGIRI (Perseroda)

Sesuai Peraturan Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 5 Tahun 2019, kepemilikan saham PT BPR BKK WONOGIRI (Perseroda) terdiri dari :

- Kepemilikan Pemerintah Provinsi Jawa Tengah : 51%
- Kepemilikan Pemerintah Kabupaten Wonogiri : 49%

Dengan demikian tidak terdapat kepemilikan saham oleh anggota Direksi, Dewan Komisaris dan Pemegang Saham dalam kelompok usaha BPR. Sehingga tidak ada keterkaitan antar Pemegang Saham, antar Anggota Direksi, antar Anggota Dewan Komisaris, antara Anggota Direksi dengan Anggota Dewan Komisaris, dan/atau antara pemegang saham dengan anggota Direksi dan/atau Anggota Dewan Komisaris.

6. Visi, Misi dan Moto PT BPR BKK WONOGIRI (Perseroda)**Visi**

“ MENJADI BANK YANG SEHAT, BESAR, MANDIRI DAN MAMPU BERSAING”.

Misi

1. Menjalankan usaha sebagai Bank Perekonomian Rakyat, sesuai ketentuan perundang-undangan yang berlaku;
2. Membantu dan mendorong pertumbuhan perekonomian dan pembangunan daerah di segala bidang;
3. Sebagai mitra usaha masyarakat dalam meningkatkan taraf hidup melalui layanan jasa Bank Perekonomian Rakyat yang profesional;
4. Mengupayakan sumber pendapatan asli daerah.

Motto

“MERAH SUKSES BERSAMA, BERSAMA MERAH SUKSES’

7. Ikhtisar Data Keuangan Penting

A. Neraca 31 Desember 2024 dibanding 31 Desember 2023

URAIAN	Des 2024	Des 2023
ASET		
Kas	6.178.146.600	7.572.140.000
Pendapatan bunga yang akan diterima	0	0
Penempatan pada Bank Lain	97.650.163.175	94.133.740.000
-/- Penyisihan Penghapusan Aset Produktif	399.741.308	329.239.000
Jumlah	97.250.421.867	93.804.501.000
Kredit yang Diberikan	604.068.920.227	540.163.502.175
-/- Penyisihan kerugian	(20.263.025.851)	(13.536.418.000)
Jumlah	583.805.894.376	526.627.084.000
Agunan yang Diambil Alih	0	0
Aset Tetap dan Inventaris	23.218.149.540	22.741.555.627
-/- Akumulasi penyusutan	8.722.203.775	(16.054.300.178)
Jumlah	6.218.659.000	6.687.255.449
Aset Tidak Berwujud	422.832.490	422.832.000
-/- Akumulasi amortisasi dan penurunan nilai	(422.832.490)	(422.832.000)
Aset Lainnya	6.440.205.368	5.426.334.000
Jumlah Aset	699.893.327.211	640.117.315.000

URAIAN	Des 2024	Des 2023
KEWAJIBAN		
Kewajiban Segera	4.658.729.513	4.107.679.000
Hutang Bunga	567.183.124	521.930.929
Hutang Pajak	879.682.811	612.044.091
Simpanan	617.749.399.215	563.333.526.666
Simpanan dari Bank Lain	82.470.361	35.548.000
Kewajiban lain-lain	446.280.976	436.342.819
Jumlah Kewajiban	624.383.746.000	569.047.072.000
URAIAN	Des 2024	Des 2023
EKUITAS		
Modal Disetor		
a. Modal Dasar	119.000.000.000	119.000.000.000
b. Modal yang Belum Disetor -/-	(85.600.000.000)	(86.100.000.000)
Saldo laba		
Cadangan Umum	15.023.428.250	13.743.938.000
Cadangan Tujuan	12.910.888.692	11.631.398.000
Laba (Rugi) tahun berjalan	14.175.264.269	12.794.907.000
Jumlah	42.109.581.211	38.170.242.499
Jumlah Ekuitas	75.509.581.211	71.070.242.499
Jumlah Ekuitas Dan Kewajiban	699.893.327.211	640.117.314.164

B. Laporan Laba Rugi 31 Desember 2024 dibanding 31 Desember 2023

POS	Des 2024	Des 2023
PENDAPATAN DAN BEBAN OPERASIONAL		
Pendapatan Bunga		
a. Bunga Kontraktual	74.234.747.460	72.143.686.244
b. Provisi dan Administrasi	6.233.898.208	5.333.861.157
Jumlah	80.468.645.668	77.477.547.401
Beban Bunga	(17.419.337.470)	(16.291.231.362)
Pendapatan bunga netto	63.049.308.198	61.186.316.039
Pendapatan operasional lainnya	5.539.451.911	3.194.807.318
Jumlah Pendapatan Operasional	68.588.760.109	64.381.123.357
Beban penyisihan kerugian/penyusutan penempatan pada bank lain	331.008.402	242.226.857
Kredit yang diberikan kepada pihak ketiga bukan bank	10.598.645.921	5.595.927.523
Beban Kerugian Restrukturisasi Kredit	338.352.082	0
Beban Penyusutan aset tetap dan inventaris	1.775.787.449	1.893.795.569
Beban Pemasaran	3.029.305.999	2.131.284.642
Beban Administrasi dan Umum	35.104.193.195	37.343.480.887
Beban Operasional Lainnya	513.804.008	508.076.469
Jumlah beban Operasional	51.691.097.056	47.714.791.947
Laba (Rugi) Operasional	16.897.663.053	16.666.331.410
Pendapatan dan Beban Non Operasional		
Pendapatan Non Operasional	2.669.537.674	1.641.855.546
Beban Non Operasional	(1.320.820.838)	(1.703.803.570)
Jumlah	1.348.716.836	(61.948.024)
Laba (Rugi) Sebelum Pajak Penghasilan	18.246.379.889	16.604.383.386
Pajak Penghasilan	4.071.115.620	3.809.476.440
Laba (Rugi) Netto	14.175.264.269	12.794.906.946

8. Rasio-Rasio Keuangan

NO	RASIO	2024	2023
1	CAR	18,75	19,50
2	Modal Inti	18,09	18,79
3	KAP	7,05	5,93
4	PPAP thd PPAPWD	100,00	100,00
5	NPL		
	1) Gross	8,87%	8,06
	2) Netto	5,88	5,89
6	Kredit terhadap Total Aset Produktif	86,25	85,32
7	ROA	2,79	2,72
8	NIM	9,56	10,04
9	BOPO	80,35	79,34
10	CASH RATIO	9,76	7,70
11	LDR	97,83	97,12

9. Faktor-faktor penyebab kredit bermasalah di PT BPR BKK WONOGIRI (Perseroda)

Di posisi kredit non lancar per 31 Desember 2024 mengalami kenaikan sebesar 23,13 % atau sebesar Rp 10.201.580.019,- dari 31 Desember 2023. Penyebaran kredit non lancar per 31 Desember 2024 adalah sebagai berikut :

Tabel Kredit Menurut Kolektibilitas

(dalam rupiah penuh)

No	Kolektibilitas	Realisasi Desember 2023	Realisasi Desember 2024	Pertumbuhan %
1	Lancar	503.000.636.904	558.178.010.774	10,97%
2	Kurang Lancar	7.680.177.223	3.834.281.163	-50,08%
3	Diragukan	8.867.582.514	9.272.177.955	4,56%
4	Macet	27.562.243.241	41.205.123.879	49,50%
Jumlah Kredit Yang Diberikan		547.110.639.882	612.489.593.771	11,95%
Jumlah Kredit Non Lancar		44.110.002.978	54.311.582.997	23,13%
Nilai KAP		5,93%	7,05%	18,89%
Nilai NPL Bruto		8,06%	8,87%	9,98%
Nilai NPL Netto		5,59%	5,56%	-0,54%

Peningkatan jumlah kredit bermasalah yang cukup signifikan pada tahun 2024 disebabkan karena beberapa hal sebagai berikut:

- Kondisi ekonomi secara makro sangat berpengaruh terhadap perekonomian di daerah yang mengakibatkan usaha-usaha UMKM yang dibiayai oleh BPR belum berjalan baik sehingga sangat berpengaruh terhadap kemampuan bayar debitur;
- Persaingan di industri keuangan yang semakin ketat, kemudahan pemberian kredit dari competitor dimanfaatkan oleh debitur-debitur BPR untuk mendapatkan pembiayaan baru dengan kurang mempertimbangkan aspek kemampuan bayar dan sumber pembayaran angsuran;
- Masih terdapat kelemahan dalam melakukan Analisa kredit, khususnya pada aspek *repayment capacity*, dimana debitur-debitur BPR sebagian besar belum melakukan pembukuan terhadap kegiatan usahanya dengan baik.

Dalam hal penanganan kredit bermasalah, PT BPR BKK WONOGIRI (Perseroda) telah berupaya melakukan langkah-langkah penyelesaian sebagai berikut:

- Berupaya meningkatkan penyaluran kredit secara sehat dan tepat dengan melakukan analisa kredit yang mendalam mengenai kemampuan bayar, usaha debitur, riwayat pinjaman dan kondisi keuangan debitur dengan memperhatikan *prudential banking principle*;

- b. Optimalisasi terhadap pengawasan kredit dengan melakukan pemantauan angsuran kredit, perkembangan usaha, melakukan kunjungan secara berkala sebagai pembinaan debitur pasca realisasi kredit;
- c. Restrukturisasi kredit bermasalah;
- d. Peningkatan kualitas dan kapasitas SDM agar lebih akurat dalam melakukan proses pelepasan kredit mulai dari analisa sampai dengan pasca realisasi;
- e. Pemantauan kredit pasca realisasi dan memastikan penyaluran kredit sesuai dengan peruntukannya sebagai mitigasi agar tidak terjadi tunggakan kredit;
- f. Memberikan edukasi kepada debitur secara berkala tentang pentingnya menjaga reputasi keuangan (SLIK) demi kelancaran dan kenyamanan debitur untuk dapat mengakses produk jasa keuangan;
- g. Menjalankan proses penanganan terhadap kredit NPL secara terstruktur sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
- h. Menerbitkan anmaning peringatan eksekusi agunan sebagai langkah penekanan penyelesaian kredit NPL;
- i. Melakukan mediasi dan musyawarah kekeluargaan dalam rangka penyelesaian kredit NPL bersama dengan debitur dan keluarga agar mudah mendapatkan mufakat solusi penyelesaian.
- j. Melakukan pemasangan papan pengawasan di obyek agunan sebagai langkah represif terhadap debitur yang tidak kooperatif dan tidak memberikan respon positif terhadap solusi yang ditawarkan pegawai untuk menyelesaikan kredit bermasalahnya;
- k. Melakukan eksekusi agunan melalui KPKNL sebagai alternatif terakhir dalam hal semua komunikasi dan negosiasi yang dilakukan tidak menghasilkan kesepakatan penyelesaian kredit bermasalah.

10. Perkembangan Usaha yang Berpengaruh Secara Signifikan dan Perubahan - Perubahan Penting Lainnya

Terdapat perubahan-perubahan penting yang terjadi di PT BPR BKK WONOGIRI (Perseroda) yang secara material berpengaruh terhadap kegiatan operasional Bank dalam tahun 2024 yaitu:

1. Di tahun 2024 tepatnya bulan Januari, PT BPR BKK WONOGIRI (Perseroda) melakukan pembukaan kantor kas di kecamatan Manyaran. Hal tersebut dilakukan dalam rangka peningkatan pelayanan kepada nasabah.
2. RUPS-LB tanggal 31 Mei 2024 menetapkan Saudara Joko Santoso, S.E. sebagai Direktur Pemasaran PT BPR BKK WONOGIRI (Perseroda) dengan masa jabatan sampai dengan tanggal 31 Mei 2029.
3. RUPS-LB pada tanggal 28 Juni 2024 yang memberhentikan Saudara Aristian Hari Marjoko, S.E.,M.M. sebagai Komisaris Independen PT BPR BKK WONOGIRI

(Perseroda). Melalui RUPS-LB tersebut juga menyetujui perubahan Anggaran Dasar yaitu perubahan komposisi modal disetor menjadi:

PT BPR BKK WONOGIRI (Perseroda)	Sebelum penyertaan		Setelah penyertaan	
	Rp.	%	Rp.	%
Pemprov Jawa Tengah	17.200.000.000	52,28%	17.200.000.000	51,50%
Pemkab Wonogiri	15.700.000.000	47,72%	16.200.000.000	48,50%
Jumlah	32.900.000.000	100,00%	33.400.000.000	100,00%

4. BPR bersiap menghadapi perubahan regulasi standar akuntansi dari SAKETAP menjadi SAKEP. SAKEP ditujukan untuk entitas privat, yaitu entitas yang tidak memiliki akuntabilitas publik dan menerbitkan laporan keuangan untuk tujuan umum bagi pengguna eksternal. SAK-EP mulai diberlakukan tahun 2025. Perubahan terbesar adanya SAK-EP ini adalah adanya CKPN, yaitu perubahan penghitungan pencadangan dari sebelumnya yang disebut PPKA. BPR telah melakukan uji perhitungan CKPN secara periodik pada tahun 2024 yang bertujuan untuk mengukur sejauh mana dampak penerapan CKPN terhadap kinerja Perusahaan terutama dampak terhadap pencapaian laba Perusahaan dan dampak terhadap Tingkat Kesehatan Bank. CKPN yang lebih besar dari PPKA akan mengurangi laba sedangkan CKPN yang lebih kecil dari PPKA akan mengurangi modal inti bank. Selama uji perhitungan CKPN perusahaan selalu berkoordinasi dengan *vendor* untuk memastikan kesiapan aplikasi penghitungan CKPN dan memastikan core banking system dapat menyesuaikan implementasi SAK-EP.

BAGIAN KEDUA

LAPORAN PERKEMBANGAN USAHA

1. Perkembangan Kinerja

Perkembangan kinerja operasional PT BPR BKK WONOGIRI (Perseroda) sampai dengan 31 Desember 2024 menunjukkan kondisi yang cukup baik sebagai berikut:

Tabel Pertumbuhan Pendapatan, Beban dan Laba

URAIAN	Realisasi 2023	Realisasi 2024	Pertumbuhan (%)
Aset	640.117.314.164	699.893.327.211	9,34%
Pendapatan Operasional	64.381.123.357	68.588.760.109	6,54%
Pendapatan Non Operasional	1.641.855.546	2.669.537.674	62,59%
Biaya Operasional	47.714.791.947	51.691.097.056	8,33%
Biaya Non Operasional	1.703.803.570	1.320.820.838	-22,48%
Laba/Rugi sebelum pajak	16.604.383.386	18.246.379.889	9,89%

Aset 31 Desember 2024 Rp. 699.893.327.211,- mengalami kenaikan 9,34 % atau Rp. 59.776.013.047,- dari aset 31 Desember 2023 Rp. 640.117.314.164,-.

Pendapatan operasional 31 Desember 2024 Rp. 68.588.760.109,- mengalami kenaikan 6,54 % atau Rp. 4.207.636.752,- dari pendapatan operasional 31 Desember 2023 Rp. 64.381.123.357.

Pendapatan non operasional 31 Desember 2024 Rp.2.669.537.674,- mengalami kenaikan 62,59% atau Rp.1.027.682.128,- dari pendapatan non operasional 31 Desember 2023 Rp. 1.641.885.546,-.

Beban operasional 31 Desember 2024 Rp.51.691.097.056,- mengalami peningkatan 8,33% atau Rp.3.976.305.109,- dari beban operasional 31 Desember 2023 Rp.47.714.791.947,-.

Beban non operasional 31 Desember 2024 sebesar Rp. 1.320.820.838,-, mengalami penurunan sebesar 22,48 % atau sebesar Rp.382.982.732,- dari beban non operasional 31 Desember 2023 sebesar Rp. 1.703.803.570,-.

Laba sebelum pajak penghasilan (PPh) 31 Desember 2024 sebesar Rp. 18.246.379.889,- mengalami kenaikan sebesar 9,89% atau sebesar Rp. 1.641.996.503,- dari laba sebelum pajak penghasilan 31 Desember 2023 sebesar Rp. 16.604.383.386.

2. Strategi dan Kebijakan Perusahaan

Posisi BPR dalam Persaingan Usaha di Wonogiri cukup kompetitif, mengingat ada beberapa BPR yang beroperasi di wilayah Kabupaten Wonogiri. PT BPR BKK WONOGIRI (Perseroda) tetap konsisten dalam mengantisipasi kompleksnya persaingan dengan beberapa strategi secara umum sebagai berikut: memberikan pelayanan prima kepada nasabah, peningkatan kegiatan promosi, pengembangan teknologi informasi guna mendukung operasional bank, pengembangan kualitas SDM yang profesional.

A. Arah Kebijakan BPR

1. Memperkuat kelembagaan BPR dan fokus pada pembiayaan UMKM;
2. Mendayagunakan teknologi untuk mengoptimalkan pelayanan kepada nasabah;
3. Penggunaan media sosial untuk promosi dan pemasaran produk BPR;
4. Mendorong kualitas tata kelola, manajemen dan operasional yang sehat.;
5. Mewujudkan infrastruktur pendukung industri BPR yang efektif;
6. Meningkatkan efektifitas sistem pengawasan.

B. Strategi Penghimpunan Dana

Berikut strategi penghimpunan dana Masyarakat yang dilaksanakan di tahun 2024 ;

1. Penguatan sistem operasional dan prosedur di bidang penghimpunan dana;
2. Dalam rangka pelaksanaan GCG melakukan sistem pengelolaan dana, kas, sistem otorisasi dan validasi, unit kerja khusus APU PPT dan perlindungan konsumen serta penyelesaian pengaduan nasabah;
3. Optimalisasi penghimpunan dana (tabungan) untuk memperoleh dana murah guna meminimalkan penggunaan dana antar bank dengan kenaikan 9,66 % dari pencapaian tahun 2024 atau sebesar Rp. 54.415.873 ribu, yang diperoleh dari para nasabah inti yang loyal dan kerjasama dengan berbagai lembaga eksternal;
4. Secara periodik melakukan evaluasi terhadap tingkat suku bunga simpanan dengan melihat pasar dan suku bunga LPS;
5. Melakukan sosialisasi ke dinas-dinas dan instansi yang ada di wilayah kantor operasional;
6. Sarana promosi yang sudah berjalan yaitu undian tabungan berhadiah akan terus dilanjutkan dengan variasi hadiah yang lebih menarik;
7. Pemeliharaan terhadap prime customer/deposan inti;
8. Peningkatan pelayanan penghimpunan dana melalui *pick up service* dengan menggunakan IBS Branchless sehingga transaksi *real time* guna peningkatan kepercayaan nasabah serta mencegah terjadinya *fraud*;
9. Peningkatan kualitas SDM dengan mengikutkan pelatihan terutama dalam hal integritas dan *selling skills*;

10. Memberikan target individu pada masing-masing staf pemasaran dana baik dalam hal pertumbuhan dana maupun NoA.

C. Strategi Penyaluran Kredit

Berikut strategi penyaluran kredit yang dilaksanakan di tahun 2024:

1. Pemberian kredit sesuai kebijakan dan prosedur dengan mengedepankan prinsip kehati-hatian serta berpedoman pada ketentuan yang berlaku;
2. Meningkatkan penyaluran kredit kepada sektor riil / UMKM dengan tujuan untuk meningkatkan usaha dan pendapatan UMKM yang akan berdampak pada peningkatan pertumbuhan perekonomian daerah;
3. Pembiayaan pada jasa konstruksi yang bersumber dari dana dari APBD dan/atau APBN;
4. Optimalisasi pemasaran produk kredit yang sudah ada dengan variasi suku bunga;
5. Secara berkala melakukan evaluasi dan kajian terhadap suku bunga kredit yang berlaku serta ketentuan lainnya didasarkan pada kondisi internal maupun kondisi pasar;
6. *Maintenance* terhadap kredit *existing*;
7. Secara rutin melakukan kunjungan kepada debitur inti, tokoh masyarakat, perangkat desa sampai pada tingkat terendah untuk menjalin hubungan;
8. Pemberian target individu kepada staf pemasaran kredit;
9. Pada moment tertentu memberikan suku bunga promosi.

D. Realisasi permodalan;

Modal bank tahun 2024 tercapai sebesar 99,66% atau tercapai Rp70.948.986 ribu dibawah proyeksi RBB sebesar Rp71.185.697ribu. Modal inti tercapai sebesar Rp 68.421.949 ribu melebihi RBB sebesar Rp 68.386.926 ribu atau tercapai sebesar 100,01%.

E. Strategi Penyelesaian Permasalahan Strategis BPR

1. BPR mengoptimalkan pengadaan IBS Branchless ke seluruh kantor operasional dalam pelayanan pick up service guna menghindari terjadinya fraud;
2. Identifikasi kredit bermasalah sebagai dasar menentukan kebijakan penyelamatan dan penyelesaian kredit;
3. Pemantauan secara berkala dan intensif kredit pasca realisasi ;
4. Pemberian fasilitas keringanan bunga dan denda setelah dilakukan analisis yang lebih detail atas kredit bermasalah;
5. Penyelesaian kredit melalui Pengadilan (litigasi) dengan metode Gugatan Sederhana;
6. Penjualan agunan melalui KPKNL;
7. Strategi peningkatan pendapatan kredit hapus buku yaitu optimalisasi penagihan kredit hapus buku;

8. Mengoptimalkan kinerja SDM sesuai dengan tugas dan tanggung jawabnya;
9. Lebih meningkatkan fungsi pengawasan pejabat terhadap kinerja staf.

F. Strategi Pemenuhan Ketentuan BPR

1. Memastikan bahwa kebijakan, ketentuan, sistem, prosedur dan kegiatan usaha yang dilakukan BPR telah sesuai dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK) dan peraturan perundang-undangan lainnya.;
2. Memastikan kepatuhan BPR terhadap komitmen yang dibuat oleh BPR kepada OJK atau otoritas lain seperti PPATK dan/atau LPS.;
3. Selalu update ketentuan terkait BPR, dan melakukan penyesuaian dengan ketentuan baru.;
4. Melaksanakan sosialisasi dan pelatihan berkelanjutan terhadap Regulasi Peraturan mengenai BPR dan Kebijakan internal operasional BPR;
5. Mengoptimalkan penerapan manajemen risiko dan tata kelola dalam kegiatan operasional BPR dengan target nilai komposit yang dicapai adalah 2.

G. Kebijakan Manajemen Risiko

1. Peningkatan praktik manajemen risiko yang kuat dalam aspek pengembangan produk, proses kegiatan internal dan pemasaran guna meminimalisir risiko yang ada.;
2. Evaluasi SPO di segala lini kegiatan untuk menjaga keakuratan, kekinian dan kualitas pelayanan kepada nasabah.;
3. Menerapkan manajemen risiko yang efektif disesuaikan dengan tujuan, kebijakan usaha, ukuran dan kompleksitas usaha BPR.;

H. Kebijakan Tata Kelola BPR:

1. Mengelola perusahaan dengan mengedepankan prinsip keterbukaan, terukur, wajar independen dan dapat dipertanggungjawabkan.;
2. Meningkatkan kinerja perusahaan, melindungi pemangku kepentingan dan meningkatkan kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku.

3. Struktur Organisasi

Struktur Organisasi PT BPR BKK WONOGIRI (Perseroda) diatur dalam Keputusan Direksi Nomor : 35/V/Kep.Dir/2023 tanggal 2 Mei 2023 yang terdapat pada lampiran I Annual Report ini.

4. Bidang usaha sesuai Anggaran Dasar

PT BPR BKK WONOGIRI (Perseroda) bergerak dibidang perbankan. Berdasarkan anggaran dasar pendirian kegiatan usaha PT BPR BKK WONOGIRI (Perseroda) meliputi:

1. Menghimpun dana dari masyarakat dalam bentuk simpanan berupa Deposito Berjangka, Tabungan dan/atau bentuk lainnya yang dipersamakan dengan itu.
2. Menyalurkan dana kepada masyarakat dalam bentuk kredit dalam rangka meningkatkan taraf hidup masyarakat.
3. Menempatkan dananya dalam bentuk sertifikat Bank Indonesia (SBI), Deposito Berjangka, Sertifikat Deposito, Giro atau jenis lainnya pada Bank lain.
4. Menjalankan usaha-usaha Perbankan lainnya sepanjang tidak bertentangan dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

5. Pengembangan Teknologi Informasi

Sejalan dengan perkembangan dan kemajuan teknologi saat ini, kebutuhan akan informasi menjadi prioritas utama dalam kehidupan sehari-hari, sehingga dukungan teknologi informasi mempunyai peran yang penting terhadap perkembangan dan tingkat produktivitas industri perbankan saat ini. PT BPR BKK WONOGIRI (Perseroda) memiliki komitmen untuk dapat memberikan pelayanan terbaik bagi nasabah dengan senantiasa menaruh perhatian penuh pada perkembangan Teknologi Informasi (TI). Untuk pengembangan TI Perusahaan mengacu pada peraturan yang berlaku, seiring komitmen Perusahaan untuk selalu melaksanakan *Good Corporate Governance (GCG)*. PT BPR BKK WONOGIRI (Perseroda) terus melakukan inovasi yang berkaitan dengan TI antara lain memprioritaskan investasi dan pengembangan berupa layanan digital untuk pegawai dan nasabah, serta melakukan evaluasi kinerja aplikasi yang telah diimplementasikan. Selain itu PT BPR BKK WONOGIRI (Perseroda) terus memastikan bahwa seluruh proses perubahan teknologi telah selaras dengan strategi bisnis dan pengembangan produk PT BPR BKK WONOGIRI (Perseroda).

Program kerja Teknologi Informasi diselaraskan dengan rencana kerja PT BPR BKK WONOGIRI (Perseroda), antara lain:

1. Meningkatkan dukungan teknologi informasi terhadap proses pengambilan keputusan dan sistem informasi manajemen;
2. Meningkatkan otomatisasi dan efisiensi proses dalam rangka menunjang perkembangan usaha;
3. Memastikan kepatuhan terhadap berbagai peraturan mengenai teknologi informasi di perbankan.

Sedangkan proses pengambilan keputusan dan kepastian pengembangan teknologi informasi dilakukan dengan mempertimbangkan proses pengembangan produk yang optimal serta menjamin tingkat layanan diseluruh organisasi PT BPR BKK WONOGIRI (Perseroda) dapat dilakukan dengan baik dan akurat.

Kebijakan ini antara lain direalisasikan dalam bentuk penyempurnaan sistem aplikasi perbankan untuk meningkatkan pelayanan pada nasabah dan keamanan data diantaranya :

- a. Melakukan *upgrade* sistem *corebanking* online distribusi menjadi system *corebanking* online realtime antar kantor;
- b. Menggunakan sistem *corebanking* yang sesuai dengan aturan dan ketentuan Bank Indonesia, *Single CIF*, SAK EP, KYC , APU dan PPT.
- c. Meningkatkan pelayanan pada kas keliling dengan *IBS Branchless*, yaitu transaksi dapat langsung tercatat pada server.
- d. Mengembangkan sistem absensi pegawai digital berupa aplikasi BPR SIKAP.
- e. Mengembangkan Aplikasi *Co Branding Zipay* yang menyediakan layanan bernama WARIS yang pada tahun 2024 masih dalam tahap uji coba internal.
- f. Menyediakan layanan PPOB.
- g. Menyediakan layanan *virtual account*.

Berbagai macam keuntungan dan kelebihan yang dapat diperoleh dari peningkatan kualitas sistem aplikasi perbankan tersebut diantaranya adalah:

- a. *Database* terpusat (*centralized database*), data seluruh kantor baik cabang maupun kas tersimpan dalam satu *database* di *server data center* yang berada di kantor pusat Perusahaan. Dengan sistem database terpusat maka dari segi keamanan lebih terjamin dan proses *maintenance* aplikasi menjadi lebih mudah.
- b. Seluruh kantor baik cabang maupun kas mengakses data secara *online* ke server data center di kantor pusat, sehingga memudahkan nasabah untuk bisa bertransaksi diseluruh jaringan kantor Perusahaan secara *online realtime*.
- c. Memberikan kemudahan bagi nasabah atau calon nasabah perantau yang ingin membuka rekening pada Perusahaan.
- d. Memberikan kemudahan pegawai untuk melakukan absensi melalui telephone genggam masing-masing pegawai.
- e. Waris adalah aplikasi pembayaran untuk memudahkan nasabah dalam bertransaksi secara *online* yang terintegrasi dengan rekening tabungan di BPR BKK WONOGIRI.
- f. Memberikan kemudahan dalam pembayaran pajak pemerintah daerah/kota, retribusi perizinan pemerintah daerah/kota, Pendidikan/Edukasi, rumah sakit, PDAM dan PLN.

- g. Memudahkan penerimaan pembayaran dari nasabah perantauan yang melakukan transfer dan langsung tercatat dalam rekening tabungan nasabah bersangkutan.

6. Perkembangan dan Target Pasar

A. Perkembangan Penghimpunan Dana

Struktur pendanaan operasional ditunjang dari sumber-sumber dana masyarakat berupa tabungan dan deposito. Sedangkan dalam keadaan mendesak dapat memanfaatkan dana antar bank untuk mencukupi gap negatif antara portofolio pinjaman dengan dana masyarakat.

Tabel 1 Jenis Produk Simpanan

(dalam rupiah penuh)

No	Nama Produk	Target market	Suku bunga
1	TAMADES MAPAN	Masyarakat Umum	Maks 4,5%
2	TAMADES	Masyarakat Umum	2,25%
3	SICIPTA	Pelajar dan Wiraswasta	2,00%
4	TAB. WAJIB	Peminjam Kredit	1,00%
5	SIMPEL AYAH SUKSES	Pelajar Anak Yatim &/ Piatu	Reward Tahunan
6	DEPOSITO BERJANGKA	Masyarakat Umum	Maks 4,75%

Tabel 2 Capaian Produk Simpanan

(dalam rupiah penuh)

No	Nama Produk	Target Desember 2024	Realisasi Desember 2024	Pertumbuhan %
1	TAMADES MAPAN	1.715.942.000	2.472.486.835	144,09%
2	TAMADES	123.592.181.000	128.274.018.691	103,79%
3	SICIPTA	269.621.795.000	265.204.739.612	98,36%
4	TABUNGAN WAJIB	32.119.932.000	38.519.861.693	119,93%
5	SIMPEL AYAH SUKSES	626.336.000	675.406.966	107,83%
TOTAL TABUNGAN		427.676.186.000	435.146.513.797	101,75%
6	DEPOSITO BERJANGKA	183.837.900.000	182.602.885.440	99,33%
Jumlah Simpanan		611.514.086.000	617.749.399.237	101,02%

a. Tabungan

Total tabungan yang berhasil dihimpun PT BPR BKK WONOGIRI (Perseroda) melalui produk tabungan pada tahun 2024 telah mencapai sebesar Rp. 435.146.513.797,- tercapai 101,75% dari target RBB 2024.

b. Deposito

Total deposito yang berhasil di himpun pada tahun 2024 mencapai sebesar Rp. 182.602.885.440,- tercapai 99,33% dari target.

c. Antar Bank Pasiva

Total Antar bank pasiva yang dihimpun pada tahun 2024 sebesar Rp. 82.470.361,- dimana dalam RBB 2024 tidak ditargetkan adanya ABP.

Secara keseluruhan total simpanan yang berhasil dicapai sebesar Rp. 617.749.399.237,- atau tercapai 101,02% dari target RBB 2024.

Sebagai apresiasi kepada nasabah penabung maka PT BPR BKK WONOGIRI (Perseroda) mengadakan kegiatan Undian Tabungan yang dilaksanakan pada tanggal 18 Oktober 2024 bertempat di lapangan Pule Selogiri kabupaten Wonogiri.

**Penarikan Undian tabungan PT BPR BKK WONOGIRI (Perseroda) Tahun 2024.****B. Perkembangan Penyaluran Dana**

Total kredit yang disalurkan di tahun 2024 sebesar Rp. 612.489.593.771,- atau tercapai sebesar 103,31% dari target RBB 2024 dengan rincian capaian per produk sebagai berikut:

Tabel 1 Capaian Kredit Menurut Kode Produk

(dalam rupiah penuh)

No	Nama Produk	Target Desember 2024	Realisasi Desember 2024	Capaian %
1	KREDIT UMUM	407.180.810.000	424.165.754.913	104,17%
2	KREDIT PROFESI	57.452.575.000	57.547.425.818	100,17%
3	KREDIT KARYAWAN	14.276.580.000	13.331.029.370	93,38%
4	KREDIT BERSUBSIDI	525.481.000	203.768.834	38,78%
5	KREDIT SUPER	91.436.275.000	86.894.123.267	95,03%
6	KREDIT BADAN USAHA	0	9.500.000.000	#DIV/0!
7	KREDIT MIKRO BKK (KMB)	20.498.381.000	19.298.974.544	94,15%
8	KREDIT MENTARI	1.453.315.000	1.533.876.361	105,54%
9	KREDIT KRANS	33.267.000	14.640.664	44,01%
Jumlah		592.856.684.000	612.489.593.771	103,31%

Konsentrasi pangsa pasar tetap fokus pada Usaha Mikro, Kecil dan Menengah (UMKM) dengan penyebaran kredit sesuai Jenis Penggunaan dan Sektor Ekonomi. Sebaran kredit tahun 2024 dibanding RBB 2024 adalah sebagai berikut:

Tabel 2 Capaian Kredit Menurut Jenis Penggunaan

(dalam rupiah penuh)

Jenis Penggunaan	Realisasi Desember 2023	Realisasi Desember 2024	Pertumbuhan %
Kredit modal kerja	377.973.803.491	452.692.228.775	19,77%
Kredit investasi	14.907.999	383.731.299	2474,00%
Kredit konsumsi lainnya	169.121.928.392	159.413.633.697	-5,74%
Jumlah	547.110.639.882	612.489.593.771	11,95%

Tabel 3 Capaian Kredit Menurut Sektor Ekonomi

(dalam rupiah penuh)

Sektor Ekonomi	Realisasi Desember 2023	Realisasi Desember 2024	Pertumbuhan %
a. 1000 (Pertanian)	70.369.223.310	99.098.376.444	40,83%
b. 6000 (Perdagangan)	248.567.751.534	255.878.142.280	2,94%
c. 3000 (Perindustrian)	11.299.481.772	14.054.554.757	24,38%
d. 8000 (Jasa-jasa)	30.197.249.708	43.663.408.448	44,59%
e. 9990 (Konsumsi Lainnya)	186.676.933.558	199.795.111.842	7,03%
Jumlah	547.110.639.882	612.489.593.771	11,95%

C. Target Tahun 2025

Pada akhir tahun 2024 PT BPR BKK WONOGIRI (Perseroda) telah menyusun Rencana Bisnis Bank untuk tahun 2025 sebagai acuan dalam menjalankan kegiatan operasionalnya. Penyusunan RBB tahun 2025 memperhatikan beberapa aspek internal dan eksternal yang mempengaruhi diantaranya perubahan Pedoman

Akuntansi Keuangan dari SAK-ETAP menjadi SAK-EP dan mulai diberlakukannya CKPN (Cadangan Kecukupan Penurunan Nilai). Berikut target di tahun 2025 yang dituangkan dalam RBB:

1. Tabungan direncanakan sebesar Rp. 427.682.109.000,- atau naik 106,97% dari tahun 2024 sebesar Rp 435.146.513.797,- .
2. Deposito direncanakan Rp. 183.837.900.000,- atau tumbuh 112,43% dari tahun 2024 sebesar Rp 182.602.885.440,-.
3. Kredit direncanakan Rp. 592.856.684.000,- atau diproyeksikan naik 108,36% dari tahun 2024.
4. Sedangkan untuk rasio keuangan akan terus diusahakan agar selalu dalam kondisi sehat.

Proyeksi Rasio Keuangan di tahun 2025

Rasio Keuangan	Target 2025
CAR	16,85
NPL	7,95
ROA	2,77
BOPO	78,98
Cash Ratio	8,61

5. Segmen usaha pembiayaan, di tahun 2025 PT BPR BKK WONOGIRI (Perseroda) berupaya untuk meningkatkan jumlah kredit yang diberikan dengan pelemparan kredit pada semua sektor ekonomi secara optimal. Fokus penyaluran kredit masih ditujukan kepada sektor riil / UMKM dan pembiayaan pada jasa konstruksi yang bersumber dari dana dari APBD dan APBN.

BAGIAN KETIGA

LAPORAN MANAJEMEN

1. Tempat Kedudukan PT BPR BKK WONOGIRI (Perseroda)

PT BPR BKK WONOGIRI (Perseroda) sampai dengan 31 Desember 2024, memiliki sejumlah kantor dengan rincian 1 Kantor Pusat, 11 Kantor Cabang dan 6 Kantor Kas.

Kantor Pusat

Jl. Jenderal Sudirman No. 234 Wonogiri Telp. (0273) 322214, 322747.

Kantor Cabang

- | | |
|---|--|
| <p>1) Kantor Cabang Ngadirojo
Jl. Kepodang No. 4 Ngadirojo,
Wonogiri</p> <p>2) Kantor Cabang Girimarto
Jl. Sinuwun No. 29 Tambak Merang,
Girimarto, Wonogiri.</p> <p>3) Kantor Cabang Jatipurno
Jl. Arjuna No. 20 Jatipurno,
Wonogiri.</p> <p>4) Kantor Cabang Jatiroto
Jl. Raya Jatiroto No. 68, Jatiroto
Wonogiri.</p> <p>5) Kantor Cabang Slogohimo
Jl. Raya Slogohimo, Slogohimo,
Wonogiri.</p> | <p>6) Kantor Cabang Purwantoro
Jl. Pemuda No. 35, Purwantoro,
Wonogiri.</p> <p>7) Kantor Cabang Tirtomoyo
Jl. Raya No. 51 Tirtomoyo Wonogiri.</p> <p>8) Kantor Cabang Baturetno
Jl. Raya Baturetno–Wonogiri Km. 3,
Baturetno, Wonogiri.</p> <p>9) Kantor Cabang Batuwarno
Jl. Raya Batuwarno – Karangtengah
No. 12, Batuwarno, Wonogiri.</p> <p>10) Kantor Cabang Giriwoyo
Jl. Wijaya Kusuma No. 94 Giriwoyo,
Wonogiri.</p> <p>11) Kantor Cabang Giritontro
Jl. Raya Giritontro, Giritontro,
Wonogiri.</p> |
|---|--|

Kantor Kas:

- | | |
|--|---|
| <p>1) Kantor Kas Wonoboyo</p> <p>2) Kantor Kas Puhpelem</p> <p>3) Kantor Kas Karang Tengah</p> <p>4) Kantor Kas Paranggupito</p> <p>5) Kantor Kas Pracimantoro</p> <p>6) Kantor Manyaran</p> | <p>: Jl. Pahlawan No.16 Wonoboyo, Wonogiri</p> <p>: Jl Raya Puhpelem – Sampung Km 1, Puhpelem</p> <p>: Kios Pasar C No. 3 Desa Temboro, Karang Tengah.</p> <p>: Dusun Parang RT 002 RW 001 Paranggupito,
Paranggupito</p> <p>: Kios Pasar Pracimantoro</p> <p>: Kios Pasar Manyaran (Depan Kecamatan Manyaran)
Kedung Klepu RT 001 RW 002 Karanglor</p> |
|--|---|

2. Kerjasama PT BPR BKK WONOGIRI (Perseroda) dengan Bank dan Lembaga Lain

PT BPR BKK WONOGIRI (Perseroda) dalam operasionalnya juga melakukan kerjasama dengan bank ataupun Lembaga lain dalam upaya memudahkan pelayanan kepada masyarakat. Kerjasama yang dilakukan diantaranya sebagai berikut :

- a) Kerjasama dengan PT. USSI Pinbuk Prima Software berupa Penyelenggaraan Teknologi Sistem Informasi BPR mencakup meliputi : Implementasi/penerapan sistem (Instalasi sistem IBS *Realtime*, Monitoring Aplikasi dan *Corrective Maintenance*), Layanan atas permintaan (layanan konsultasi, pemeliharaan, penggantian aplikasi *change management*, *knowledge management*).
- b) Kerjasama dengan PT. USSI Pinbuk Prima Software berupa layanan aplikasi IBS *Dashboard* yang bertujuan agar pimpinan perusahaan dapat memantau perkembangan keuangan perusahaan secara cepat dan mudah melalui PC/laptop maupun *mobile phone*.
- c) Kerjasama dengan PT. USSI Pinbuk Prima Software berupa layanan aplikasi IBS Branchless Menyediakan layanan aplikasi *IBS Branchless*.
- d) Kerjasama dengan PT. USSI berupa *System Disaster Recovery Center* berupa layanan pemulihan sistem saat terjadi bencana.
- e) Kerjasama dengan PT JAMKRIDA JATENG berupa penjaminan kredit multiguna pegawai yang memberikan penjaminan atas risiko pengembalian kredit multiguna yang diberikan kepada debitur.
- f) Kerjasama dengan PT JAMKRIDA JATENG berupa penjaminan kredit multiguna yang memberikan penjaminan atas risiko pengembalian kredit multiguna yang diberikan kepada debitur.
- g) Kerjasama dengan PT JAMKRIDA JATENG berupa penjaminan kredit usaha produktif yang memberikan penjaminan atas risiko pengembalian kredit usaha produktif yang diberikan kepada debitur.
- h) Kerjasama dengan PT JAMKRIDA JATENG berupa penjaminan kredit Mentari yang memberikan penjaminan atas risiko pengembalian kredit mentari yang diberikan kepada debitur.
- i) Kerjasama dengan Bank Jateng berupa layanan PPOB yang meliputi: pembayaran Pajak Pemerintah Daerah/Kota, Retribusi Perizinan Pemerintah Daerah/Kota, Pendidikan/Edukasi, Rumah Sakit, PDAM dan PLN .
- j) Kerjasama dengan PT BNI (Persero) Tbk berupa layanan penyediaan layanan BNI *e-Collection* yang terintegrasi dengan *platform* BNI *Virtual Account* untuk keperluan penerimaan pembayaran dari nasabah dalam rangka pelaksanaan kegiatan perusahaan.

- k) Kerjasama dengan Bank Jateng berupa layanan *Virtual Account* yang meliputi: Penerimaan transfer dana dari pengirim asal kepada nasabah perorangan/Badan Hukum/lainnya dari PT BPR BKK WONOGIRI (Perseroda) yang dilakukan secara non tunai.
- l) Kerjasama dengan Bank BRI berupa layanan *Virtual Account* yang meliputi: Bentuk kerjasamanya adalah mekanisme *Direct Settlement* dimana PT BPR BKK WONOGIRI (Perseroda) menjadi aggregator dalam menghubungkan seluruh Biller yang dikelola agar dapat menggunakan BRIVA (BRI Virtual Account) sesuai persyaratan yang ditetapkan dalam perjanjian kerjasama.
- m) Kerjasama dengan PT MAX INTERACTIVE TECHNOLOGIES berupa Layanan Aplikasi *Co Branding Zipay* yang menyediakan layanan bernama WARIS.

3. Peningkatan Sumber Daya Manusia

Evaluasi terhadap efektifitas dan jumlah pegawai terus dilakukan sejalan dengan perkembangan usaha perusahaan dengan melakukan perencanaan strategis SDM. Dengan mempertimbangkan prinsip *the right man on the right place* kebijakan penempatan SDM diupayakan seoptimal mungkin sehingga penurunan jumlah SDM akibat banyaknya pegawai purna tugas tidak berdampak signifikan terhadap kinerja perusahaan. Direksi juga mengupayakan semaksimal mungkin peningkatan mutu dan kompetensi pegawai dengan memberikan Pendidikan secara berkesinambungan kepada seluruh pegawai.

Sampai dengan posisi Desember 2024 jumlah pegawai berdasarkan jenis kelamin, status kepegawaian dan kualifikasi pendidikan pegawai PT BPR BKK WONOGIRI (Perseroda) adalah sebagai berikut :

Tabel Struktur pegawai tahun 2024

Jumlah Pegawai	Jenis kelamin		Status Pegawai			Kualifikasi Pendidikan					
	L	P	Pegawai	Capeg	Kontrak	S2	S1	D3	SMA	SMP	SD
184	109	75	167	17	0	4	115	22	40	2	1

Pengembangan dan peningkatan Kompetensi

Pegawai merupakan aset perusahaan dalam meningkatkan volume bisnis bank, maka manajemen Perusahaan berkomitmen untuk terus mengembangkan dan meningkatkan kompetensi pegawai yang ada.

Program pengembangan untuk peningkatan kompetensi yang dilakukan antara lain dengan :

1. Pelatihan melalui training dan/atau sosialisasi yang dilaksanakan oleh intern bank;

2. Pelatihan melalui training dan/atau sosialisasi yang dilaksanakan oleh jasa pihak ke tiga;
3. Pelatihan melalui training dan/atau sosialisasi yang dilaksanakan oleh pihak Otoritas Jasa Keuangan atau otoritas yang lain.

Dari seluruh pelaksanaan pelatihan tersebut terealisasi beban pendidikan sebesar Rp. 1.594.610.189 atau sebesar 155,50% dari anggaran tahun 2024 sebesar Rp. 1.025.484.000 dan tercapai sebesar 5,13 % dari realisasi beban tenaga kerja tahun 2023.

Daftar pelaksanaan pelatihan yang diselenggarakan baik oleh internal Perusahaan, pihak ketiga maupun otoritas (OJK) dalam kurun waktu tahun 2024 termuat dalam lampiran II.

Dokumentasi Beberapa Kegiatan Pendidikan dan Pelatihan Pegawai PT BPR BKK WONOGIRI (Perseroda) tahun 2024



Pendidikan dan Pelatihan Motivasi Budaya Kerja dan Financial Planing pada tanggal 24-25 Januari 2024 di Hotel Jambuluwuk Malang



Pendidikan dan Pelatihan Tentang Sosialisasi Peralihan Sertifikat analog Menjadi Sertifikat Elektronik Oleh Badan Pertanahan Nasional Nasional dan Peran Kejaksaan Negeri dalam Penegakan Hukum di Bidang Perbankan pada tanggal 8 Agustus 2024 di Ruang Meeting Lantai 1 PT BPR BKK WONOGIRI (Perseroda)



Pendidikan dan Pelatihan Tentang Penerapan Program APU, PPT Dan PPPSPM pada tanggal 19-21 November 2024 di Ruang Meeting Lantai 1 PT BPR BKK WONOGIRI (Perseroda)

4. Corporate Social Responsibility (CSR)

Tanggungjawab sosial perusahaan atau lebih dikenal dengan *Corporate Social Responsibility* (CSR) adalah wujud kepedulian atau tanggungjawab perusahaan terhadap lingkungan sosial. Program kepedulian sosial PT BPR BKK WONOGIRI (Perseroda) yang dilakukan diarahkan untuk menumbuh kembangkan tingkat kepercayaan masyarakat terhadap Perusahaan, melalui berbagai bidang yang pada akhirnya akan mendukung aktivitas bisnis perusahaan di masa mendatang.

Adapun kepedulian sosial perusahaan yang dilakukan di tahun 2024 antara lain sebagai berikut:

1. Bantuan kepada anak yatim / yatim piatu dalam bentuk Tabungan Simpel Ayah.
2. Bantuan beasiswa bagi siswa yang kurang mampu.
3. Bantuan kesehatan bagi anak dengan gangguan perkembangan dan pertumbuhan (stunting)
4. Bantuan RTLH (Rumah Tidak Layak Huni).
5. Bantuan social kemasyarakatan bagi Masyarakat kurang mampu dan kaum dhuafa.
6. Bantuan social bagi panti asuhan, Yayasan disabilitas dan kelompok sosial.
7. Bantuan bencana kebakaran pasar.
8. Bantuan UMKM dan Kendaraan VIAR bagi UMKM desa terpencil dan kelompok pengangkut sampah.
9. Bantuan Pembangunan tempat ibadah dan kegiatan keagamaan berupa pembagian takjil dan hewan kurban.
10. Bantuan instalasi sumur pompa.

Beberapa dokumentasi kegiatan CSR pada tahun 2024



Bantuan Rumah Tidak Layak Huni di desa Terbis Kecamatan Kismantoro Tanggal 3 Januari 2024



Bantuan Masjid Al Barokah di Kecamatan Giriwoyo Tanggal 2 Oktober 2024



**Bantuan Pembuatan Sumur Pompa Dusun Mlokomanis Wetan Kecamatan
Ngadirojo
tanggal 29 Oktober 2024**



**Bantuan bagi UMKM desa terpencil Manunggal Roso Kismantoro
tanggal 30 Desember 2024**

BAGIAN KEEMPAT**LAPORAN KEUANGAN TAHUNAN****1. Laporan Auditor Independen**

Berikut hasil laporan keuangan PT BPR BKK WONOGIRI (Perseroda) yang telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik periode 31 Desember 2024:



Kantor Akuntan Publik
RUCHENDI, MARDJITO, RUSHADI & REKAN
Registered Public Accountants NIKAP : 307/KM 1/2016 Tgl 29 April 2016

Nomor: 00005/2.1065/AU.2/07/1319-2/1/1/2025

LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN

Kepada Yth.
Pemegang Saham, Dewan Komisaris dan Direksi
PT. BPR BKK Wonogiri (Perseroda)
Jl. Jendral Sudirman No. 234 Sukorejo
Wonogiri

Opini

Kami telah mengaudit laporan keuangan PT. BPR BKK Wonogiri (Perseroda), yang terdiri dari neraca tanggal 31 Desember 2024, serta laporan laba-rugi, laporan perubahan ekuitas dan laporan arus kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, serta catatan atas laporan keuangan, termasuk ikhtisar kebijakan akuntansi signifikan.

Menurut opini kami, laporan keuangan terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan Perusahaan tanggal 31 Desember 2024, serta kinerja keuangan dan arus kasnya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik.

Basis Opini

Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Tanggung jawab kami menurut standar tersebut diuraikan lebih lanjut dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan pada laporan kami. Kami independen terhadap Perusahaan berdasarkan ketentuan etika yang relevan dalam audit kami atas laporan keuangan di Indonesia, dan kami telah memenuhi tanggung jawab etika lainnya berdasarkan ketentuan tersebut. Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini audit kami.

Hal Lain

Opini kami atas laporan keuangan tidak mencakup informasi lain, dan oleh karena itu, kami tidak dan tidak akan menyatakan keyakinan apapun atas informasi lain tersebut.

Tanggung Jawab Manajemen dan Pihak yang Bertanggung Jawab atas Tata Kelola terhadap Laporan Keuangan

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

Jl. Benuang Raya No. 48 Semarang Telp. 0821-7474-8877
Email : officekapmr@gmail.com

Dalam penyusunan laporan keuangan, manajemen bertanggung jawab untuk menilai kemampuan Perusahaan dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan, sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha, kecuali manajemen memiliki intensi untuk melikuidasi Perusahaan atau menghentikan operasi, atau tidak memiliki alternatif yang realistis selain melaksanakannya.

Pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan Perusahaan.

Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan

Tujuan kami adalah untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor yang mencakup opini kami. Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit akan selalu mendeteksi kesalahan penyajian material ketika hal tersebut ada. Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun secara agregat, dapat diekspektasikan secara wajar akan memengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan tersebut.

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga:

- a. Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak terdeteksinya kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian pengendalian internal.
- b. Memeroleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektifitasan pengendalian internal Perusahaan.
- c. Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen.
- d. Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh manajemen dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan Perusahaan untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Ketika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami diharuskan untuk menarik perhatian dalam laporan auditor kami ke pengungkapan terkait dalam laporan keuangan atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, harus menentukan apakah perlu untuk memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan

auditor kami. Namun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan Perusahaan tidak dapat mempertahankan kelangsungan usaha.

- e. Mengevaluasi penyajian, struktur, dan isi laporan keuangan secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.

Kami mengomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai, antara lain, ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit, serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.

KAP Ruchendi Mardjito Rushadi dan Rekan



Hery Prasetyo W. CPA., CRP.

NRAP. 1319

NIKAP : 307/KM.1/2016 Tgl 29 April 2016

Semarang, 21 Januari 2025



2. Surat Pernyataan Pertanggungjawaban Atas Laporan Keuangan



**PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT
BKK WONOGIRI (Perseroda)
KABUPATEN WONOGIRI**

SURAT PERNYATAAN
TENTANG
PERTANGGUNGJAWABAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
PER 31 DESEMBER 2024
PT. BPR BKK Wonogiri (Perseroda)

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

1. Nama : Sarti, SE., MM.
Jabatan : Direktur Utama
Alamat kantor : Jl. Jendral Sudirman No. 234 Wonogiri
2. Nama : Yani Harmini, S.P.
Jabatan : Direktur Umum dan Kepatuhan
Alamat kantor : Jl. Jendral Sudirman No. 234 Wonogiri

Menyatakan bahwa :

1. Bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan;
2. Laporan keuangan telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik;
3. Semua informasi dalam laporan keuangan PT. BPR BKK Wonogiri (Perseroda) telah dimuat secara lengkap dan benar. Laporan keuangan tersebut tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar, dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material;
4. Bertanggung jawab atas sistem pengendalian internal.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Wonogiri, 21 Januari 2025



Sarti, SE., MM.
Direktur Utama



Yani Harmini, S.P.
Direktur Umum dan Kepatuhan

JL. JEND. SUDIRMAN NO. 234 WONOGIRI TELP. (0273) 322214 FAX. (0271) 322747

3. Neraca Audited

PT. BPR BKK WONOGIRI (PERSERODA)			
NERACA			
31 Desember 2024			
Dengan Angka Perbandingan Untuk Tahun 2023 (Disajikan dalam rupiah, kecuali dinyatakan lain)			
	Catatan	2024	2023
ASET			
Kas	3.3;3.2e	6.178.146.600	7.572.140.300
Pendapatan bunga yang akan diterima	3.4;3.2h	5.556.714.262	5.127.211.275
Penempatan pada bank lain	3.5;3.2e	97.650.163.175	94.133.739.541
Penyisihan kerugian	3.6	(399.741.308)	(329.239.177)
Jumlah		<u>97.250.421.867</u>	<u>93.804.500.364</u>
Kredit yang diberikan	3.7;3.2j	604.068.920.227	540.163.502.175
Penyisihan kerugian	3.8;3.2k	(20.263.025.851)	(13.536.418.184)
Jumlah		<u>583.805.894.376</u>	<u>526.627.083.991</u>
Agunan Yang Diambil Alih	3.9	-	-
Aset Tetap dan Inventaris	3.10;3.2m	23.218.149.540	22.741.555.627
Akumulasi penyusutan		(16.999.490.540)	(16.054.300.178)
Jumlah		<u>6.218.659.000</u>	<u>6.687.255.449</u>
Aset Tidak Berwujud	3.11;3.2n	422.832.490	422.832.490
Akumulasi amortisasi		(422.832.490)	(422.832.490)
Jumlah		<u>-</u>	<u>-</u>
Aset lain-lain	3.12;3.2o	883.491.106	299.122.785
JUMLAH ASET		<u>699.893.327.211</u>	<u>640.117.314.164</u>

PT. BPR BKK WONOGIRI (PERSERODA)**NERACA**

31 Desember 2024

Dengan Angka Perbandingan Untuk Tahun 2023

(Disajikan dalam rupiah, kecuali dinyatakan lain)

	Catatan	2024	2023
KEWAJIBAN			
Kewajiban segera	3.13;3.2p	4.658.729.513	4.107.678.924
Hutang Bunga	3.14;3.2q	567.183.124	521.930.929
Hutang Pajak	3.15;3.2r	879.682.811	612.044.091
Simpanan	3.16;3.2s	617.749.399.215	563.333.526.666
Simpanan dari Bank Lain	3.17;3.2t	82.470.361	35.548.236
Kewajiban lain-lain	3.18;3.2x	446.280.976	436.342.819
JUMLAH KEWAJIBAN		624.383.746.000	569.047.071.665
EKUITAS			
Modal			
Modal disetor	3.19;3.2y	33.400.000.000	32.900.000.000
Saldo laba			
Cadangan umum	3.19;3.2bb	15.023.428.250	13.743.937.555
Cadangan tujuan	3.19;3.2bb	12.910.888.692	11.631.397.998
Laba(Rugi) tahun berjalan		14.175.264.269	12.794.906.946
Jumlah		42.109.581.211	38.170.242.499
JUMLAH EKUITAS		75.509.581.211	71.070.242.499
JUMLAH EKUITAS DAN KEWAJIBAN		699.893.327.211	640.117.314.164

4. Laporan Laba Rugi (audited)

PT. BPR BKK WONOGIRI (PERSERODA)			
LAPORAN LABA RUGI			
Untuk Tahun Berakhir 31 Desember 2024			
Dengan Angka Perbandingan Untuk Tahun 2023			
(Disajikan dalam rupiah, kecuali dinyatakan lain)			
Uraian	Catatan	2024	2023
Pendapatan dan Beban Operasional			
Pendapatan bunga			
Bunga kontraktual	3.20;3.2cc	74.234.747.460	72.143.686.244
Provisi dan Administrasi	3.21;3.2cc	6.233.898.208	5.333.861.157
Total		<u>80.468.645.668</u>	<u>77.477.547.401</u>
Beban Bunga	3.22;3.2dd	<u>(17.419.337.470)</u>	<u>(16.291.231.362)</u>
Pendapatan bunga neto		<u>63.049.308.198</u>	<u>61.186.316.039</u>
Pendapatan operasional lainnya	3.23;3.2cc	5.539.451.911	3.194.807.318
Jumlah Pendapatan Operasional		<u>68.588.760.109</u>	<u>64.381.123.357</u>
Beban penyisihan kerugian/penyusutan	3.24;3.2dd		
Penempatan Pada Bank Lain		331.008.402	242.226.857
Kredit Yang Diberikan Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank		10.598.645.921	5.595.927.523
Kerugian Restrukturisasi Kredit		338.352.082	-
Penyusutan Aset Tetap dan Inventaris		1.775.787.449	1.893.795.569
Beban pemasaran	3.25;3.2dd	3.029.305.999	2.131.284.642
Beban administrasi dan umum	3.26;3.2dd	35.104.193.195	37.343.480.887
Beban Operasional Lainnya	3.27;3.2dd	513.804.008	508.076.469
Jumlah Beban Operasional		<u>51.691.097.056</u>	<u>47.714.791.947</u>
Laba (Rugi) Operasional		<u>16.897.663.053</u>	<u>16.666.331.410</u>
Pendapatan dan Beban non-Operasional			
Pendapatan non-operasional	3.28;3.2ee	2.669.537.674	1.641.855.546
Beban non-operasional	3.29;3.2ff	(1.320.820.838)	(1.703.803.570)
Jumlah Pendapatan (Beban) Non Operasional		<u>1.348.716.836</u>	<u>(61.948.024)</u>
Laba(Rugi) Sebelum Pajak Penghasilan		<u>18.246.379.889</u>	<u>16.604.383.386</u>
Pajak Penghasilan	3.30;3.2gg	<u>4.071.115.620</u>	<u>3.809.476.440</u>
Laba(Rugi) Neto		<u>14.175.264.269</u>	<u>12.794.906.946</u>

5. Laporan Perubahan Ekuitas (Audited)

PT. BPR BKK WONOGIRI (PERSERODA)**LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS**

Untuk Tahun Berakhir 31 Desember 2024
 Dengan Angka Perbandingan Untuk Tahun 2023
 (Disajikan dalam rupiah kecuali dinyatakan lain)

Uraian	Modal Saham		Saldo Laba yang Telah		Saldo Laba yang Belum Ditentukan Penggunaannya	Jumlah Ekuitas Bersih
	Ditempatkan dan Disetor Penuh	Ditetapkan Umum	Ditetapkan Tujuannya	Cadangan Tujuan		
Saldo Awal 1 Januari 2023	32.900.000.000	12.554.490.702	10.441.951.145	11.894.468.534		67.790.910.381
Penambahan modal disetor	-	-	-	-	(6.541.957.694)	(6.541.957.694)
Pembagian dividen	-	-	-	-	(2.378.893.706)	-
Pembentukan cadangan	-	1.189.446.853	1.189.446.853	-	(951.557.483)	(951.557.483)
Pembagian jasa produksi	-	-	-	-	(1.189.446.853)	(1.189.446.853)
Pembagian dana kesejahteraan	-	-	-	-	(356.834.056)	(356.834.056)
Pembentukan dana CSR	-	-	-	-	(475.778.742)	(475.778.742)
Pembagian Tantiem	-	-	-	-	12.794.906.946	12.794.906.946
Laba tahun berjalan	-	-	-	-	-	-
Saldo Akhir 31 Desember 2023	32.900.000.000	13.743.937.555	11.631.397.998	12.794.906.946		71.070.242.499
Saldo Awal 1 Januari 2024	32.900.000.000	13.743.937.555	11.631.397.998	12.794.906.946		71.070.242.499
Penambahan modal disetor	500.000.000	-	-	-	-	500.000.000
Pembagian dividen	-	-	-	-	(7.037.198.820)	(7.037.198.820)
Pembentukan cadangan	-	1.279.490.695	1.279.490.694	-	(2.558.981.389)	-
Pembagian jasa produksi	-	-	-	-	(1.023.592.556)	(1.023.592.556)
Pembagian dana kesejahteraan	-	-	-	-	(1.279.490.695)	(1.279.490.695)
Pembentukan dana CSR	-	-	-	-	(383.847.208)	(383.847.208)
Pembagian Tantiem	-	-	-	-	(511.796.278)	(511.796.278)
Laba (Rugi) tahun yang lalu	-	-	-	-	-	-
Laba tahun berjalan	-	-	-	-	14.175.264.269	14.175.264.269
Saldo Akhir 31 Desember 2024	33.400.000.000	15.023.428.250	12.910.888.692	14.175.264.269		75.509.581.211

Lihat Catatan atas Laporan Keuangan yang merupakan
 bagian tak terpisahkan dari Laporan Keuangan secara keseluruhan

3/1

6. Laporan Arus Kas (Audited)

PT. BPR BKK WONOGIRI (PERSERODA)		
LAPORAN ARUS KAS		
Untuk Tahun Berakhir 31 Desember 2024		
Dengan Angka Perbandingan Untuk Tahun 2023		
(Disajikan dalam rupiah kecuali dinyatakan lain)		
Uraian	2024	2023
Arus Kas dari Aktivitas Operasi :		
Laba bersih	14.175.264.269	12.794.906.946
Penyesuaian untuk rekonsiliasi laba setelah pajak menjadi kas dari kegiatan usaha :		
Kerugian penghapusan aset tetap	-	4.983.000
Penyusutan aset tetap	1.775.787.449	1.893.795.569
Penyisihan kerugian (pembalikan atas penyisihan) untuk Penempatan pada bank lain	70.502.131	(42.913.893)
Kredit	6.726.607.667	3.047.747.640
Amortisasi:		
Provisi	240.751.405	(1.511.904.363)
Administrasi	145.645.387	2.243.319.831
Pendapatan Bunga yang Ditangguhkan ABA	638.235.625	-
Pendapatan Bunga yang Ditangguhkan Kredit	748.786.963	-
Penyisihan Kerugian	338.352.082	-
Perubahan Aset dan Kewajiban dari Kegiatan Operasi:		
Pendapatan yang akan diterima	(429.502.987)	(724.948.732)
Penempatan pada bank lain	5.000.000.000	15.000.000.000
Kredit yang diberikan	(65.378.953.889)	(46.511.095.251)
Agunan yang diambil alih	-	-
Aset lain-lain	(584.368.321)	1.693.271
Kewajiban segera dibayar	551.050.589	414.245.675
Utang bunga	45.252.195	24.563.142
Utang pajak	267.638.720	332.063.156
Simpanan	54.415.872.549	49.114.693.156
Simpanan dari bank lain	46.922.125	699.350
Kewajiban lain-lain	9.938.157	(889.589.684)
Arus Kas Bersih dari Aktivitas Operasi	18.803.782.116	35.192.258.813
Arus Kas dari Aktivitas Investasi :		
Pembelian/penjualan aset tetap	(1.307.191.000)	(1.845.414.346)
Pembelian/penjualan aset tidak berwujud	-	-
Arus Kas Bersih dari Aktivitas Investasi	(1.307.191.000)	(1.845.414.346)
Arus Kas dari Aktivitas Pendanaan:		
Penambahan modal disetor	500.000.000	-
Penerimaan/pembayaran cadangan	2.558.981.389	2.378.893.706
Pembayaran Deviden	(12.794.906.946)	(11.894.468.534)
Arus Kas Bersih dari Aktivitas Pendanaan	(9.735.925.557)	(9.515.574.828)
KENAIKAN (PENURUNAN) ARUS KAS SETARA KAS	7.760.665.559	23.831.269.639
KAS DAN SETARA KAS AWAL PERIODE	95.705.879.841	71.874.610.202
KAS DAN SETARA KAS AKHIR PERIODE	103.466.545.400	95.705.879.841

7. Laporan Komitmen Dan Kontinjensi**PT. BPR BKK WONOGIRI (PERSERODA)
LAPORAN KOMITMEN DAN KONTINJENSI**

31 Desember 2024

Dengan Angka Perbandingan Untuk Tahun 2023

(Disajikan dalam rupiah, kecuali dinyatakan lain)

	2024	2023
KOMITMEN		
Penerusan kredit (channeling)	-	-
Fasilitas kredit kepada nasabah yang belum ditarik	-	-
Kewajiban Komitmen Lainnya	1.087.139.045	-
KOMITMEN BERSIH	1.087.139.045	-
KONTINJENSI		
Pendapatan bunga dalam penyelesaian	16.425.275.244	13.498.870.200
Penghapusan kredit yang diberikan	4.970.254.326	5.442.880.422
Lain-lain Yang Bersifat Administratif	-	-
KONTINJENSI BERSIH	21.395.529.570	18.941.750.622

8. Catatan Atas Laporan Keuangan

PT. BPR BKK WONOGIRI (PERSERODA)

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Berakhir 31 Desember 2024
Dengan Angka Perbandingan Untuk Tahun 2023
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

3.1 GAMBARAN UMUM

3.1.1 Pendirian

PT. BPR BKK WONOGIRI (PERSERODA) selanjutnya disebut Perusahaan didirikan berdasarkan Akta No. 3 tertanggal 3 September 2005 oleh Notaris Noor Saptanti, SH.MH., Notaris berkedudukan di Wonogiri. Perusahaan merupakan transformasi dari Perusahaan Daerah Bank Perkreditan Rakyat Badan Kredit Kecamatan Kabupaten Wonogiri (PD. BPR BKK WONOGIRI) yang dulunya Badan Kredit Kecamatan Wonogiri (BKK WONOGIRI).

Berdasarkan Akta No 3 tertanggal 3 September 2005 oleh Notaris Noor Saptanti, SH,MH., notaris berkedudukan di Wonogiri, Perusahaan didirikan dengan maksud dan tujuan untuk membantu serta mendorong pertumbuhan perekonomian dan pembangunan Daerah di segala bidang dalam rangka meningkatkan taraf hidup rakyat dan peningkatan pendapatan daerah, memperluas akses keuangan kepada masyarakat, mendorong pembiayaan usaha mikro kecil dan menengah yang efektif, efisien dan berdayaguna sesuai ketentuan perundang-undangan, melaksanakan BPR dengan prinsip tata kelola perusahaan yang baik serta memperoleh laba atau keuntungan.

Pada tahun 2024 telah dilaksanakan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPS-LB) tentang perubahan nama terdapat perubahan akta Nomor 01 Tanggal 01 Oktober 2024 oleh kantor notaris Hendrawan Guna Wijaya, S.H., di Wonogiri tentang persetujuan perubahan nama PT. Bank Perkreditan Rakyat Badan Kredit Kecamatan Wonogiri (Perseroda), menjadi PT. Bank Perekonomian Rakyat Badan Kredit Kecamatan Wonogiri (Perseroda) atau disingkat PT. BPR BKK Wonogiri (Perseroda). Atas perubahan tersebut telah mendapatkan pengesahan dari Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia Direktorat Jenderal Administrasi Hukum Umum dengan Nomor: AHU-0212529.AH.01.11. tahun 2024 tanggal 04 Oktober 2024.

Untuk mencapai maksud dan tujuan tersebut Perusahaan menyelenggarakan kegiatan usaha meliputi :

- a. Menghimpun dana dari masyarakat dalam bentuk simpanan berupa deposito berjangka, tabungan dan/ atau bentuk lainnya yang dipersamakan;

PT. BPR BKK WONOGIRI (PERSERODA)

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Berakhir 31 Desember 2024
Dengan Angka Perbandingan Untuk Tahun 2023
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

- b. Memberikan kredit termasuk kredit usaha rakyat dan/atau kredit usaha rakyat daerah serta melaksanakan pembinaan terhadap pengusaha usaha mikro kecil dan menengah;
- c. Melakukan kerjasama antar BPR Daerah dengan lembaga keuangan/lembaga lainnya;
- d. Menempatkan dananya pada lembaga keuangan dan lembaga lainnya;
- e. Membantu pemerintah daerah dalam optimalisasi penyaluran dana untuk program dan kegiatan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan;
- f. Membantu pemerintah desa melaksanakan fungsi pemegang kas desa dan sebagai penyalur alokasi dana desa sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan; dan
- g. Menjalankan usaha perbankan lainnya sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

Perusahaan berkedudukan di Jl. Jendral Sudirman No.234, Sukorejo, Wonogiri dan memiliki 1 Kantor Pusat Operasional, 11 kantor cabang, dan 6 kantor kas yaitu:

1. Kantor Cabang Ngadirojo
2. Kantor Cabang Girimarto
3. Kantor Cabang Jatipurno
4. Kantor Cabang Jatiroto
5. Kantor Cabang Slogohimo
6. Kantor Cabang Purwantoro
7. Kantor Cabang Tirtomoyo
8. Kantor Cabang Baturetno
9. Kantor Cabang Batuwarno
10. Kantor Cabang Giriwoyo
11. Kantor Cabang Giritontro
12. Kantor Kas Wonoboyo Kantor Pusat Operasional
13. Kantor Kas Manyaran kantor Pusat Operasional
14. Kantor Kas Puhpelem Kantor Cabang Purwantoro
15. Kantor Kas Karang Tengah Kantor Cabang Batuwarno
16. Kantor Kas Paranggupito Kantor Cabang Giritontro

6/2

PT. BPR BKK WONOGIRI (PERSERODA)

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Berakhir 31 Desember 2024
Dengan Angka Perbandingan Untuk Tahun 2023
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

17. Kantor Kas Pracimantoro Kantor Cabang Giritontro

Struktur Permodalan Perusahaan adalah sebagai berikut;

Pemegang Saham	2024	%	2023	%
Pemerintah Daerah Provinsi Jawa Tengah	Rp 17.200.000.000,-	52	Rp 17.200.000.000,-	52
Pemerintah Daerah Kabupaten Wonogiri	Rp 16.200.000.000,-	48	Rp 15.700.000.000,-	48
Jumlah	Rp 33.400.000.000,-	100	Rp 32.900.000.000,-	100

3.1.2 Struktur Organisasi

Berdasar Keputusan Direksi No. 35/V/Kep.Dir/2023 Struktur Organisasi PT. BPR BKK Wonogiri (Perseroda) per 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut;

Dewan Komisaris

Jabatan	2024	2023
Komisaris Utama	: Andre Wahyu Yudhantoro, SE., MM	Andre Wahyu Yudhantoro, SE., MM
Komisaris	: FX Pranata, AP., MHum	FX Pranata, AP., MHum
Komisaris Independen	: -	Aristian Hari Marjoko, SE, MM

Direksi

Jabatan	2024	2023
Direktur Utama	: Sarti, SE., MM	Sarti, SE., MM
Direktur Umum	: Yani Harmini, S.P	Yani Harmini, S.P
Direktur Pemasaran	: Joko Santoso, SE.	-

Jumlah karyawan Perusahaan per 31 Desember 2024 sebanyak 184 pegawai.

3.2 IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI

Prinsip – prinsip akuntansi penting yang telah diterapkan secara taat dan konsisten dalam penyajian laporan keuangan untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 adalah sebagai berikut :

PT. BPR BKK WONOGIRI (PERSERODA)

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Berakhir 31 Desember 2024
Dengan Angka Perbandingan Untuk Tahun 2023
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

- a. Penerapan Standar Akuntansi Keuangan Tanpa Akuntabilitas Publik**
Perusahaan memilih menerapkan SAK ETAP merupakan regulasi yang dikeluarkan Otoritas Jasa Keuangan Republik Indonesia yang mewajibkan SAK ETAP sebagai basis dalam penyusunan dan penyajian laporan keuangan Perusahaan. Peraturan yang mewajibkan Perusahaan menyusun berdasarkan SAK ETAP termuat dalam Surat Edaran SE No. 40/SEOJK.03/2017 tentang Penetapan Standar Akuntansi Keuangan bagi Bank Perkreditan Rakyat.
- b. Pernyataan Kepatuhan Terhadap SAK ETAP**
Manajemen Perusahaan menyatakan bahwa laporan keuangan tahun 2024 dengan angka komparatif tahun 2023 telah disajikan sesuai dengan SAK ETAP dan telah memenuhi semua persyaratannya.
- c. Dasar Penyusunan Laporan Keuangan**
Dasar pengukuran dan pengakuan laporan keuangan adalah biaya historis atas kas dan setara kas Perusahaan yang menunjukkan secara terpisah perubahan yang terjadi selama periode aktivitas operasi, investasi dan pendanaan. Investasi umumnya diklasifikasikan sebagai setara kas hanya jika akan segera jatuh tempo dalam waktu tiga bulan atau kurang sejak tanggal perolehan. Cerukan bank pada umumnya termasuk aktivitas pendanaan sejenis dengan pinjaman. Namun, jika cerukan bank dapat ditarik sewaktu-waktu dan merupakan bagian yang tak terpisahkan dari pengelolaan kas Perusahaan, maka cerukan tersebut termasuk komponen kas dan setara kas.
- d. Mata Uang Pelaporan, Transaksi Dan Saldo Dalam Mata Uang Asing.**
Mata uang pelaporan yang digunakan dalam penyusunan laporan keuangan ini adalah Rupiah. Transaksi dan saldo dalam mata uang asing dicatat berdasarkan kurs yang berlaku pada saat transaksi yang berlaku pada saat transaksi dilakukan. Pada tanggal neraca, aset dan kewajiban moneter dalam mata uang asing dijabarkan ke dalam Rupiah untuk mencerminkan kurs tengah Bank

6/4

PT. BPR BKK WONOGIRI (PERSERODA)

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Berakhir 31 Desember 2024
Dengan Angka Perbandingan Untuk Tahun 2023
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

Indonesia. Laba atau rugi kurs yang terjadi dikreditkan atau dibebankan pada usaha tahun berjalan.

e. Kas dan Setara Kas

Kas dan setara kas mencakup kas, simpanan yang sewaktu-waktu bisa dicairkan dan investasi likuid jangka pendek lainnya dengan jangka waktu jatuh tempo tiga bulan atau kurang dan tidak dijamin.

f. Transaksi dengan Pihak Yang Mempunyai Hubungan Istimewa

Sesuai dengan PSAK – ETAP tentang " pengungkapan pihak- pihak yang mempunyai hubungan istimewa ". Yang dimaksud pihak- pihak yang mempunyai hubungan istimewa adalah :

- a) Perusahaan yang melalui satu atau lebih perantara (*Intermedieris*), mengendalikan atau dikendalikan oleh atau berada dibawah pengendali bersama dengan perusahaan pelapor (*termasuk holding companies, subsidiaries dan fellow subsidiaries*).
- b) Perusahaan asosiasi (*Associated companies*).
- c) Perorangan yang memiliki, baik secara langsung maupun tidak langsung, suatu kepentingan hak suara di perusahaan pelapor yang berpengaruh secara signifikan, dan anggota keluarga dekat dari perorangan tersebut. Yang dimaksud dengan anggota keluarga dekat adalah mereka yang dapat diharapkan mempengaruhi atau dipengaruhi oleh perorangan tersebut.
- d) Karyawan kunci, yaitu orang- orang yang mempunyai wewenang dan tanggung jawab untuk merencanakan, memimpin dan mengendalikan kegiatan perusahaan pelapor yang meliputi anggota dewan komisaris, direksi dan manajer dari perusahaan serta dari anggota keluarga terdekat.
- e) Perusahaan dimana suatu kepentingan substansial dalam hak suara dimiliki baik secara langsung maupun tidak langsung oleh setiap orang yang diuraikan point c atau d atau setiap orang tersebut mempunyai pengaruh signifikan atas perusahaan yang bersangkutan. Ini mencakup

PT. BPR BKK WONOGIRI (PERSERODA)

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Berakhir 31 Desember 2024
Dengan Angka Perbandingan Untuk Tahun 2023
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

perusahaan- perusahaan yang dimiliki oleh anggota Dewan Komisaris, Direksi, atau Pemegang Saham dari perusahaan pelapor dan perusahaan-perusahaan yang mempunyai anggota manajemen kunci yang sama dengan perusahaan pelapor. Seluruh transaksi dengan pihak yang mempunyai hubungan istimewa baik yang dilakukan dengan atau tidak dengan kondisi persyaratan normal sebagaimana dilakukan dengan pihak ketiga diungkapkan dalam catatan laporan keuangan.

g. Sertifikat Bank Indonesia

Sertifikat Bank Indonesia (SBI) di klasifikasikan sebagai dimiliki hingga jatuh tempo dan tersedia untuk dijual. SBI yang dimiliki hingga jatuh tempo disajikan sebesar nilai nominal setelah dikurangi diskonto dan ditambah biaya transaksi yang belum terealisasi. Sedangkan untuk SBI yang tersedia untuk dijual disajikan sebesar nilai wajarnya.

h. Pendapatan Bunga Yang Akan Diterima

Merupakan pendapatan bunga BPR dari kredit yang kualitasnya lancar (*performing*) serta menempatkan pada bank lain yang telah diakui sebagai pendapatan tetapi belum diterima pembayarannya (*Akrual Basis*). Pendapatan bunga atas kredit yang diklasifikasikan sebagai non lancar (*non performing*) tidak diakui dalam akun sampai saat diterimanya pembayaran. Bunga atas kredit " *Non Performing* " dimasukan dalam rekening administratif.

i. Penempatan Pada Bank Lain

Penempatan pada bank lain terdiri dari : giro pada bank umum, tabungan pada bank lain, deposito pada bank lain dan sertifikat deposito pada bank umum. Penempatan dana pada bank lain disajikan sebesar nilai nominal penyetoran atau nilai yang diperjanjikan sesuai jenis penempatan. Pendapatan bunga diakui secara akrual sebesar jumlah yang menjadi hak BPR. Amortisasi diskonto dilakukan secara garis lurus dan diakui sebagai pendapatan bunga.

6/6

PT. BPR BKK WONOGIRI (PERSERODA)

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Berakhir 31 Desember 2024
Dengan Angka Perbandingan Untuk Tahun 2023
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

Penyisihan penghapusan yang dibentuk untuk menutup kemungkinan kerugian atas dana yang ditempatkan pada bank lain disajikan sebagai pengurang (*Offsetting account*) dari penempatan dana pada bank lain tersebut (jika ada penurunan nilai atau kemungkinan kerugian).

j. Kredit Yang Diberikan

BPR mengakui kewajiban komitmen fasilitas kredit yang diberikan kepada kreditur sebesar plafon kredit yang diperjanjikan atau dapat ditarik sesuai jadwal penarikan/ penggunaan kredit yang disepakati BPR dengan debitur. Nilai buku awal kredit yang diberikan diakui sebesar pokok kredit dikurangi provisi serta ditambah biaya transaksi yang ditanggung BPR. Provisi diamortisasi selama masa kredit secara garis lurus. Amortisasi diakui sebagai penambah pendapatan bunga.

Biaya transaksi dalam rangka pemberian kredit diamortisasi selama masa kredit secara garis lurus. Amortisasi tersebut diakui sebagai pengurangan pendapatan bunga. Amortisasi provisi dan biaya transaksi dilakukan tanpa memperhatikan apakah kredit itu termasuk performing atau non performing.

k. Penyisihan Kerugian dan Penghentian Pengakuan

Penyisihan kerugian kredit dibentuk untuk menutup kemungkinan kerugian yang timbul sehubungan dengan penanaman dana ke dalam kredit. Besarnya penyisihan kerugian kredit ditentukan dengan memperhatikan kualitas kredit dan nilai agunan yang tersedia. Pembentukan penyisihan dapat dilakukan setiap saat atau pada setiap tanggal laporan keuangan. BPR wajib membentuk penyisihan kerugian kredit minimal sesuai dengan ketentuan yang berlaku. Beban pembentukan penyisihan kerugian kredit disajikan oleh beban bunga pada pos beban penyisihan kerugian kredit. Saldo penyisihan kerugian kredit disajikan sebagai pos pengurang dari kredit yang diberikan. Penerimaan setoran kredit yang dihapus buku / hapus tagih disajikan secara terpisah dalam

PT. BPR BKK WONOGIRI (PERSERODA)

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Berakhir 31 Desember 2024
Dengan Angka Perbandingan Untuk Tahun 2023
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

Pendapatan Operasional Lainnya. Tata cara penggolongan dan perhitungan pembentukan penyisihan kerugian kredit mematuhi POJK 33/POJK.03/2018.

i. Agunan Yang Diambil Alih

Agunan yang diambil alih (AYDA) adalah aset yang diperoleh BPR, baik melalui pelelangan, maupun diluar pelelangan berdasarkan penyerahan sukarela oleh pemilik agunan atau berdasarkan kuasa untuk menjual diluar lelang dari pemilik agunan dalam hal debitur tidak memenuhi kewajibannya kepada BPR. Agunan yang diambil alih akan dicatat didalam neraca hanya yang berasal dari penyelesaian kredit. BPR wajib melakukan upaya penyelesaian terhadap agunan yang diambil alih yang dimiliki yaitu mengupayakan penjualan dengan segera serta mendokumentasikan upaya penyelesaian tersebut.

Agunan yang diambil alih (AYDA) tidak disusutkan. Pada saat penjualan, selisih antara nilai tercatat agunan yang diambil alih (AYDA) dan hasil penjualannya diakui sebagai keuntungan atau kerugian non operasional. BPR wajib melakukan penilaian kembali secara berkala terhadap AYDA sesuai dengan ketentuan dan prosedur yang berlaku, dengan ketentuan sebagai berikut :

- a) Dalam hal ini AYDA mengalami penurunan, BPR wajib mengakui penurunan nilai tersebut sebagai kerugian, dan
- b) Dalam hal ini AYDA mengalami peningkatan, BPR tidak boleh mengakui peningkatan nilai tersebut sebagai pendapatan.

m. Aset Tetap dan Inventaris

Aset tetap dan inventaris dinyatakan sebesar biaya perolehan (cost), sedangkan penyusutannya didasarkan pada *metode garis lurus* untuk bangunan dan inventaris.

- a) Tanah tidak disusutkan.
- b) Bangunan permanen disusutkan 5 % dari harga perolehan.
- c) Bangunan tidak permanen disusutkan 10 % dari harga perolehan.
- d) Golongan I disusutkan 25 % dari harga perolehan.

6/8

PT. BPR BKK WONOGIRI (PERSERODA)

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Berakhir 31 Desember 2024
Dengan Angka Perbandingan Untuk Tahun 2023
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

e) Golongan II disusutkan 12,5 % dari harga perolehan.

Dalam hal aset tetap dan inventaris diperoleh melalui pembelian secara tidak tunai, maka biaya perolehan aset tetap adalah setara dengan nilai tunai pada saat tanggal pengakuan. Aset tetap dan inventaris yang diperoleh dari sumbangan pemilik diakui sebagai bagian dari modal sumbangan. Sedangkan untuk aset tetap dan inventaris yang diperoleh bukan dari sumbangan pemilik dan diperoleh dari undian berhadiah diakui sebagai pendapatan non – operasional.

Perolehan aset melalui sewa pembiayaan (*Financial Lease*) merupakan aset tetap dan inventaris yang diperoleh melalui sewa (*Lease*) apabila sewa tersebut merupakan sewa pembiayaan dan harus memenuhi syarat agar dapat di klasifikasikan sebagai sewa pembiayaan. Biaya perolehan aset tetap yang diperoleh melalui sewa adalah nilai tunai dari seluruh pembayaran sewa ditambah nilai residu (harga opsi) yang harus dibayar pada akhir masa sewa. Aset tetap dan inventaris disajikan berdasarkan nilai perolehan dikurangi akumulasi penyusutan dan rugi penurunan nilai (jika ada). Surplus revaluasi aset tetap disajikan sebagai pos tersendiri dalam ekuitas. Aset tetap dan inventaris berasal dari sewa pembiayaan disajikan tersendiri dalam pos aset tetap dan inventaris. Kewajiban sewa pembiayaan disajikan dalam pinjaman yang diterima.

n. Aset Tidak Berwujud

Aset Tidak Berwujud adalah aset non-moneter yang dapat diidentifikasi dan tidak mempunyai wujud fisik. Suatu aset dapat diidentifikasi apabila;

a) dapat dipisahkan, yaitu kemampuannya untuk menjadi terpisah atau terbagi dari BPR dan dijual, dialihkan, dilisensikan, disewakan atau ditukarkan melalui suatu kontrak terkait aset atau kewajiban secara individual atau secara bersama; atau

PT. BPR BKK WONOGIRI (PERSERODA)

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Berakhir 31 Desember 2024
Dengan Angka Perbandingan Untuk Tahun 2023
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

- b) muncul dari hak kontraktual atau hak hukum lainnya, terlepas apakah hak tersebut dapat dialihkan atau dapat dipisahkan dari BPR atau dari hak dan kewajiban lainnya.

Aset Tidak Berwujud dapat diperoleh secara eksternal melalui perolehan secara terpisah dan pertukaran aset, atau dihasilkan secara internal.

Aset Tidak Berwujud hanya dapat diakui apabila berasal dari eksternal. Sedangkan biaya penelitian dan pengembangan yang terkait dengan upaya menghasilkan aset tidak berwujud secara internal tidak dapat diakui sebagai Aset Tidak Berwujud, kecuali merupakan bagian dari perolehan aset lain.

Umur manfaat aset tidak berwujud yang berasal hak kontraktual/hukum maksimal sama dengan periode hak kontraktual apabila periode hak kontraktual/hukum dapat diperbaharui, maka umur manfaat meliputi periode pembaruan dengan syarat biaya pembaruan tidak signifikan.

Umur manfaat aset tidak berwujud yang tidak dapat diestimasi adalah 10 (sepuluh) tahun.

Aset tidak berwujud diakui sebesar biaya perolehan. Biaya perolehan aset tidak berwujud yang diperoleh secara terpisah meliputi harga beli dan biaya-biaya yang dapat diatribusikan secara langsung sehingga siap digunakan. Biaya perolehan aset tidak berwujud yang diperoleh melalui pertukaran aset sebesar: (1) Nilai wajar aset yang diserahkan jika pertukaran memiliki substansi komersial dan (2) Nilai wajar aset yang diterima jika pertukaran memiliki substansi komersial dan nilai wajar aset yang diserahkan tidak dapat diukur secara andal (atau nilai wajar aset yang diterima lebih andal dibandingkan nilai wajar aset yang diserahkan). (3) Nilai tercatat aset yang diserahkan jika pertukaran tidak memiliki substansi komersial atau nilai wajar aset yang diserahkan/diterima tidak dapat diukur secara andal.

Aset tidak berwujud diamortisasi secara sistematis selama umur manfaatnya. Penurunan nilai aset tidak berwujud diakui sebagai kerugian periode terjadinya.

PT. BPR BKK WONOGIRI (PERSERODA)

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Berakhir 31 Desember 2024
Dengan Angka Perbandingan Untuk Tahun 2023
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

o. Aset Lain-Lain

Aset lain-lain adalah pos-pos aset yang tidak dapat secara layak digolongkan dikelompok aset yang ada dan tidak secara material untuk disajikan tersendiri. Aset lain-lain disajikan secara gabungan, kecuali nilainya material maka wajib disajikan tersendiri dalam neraca, meliputi rincian aset lain-lain dan kebijakan akuntansi yang melekat pada akun aset lain-lain.

p. Kewajiban Segera

Kewajiban segera berasal dari aktivitas pendukung kegiatan operasional BPR baik terhadap masyarakat maupun terhadap bank lain. Pengakuan terhadap kewajiban segera adalah pada saat kewajiban telah jatuh tempo atau kewajiban menjadi segera dapat ditagih oleh pemiliknya, baik dengan perintah dari pemberi amanat maupun tidak. Kewajiban segera disajikan sebesar jumlah yang harus diselesaikan.

q. Utang Bunga

Utang bunga merupakan pos yang dimaksudkan untuk menambah kewajiban BPR yang timbul dari pengakuan biaya bunga dari aktivitas terkait dengan fungsi BPR. Termasuk dalam pengertian utang bunga adalah utang bunga yang timbul dari transaksi seperti sewa pembiayaan, pinjaman diterima, pinjaman subordinasi dan modal pinjaman. Utang bunga antara lain terdiri dari :

- a) Kewajiban bunga yang telah menjadi beban BPR tetapi belum dibayar (akrual bunga).
- b) Bunga deposito yang sudah jatuh tempo namun belum diambil oleh nasabah.
- c) Bunga dari transaksi lainnya namun belum diambil.

Utang bunga diakui sebesar jumlah bunga kontraktual, baik untuk akrual bunga maupun yang telah jatuh tempo. Utang bunga disajikan sebesar jumlah yang harus diselesaikan.

PT. BPR BKK WONOGIRI (PERSERODA)

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Berakhir 31 Desember 2024
Dengan Angka Perbandingan Untuk Tahun 2023
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

r. Utang Pajak

Utang pajak merupakan selisih kurang atas kewajiban pajak penghasilan BPR setelah memperhitungkan angsuran pajak atau pajak dibayar dimuka. Utang pajak disajikan sebesar jumlah yang harus diselesaikan. Penyajian utang pajak sebesar jumlah yang harus diselesaikan.

s. Simpanan

Transaksi tabungan diakui sebesar nominal penyetoran, sedangkan deposito diakui sebesar nilai nominal yang tercantum dalam bilyet deposito. Beban bunga simpanan meliputi bunga kontraktual atas simpanan dan biaya transaksi yang dapat diatribusikan secara langsung kepada simpanan tersebut. Dalam hal terdapat amortisasi biaya transaksi yang dapat diatribusikan secara langsung kepada tabungan maka diakui sebagai beban bunga.

Saldo tabungan disajikan sebesar jumlah kewajiban BPR kepada pemilik tabungan. Deposito disajikan sebesar jumlah nominal atau sebesar kewajiban BPR yang diperjanjikan. Kewajiban bunga deposito yang belum jatuh tempo disajikan dalam utang bunga.

Perusahaan telah membentuk cadangan imbalan paska kerja dalam bentuk iuran pasti pada pihak ketiga dan membentuk cadangan imbalan paska kerja yang bersumber dari deviden, ditempatkan pada rekening tabungan yang diblokir selama karyawan belum pensiun.

t. Simpanan Dari Bank Lain

Simpanan dari bank lain adalah kewajiban BPR kepada bank lain, dalam bentuk tabungan dan deposito. Simpanan dari bank lain termasuk pinjaman dari bank lain yang akan dicatat pada pos pinjaman yang diterima.

u. Pinjaman Diterima

Pinjaman diterima diakui sebesar nilai pokok pinjaman ditambah biaya transaksi yang dapat diatribusikan secara langsung pada perolehan pinjaman

6/12

PT. BPR BKK WONOGIRI (PERSERODA)

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Berakhir 31 Desember 2024
Dengan Angka Perbandingan Untuk Tahun 2023
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

dikurangi diskonto. Biaya transaksi diamortisasi secara garis lurus dan diakui sebagai beban bunga. Bunga akrual atas pinjaman diterima diakui sebagai utang bunga.

Pinjaman diterima disajikan sebesar saldo pinjaman yang belum dilunasi pada tanggal laporan serta biaya transaksi dan diskonto yang belum diamortisasi. Bunga yang masih harus dibayar disajikan dalam pos utang bunga. Fasilitas pinjaman yang belum ditarik oleh BPR disajikan sebagai tagihan komitmen pada pos fasilitas pinjaman diterima yang belum ditarik (dimasukan di rekening administratif).

v. Dana Setoran Modal- Kewajiban

Dana setoran modal yang dinyatakan tidak memenuhi ketentuan permodalan yang berlaku merupakan kewajiban BPR kepada penyeter. Dana setoran modal yang dinyatakan telah memenuhi ketentuan permodalan yang berlaku merupakan bagian ekuitas BPR.

Dana setoran modal yang diterima diakui sebagai dana setoran modal-kewajiban. Dana setoran modal yang telah memenuhi ketentuan permodalan yang berlaku diakui sebagai dana setoran modal-ekuitas.

Dana setoran modal-kewajiban disajikan dalam pos tersendiri sebesar jumlah yang harus diselesaikan.

w. Modal Pinjaman

Modal pinjaman menimbulkan kewajiban kontraktual bagi BPR untuk menyelesaikannya dalam bentuk penyerahan kas dan setara kas. Keterbatasan kemampuan BPR untuk memenuhi kewajiban kontraktualnya atas modal pinjaman dengan adanya ketentuan untuk memperoleh persetujuan dari Bank Indonesia, tidak membatalkan kewajiban kontraktual tersebut.

Modal pinjaman diakui sebesar nilai pokok pinjaman. Bunga akrual atas modal pinjaman diakui sebagai utang bunga. Modal pinjaman disajikan di neraca sebesar saldo pinjaman yang belum dilunasi pada tanggal laporan.

PT. BPR BKK WONOGIRI (PERSERODA)

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Berakhir 31 Desember 2024
Dengan Angka Perbandingan Untuk Tahun 2023
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

x. Kewajiban Lain-Lain

Kewajiban lain-lain merupakan pos yang dimaksudkan untuk menampung kewajiban BPR yang tidak dapat digolongkan kedalam salah satu pos kewajiban yang ada. Termasuk dalam kewajiban lain-lain antara lain dana yang diterima BPR dari pihak ketiga bukan bank dalam rangka penerusan kredit tetapi belum disalurkan kepada nasabah.

Kewajiban lain-lain diakui sebesar jumlah yang harus diselesaikan. Kewajiban lain-lain disajikan secara gabungan, kecuali nilainya material maka wajib disajikan tersendiri dalam neraca.

y. Modal

Pada BPR berbentuk Perusahaan Daerah, modal merupakan setoran modal ditempatkan dan telah disetor penuh oleh pemegang saham. Modal disetor diakui pada saat penerimaan setoran modal baik berupa dana kas maupun asset non- kas. Pengeluaran saham dicatat sebesar nilai nominal yang bersangkutan. Apabila jumlah yang diterima lebih besar dari pada nilai nominalnya, maka selisihnya dibukukan pada akun Agio Saham.

Penyajian modal dalam neraca harus dilakukan sesuai dengan ketentuan pada anggaran dasar BPR dan peraturan yang berlaku serta menggambarkan hubungan keuangan yang ada. Modal dasar, modal ditempatkan, modal disetor, nilai nominal dan banyaknya saham untuk setiap jenis saham harus dinyatakan dalam neraca. Tambahan modal disetor disajikan dalam kelompok pos ekuitas. Modal sumbangan disajikan dalam kelompok pos ekuitas sesudah akun tambahan Modal disetor.

z. Dana Setoran Modal-Ekuitas

Dana setoran modal-ekuitas merupakan dana setoran modal sebelumnya disajikan dalam komponen kewajiban dalam pos dana setoran modal-kewajiban. Dana setoran modal yang dinyatakan tidak memenuhi ketentuan permodalan yang berlaku merupakan kewajiban BPR kepada penyetor.

6/14

PT. BPR BKK WONOGIRI (PERSERODA)

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Berakhir 31 Desember 2024
Dengan Angka Perbandingan Untuk Tahun 2023
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

Sedangkan yang telah dinyatakan memenuhi ketentuan merupakan bagian ekuitas BPR.

aa. Surplus Revaluasi Asset Tetap

Surplus revaluasi asset tetap merupakan selisih antara nilai revaluasi dengan nilai tercatat asset tetap dan inventaris sebelum dilakukan revaluasi. Disajikan sebagai pos tersendiri dalam ekuitas. Pengungkapannya meliputi dasar yang digunakan, tanggal efektif revaluasi, pihak yang melakukan penilaian, jumlah tercatat jenis asset tetap yang direklasifikasi ke saldo laba.

bb. Saldo Laba

Saldo laba yang merupakan akumulasi hasil usaha periodik setelah memperhitungkan pembagian deviden, koreksi laba rugi periode lalu dan reklasifikasi surplus revaluasi asset tetap disajikan tersendiri dalam bentuk cadangan tujuan, cadangan umum dan saldo laba yang belum ditentukan tujuannya.

Cadangan tujuan dibentuk dari laba neto setelah pajak yang tujuan penggunaannya sudah ditetapkan. Cadangan umum dibentuk dari laba neto setelah pajak yang digunakan untuk memperkuat modal. Sedangkan saldo laba terdiri dari laba rugi periode lalu yang belum ditentukan penggunaannya dan laba rugi periode berjalan.

cc. Pendapatan Operasional

Pendapatan Operasional adalah semua pendapatan yang berasal dari kegiatan utama BPR. Pendapatan operasional terdiri dari pendapatan bunga dan pendapatan operasional lainnya.

Pendapatan dan biaya bunga dihitung atas dasar acrual basis. Pendapatan bunga atas aktiva produktif yang diklasifikasikan sebagai " Non Performing " tidak diakui dalam akun sampai saat diterimanya pembayaran. Bunga atas aktiva produktif " Non Performing " dimasukkan dalam rekening administratif.

6/15

PT. BPR BKK WONOGIRI (PERSERODA)

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Berakhir 31 Desember 2024
Dengan Angka Perbandingan Untuk Tahun 2023
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

Pendapatan bunga meliputi antara lain pendapatan bunga kontraktual serta amortisasi provisi, diskonto dan biaya transaksi yang terkait dengan asset produktif, serta amortisasi pendapatan bunga tangguhan. Pendapatan bunga dari kredit yang termasuk dari kategori non- performing diakui secara kas. Provisi sebagai penambah pendapatan bunga dan biaya transaksi sebagai pengurang pendapatan bunga diamortisasi selama masa kredit secara garis lurus.

Pendapatan operasional lainnya berasal dari kegiatan jasa yang mendukung operasional BPR sesuai dengan ketentuan, antara lain jasa pengiriman uang, pendapatan administrasi tabungan, denda kredit dan sebagainya.

dd. Beban Operasional

Beban Operasional adalah semua beban yang dikeluarkan atas kegiatan yang lazim sebagai usaha BPR. Beban operasional disajikan sebagai pos terpisah dalam laporan laba rugi. Beban bunga dan beban administrasi umum merupakan bagian dari beban operasional BPR yang disajikan dalam pos tersendiri dan dirinci berdasarkan jenis beban. Beban bunga merupakan beban yang dibayarkan kepada nasabah atau pihak lain yang berkaitan dengan kegiatan penghimpunan dana dan penerimaan pinjaman. Beban bunga diakui secara akrual dan dinilai sebesar jumlah yang menjadi kewajiban BPR, termasuk beban lain yang dikeluarkan dalam rangka penghimpunan dana misalnya premi penjaminan simpanan, cash back, dan hadiah deposito berjangka. Beban bunga yang disajikan terpisah dari pendapatan bunga untuk memberikan pemahaman yang lebih baik mengenai komposisi dan alasan perubahan nilai neto bunga.

ee. Pendapatan Non Operasional

Pendapatan Non-operasional adalah semua pendapatan yang berasal dari kegiatan yang bukan merupakan kegiatan utama BPR. Termasuk dalam pos ini adalah keuntungan yang diperoleh dari penilaian kas dalam valuta asing, serta

6/16

PT. BPR BKK WONOGIRI (PERSERODA)

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Berakhir 31 Desember 2024
Dengan Angka Perbandingan Untuk Tahun 2023
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

penjualan aset tetap dan inventaris dan Agunan Yang Diambil Alih. Pendapatan Non-operasional diakui sebesar jumlah yang menjadi hak BPR dan disajikan sebagai pos terpisah dalam laporan laba rugi.

ff. Beban Non Operasional

Beban non operasional merupakan semua beban yang berasal dari kegiatan yang bukan kegiatan utama BPR, misalnya kerugian yang timbul sebagai akibat penilaian kembali kas dalam valuta asing, penjualan aset tetap dan inventaris BPR serta denda atau sanksi karena pelanggaran.

Beban non operasional diakui pada saat terjadinya sebesar jumlah yang harus diselesaikan dan disajikan sebagai pos terpisah dalam laporan laba rugi.

gg. Beban Pajak Penghasilan

Beban pajak penghasilan adalah jumlah agregat beban pajak penghasilan terutang atas penghasilan kena pajak yang diperhitungkan dalam perhitungan laba atau rugi pada satu periode. Beban pajak penghasilan diakui pada saat terjadinya sebesar jumlah yang harus diselesaikan dan disajikan sebagai pos tersendiri dalam laporan laba rugi.

Perusahaan telah ikut dalam Pengampunan Pajak tahun 2016. Pengakuan, pencatatan dan penyajian akuntansi mengikuti Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan 70 dan UU No. 11 Tahun 2016 tentang Pengampunan Pajak.

PT. BPR BKK WONOGIRI (PERSERODA)**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

Untuk Tahun Berakhir 31 Desember 2024

Dengan Angka Perbandingan Untuk Tahun 2023

(Disajikan dalam rupiah kecuali dinyatakan lain)

3.3 KAS

	2024	2023
Kas	6.178.146.600	7.572.140.300
Kas Valuta Asing	-	-
Jumlah Kas	<u>6.178.146.600</u>	<u>7.572.140.300</u>

3.4 PENDAPATAN BUNGA YANG AKAN DITERIMA

	2024	2023
Penempatan Pada Bank Lain	41.162.362	123.763.431
Kredit Yang Diberikan	5.515.551.900	5.003.447.844
Jumlah pendapatan Bunga Yang Akan Diterima	<u>5.556.714.262</u>	<u>5.127.211.275</u>

3.5 PENEMPATAN PADA BANK LAIN

	2024	2023
- Giro		
- PT. Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk Cabang Wonogiri	12.446.422.707	7.468.444.294
- PT. Mega Syariah	7.400.355.809	2.791.000.000
- PT. Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk Cabang Wonogiri	2.163.862.857	1.289.364.234
- PT. Bank Jateng Cabang Wonogiri	472.910.218	397.402.056
- PT. Permata Bank Tbk	92.799.362	291.527.207
- Tabungan		
- PT. Bank Jateng Cabang Wonogiri	21.278.691.018	11.694.841.394
- PT. Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk Cabang Wonogiri	8.346.078.025	8.479.474.081
- PT. Bank Mandiri (Persero) Tbk Cabang Wonogiri	2.093.974.316	2.556.396.221
- PT. Bank Muamalat Indonesia Tbk Cabang Wonogiri	299.948.243	224.812.142
- PT. Bank Mega Syariah	3.356.245	1.000.000
- PT. BPR Sri Artha Lestari, Bali	-	29.373.522
- PT. BPR Surya Yudha Kencana, Banjarnegara	-	960.104.390
- Deposito		
- PT. Bank Jateng Cabang Wonogiri	32.100.000.000	33.100.000.000
- PT. Bank Mega Syariah	2.790.000.000	-
- PT. BPR Lawu Artha, Kabupaten Karanganyar	2.000.000.000	2.000.000.000
- PT. BPR Gajah Mungkur, Wonogiri	2.000.000.000	2.000.000.000
- PT. Bank Muamalat Indonesia Tbk Cabang wonogiri	1.000.000.000	1.000.000.000
- PT. BPR Pura Artha Kencana Jatipuro, Karanganyar	1.000.000.000	1.000.000.000
- PT. BPR Sukadana, Surakarta	1.000.000.000	1.000.000.000
- PT. BPR Ceper, Klaten	1.000.000.000	1.000.000.000
- PT. BPR Danamas Pratama, Klaten	500.000.000	500.000.000
- PT. BPR Karthadani Mulya, Sukoharjo	300.000.000	300.000.000
- PT. Permata Bank Tbk	-	2.000.000.000
- PT. BPR Surya Yudha Kencana, Banjarnegara	-	2.000.000.000
- PT. BPR Sri Artha Lestari, Bali	-	50.000.000
- PT. BPR Bank Jombang	-	10.000.000.000
- PT. Bank Mayapada	-	2.000.000.000
Jumlah	<u>98.288.398.800</u>	<u>94.133.739.541</u>
Pendapatan Bunga Ditangguhkan	<u>(638.235.625)</u>	<u>-</u>
Jumlah Penempatan Pada Bank Lain	<u>97.650.163.175</u>	<u>94.133.739.541</u>

Suku Bunga Deposito tahun 2024 dan 2023 paling tinggi sebesar 6,75%

PT. BPR BKK WONOGIRI (PERSERODA)**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

Untuk Tahun Berakhir 31 Desember 2024

Dengan Angka Perbandingan Untuk Tahun 2023

(Disajikan dalam rupiah kecuali dinyatakan lain)

3.6 PENYISIHAN KERUGIAN PENEMPATAN PADA BANK LAIN

	2024	2023
PPAP Awal Tahun	329.239.177	372.153.070
Pembentukan/pembalikan penyisihan tahun berjalan (+/-)	70.502.131	(42.913.893)
Penghapusan (-)	-	-
Saldo akhir tahun	399.741.308	329.239.177

3.7 KREDIT YANG DIBERIKAN

	2024	2023
- Kredit Yang Diberikan- <i>Pokok</i>	612.489.593.771	547.110.639.882
- Kredit Yang Diberikan- <i>Provisi</i> -/-	(4.944.569.281)	(4.703.817.876)
- Kredit Yang Diberikan-Administrasi -/-	(2.388.965.218)	(2.243.319.831)
- Pendapatan Bunga yang Ditangguhkan	(748.786.963)	-
- Penyisihan Kerugian	(338.352.082)	-
Jumlah Kredit Yang Diberikan	604.068.920.227	540.163.502.175

Kredit Berdasarkan Keterkaitan

Kredit dengan pihak yang terkait	2.449.754.947	2.370.148.131
Kredit dengan pihak yang tidak terkait	610.039.838.824	544.740.491.751
Jumlah	612.489.593.771	547.110.639.882

Jenis Penggunaan

Modal Kerja	452.692.228.775	377.973.803.491
Investasi	383.731.299	14.907.999
Kredit konsumsi lainnya	159.413.633.697	169.121.928.392
Jumlah	612.489.593.771	547.110.639.882

Jenis Sektor Ekonomi

Pertanian, perikanan, perburuan dan kehutanan	99.098.376.444	70.369.223.310
Perdagangan	255.878.142.280	248.567.751.534
Perindustrian	14.054.554.757	11.299.481.772
Jasa	43.663.408.448	30.197.249.708
Lainnya	199.795.111.842	186.676.933.558
Jumlah	612.489.593.771	547.110.639.882

3.8 PENYISIHAN KERUGIAN KREDIT YANG DIBERIKAN

	2024	2023
Saldo awal	13.536.418.184	10.488.670.544
Penyisihan yang dibentuk (+/-)	7.124.954.438	3.847.747.640
Penghapusan (-)	(398.346.771)	-
Lainnya*)	-	(800.000.000)
Saldo akhir tahun	20.263.025.851	13.536.418.184

Manajemen berpendapat bahwa cadangan penyisihan kerugian adalah cukup untuk menutup kerugian yang mungkin timbul dari tidak tertagihnya kredit yang diberikan.

*) Pada tahun 2023 PT. BPR BKK Wonogiri (Perseroda) membentuk cadangan PPAP tambahan untuk pembentukan CKPN yang terdapat pada akun Kewajiban Segera dibayar lainnya.

PT. BPR BKK WONOGIRI (PERSERODA)**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

Untuk Tahun Berakhir 31 Desember 2024
 Dengan Angka Perbandingan Untuk Tahun 2023
 (Disajikan dalam rupiah kecuali dinyatakan lain)

3.9 AGUNAN YANG DIAMBIL ALIH

	2024	2023
- Agunan yang diambil alih	-	-

3.10 ASET TETAP DAN INVENTARIS

	2024	2023
Tanah	4.500.000	4.500.000
Bangunan	8.717.703.775	8.693.603.775
Inventaris	14.495.945.765	14.043.451.852
Akumulasi Penyusutan	(16.999.490.540)	(16.054.300.178)
Nilai Buku	6.218.659.000	6.687.255.449

Aset Tetap dan Inventaris	Saldo Awal 1-Jan-2024	Penambahan 2024	Pengurangan 2024	Saldo Akhir 31-Des-24
Harga Perolehan				
Tanah	4.500.000	-	-	4.500.000
Bangunan	8.693.603.775	24.100.000	-	8.717.703.775
Inventaris	14.043.451.852	1.283.091.000	830.597.087	14.495.945.765
Jumlah	22.741.555.627	1.307.191.000	830.597.087	23.218.149.540

Akumulasi Penyusutan	16.054.300.178	1.775.787.449	830.597.087	16.999.490.540
Nilai Buku	6.687.255.449			6.218.659.000

Aset Tetap dan Inventaris	Saldo Awal 1-Jan-2023	Penambahan 2023	Pengurangan 2023	Saldo Akhir 31-Des-23
Harga Perolehan				
Tanah	4.500.000	-	-	4.500.000
Bangunan	8.537.950.975	170.635.800	14.983.000	8.693.603.775
Inventaris	13.221.828.673	1.674.778.546	853.155.367	14.043.451.852
Jumlah	21.764.279.648	1.845.414.346	868.138.367	22.741.555.627

Akumulasi Penyusutan	15.023.659.976	1.893.795.569	863.155.367	16.054.300.178
Nilai Buku	6.740.619.672			6.687.255.449

3.11 ASET TIDAK BERWUJUD

	2024	2023
Aset Tidak Berwujud	422.832.490	422.832.490
Akumulasi Amortisasi	(422.832.490)	(422.832.490)
Nilai Buku	-	-

Aset Tidak Berwujud	Saldo Awal 01-Jan-24	Penambahan 2024	Pengurangan 2024	Saldo Akhir 31-Des-24
Harga Perolehan	422.832.490	-	-	422.832.490
Akumulasi Amortisasi	422.832.490	-	-	422.832.490
Nilai Buku	-			-

PT. BPR BKK WONOGIRI (PERSERODA)**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

Untuk Tahun Berakhir 31 Desember 2024

Dengan Angka Perbandingan Untuk Tahun 2023

(Disajikan dalam rupiah kecuali dinyatakan lain)

Lanjutan - Aset Tidak Berwujud

Aset Tidak Berwujud	Saldo Awal 01-Jan-23	Penambahan 2023	Pengurangan 2023	Saldo Akhir 31-Des-23
Harga Perolehan	422.832.490	-	-	422.832.490
Akumulasi Amortisasi	422.832.490	-	-	422.832.490
Nilai Buku	-	-	-	-

3.12 ASET LAIN-LAIN

	2024	2023
- Biaya dibayar dimuka	295.430.000	52.100.000
- Biaya transaksi	290.316.673	80.315.000
- Biaya dibayar dimuka sewa	246.225.033	53.541.685
- Stock Warkat	42.029.400	93.606.100
- Materai	8.130.000	7.370.000
- Lainnya	1.360.000	1.360.000
- Uang muka lainnya	-	10.830.000
Jumlah Aset Lain-lain	883.491.106	299.122.785

3.13 KEWAJIBAN SEGERA DIBAYAR

	2024	2023
- Titipan PPh pasal 21	66.909.225	65.063.866
- Titipan Pajak Bunga Tabungan	121.243.007	110.714.889
- Titipan Pajak Bunga Deposito	142.479.669	125.537.624
- Titipan Nasabah, Pos dan Tranfer	998.264.267	621.390.653
- Titipan Jamkrida	21.000.000	46.425.000
- Titipan ABA Cabang	23.928.000	105.935.500
- Titipan Royal HT-el	-	450.000
- Titipan CSR	115.572.164	111.369.057
- Lainnya	3.169.333.181	2.920.792.335
Jumlah Kewajiban Segera	4.658.729.513	4.107.678.924

3.14 HUTANG BUNGA

	2024	2023
Utang Bunga - pihak ketiga	567.183.124	521.930.929

3.15 HUTANG PAJAK

	2024	2023
PPh Pasal 25	439.841.406	612.044.091
PPh Pasal 29	439.841.405	-
Perhitungan Pajak Penghasilan		
Beban Pajak Penghasilan Badan	4.071.115.620	3.809.476.440
Angsuran PPh 25	(3.631.274.214)	(3.197.432.349)
Kurang / (lebih) bayar PPh 29	439.841.406	612.044.091

PT. BPR BKK WONOGIRI (PERSERODA)**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

Untuk Tahun Berakhir 31 Desember 2024
 Dengan Angka Perbandingan Untuk Tahun 2023
 (Disajikan dalam rupiah kecuali dinyatakan lain)

3.16 SIMPANAN

	2024	2023
Tabungan		
Tabungan Sicipta Umum	237.423.316.566	221.781.092.572
Tabungan Masyarakat Desa (Tamades)	128.274.018.691	119.387.593.445
Tabungan Wajib	38.519.861.693	31.422.266.245
Tabungan Sicipta Pelajar	27.781.423.046	25.303.863.316
Tabungan TAMADES Mapan	2.472.486.835	1.350.278.539
Tabungan Simpel Ayah Sukses	675.406.944	571.525.549
Jumlah	<u>435.146.513.775</u>	<u>399.816.619.666</u>
Pihak Terkait	959.101.632	1.398.646.586
Pihak Tidak Terkait	<u>434.187.412.143</u>	<u>398.417.973.080</u>
Jumlah	<u>435.146.513.775</u>	<u>399.816.619.666</u>
Deposito		
Deposito Menurut Jangka Waktu		
Deposito 1 bulan	23.847.400.000	13.289.500.000
Deposito 3 bulan	14.477.900.000	17.731.500.000
Deposito 6 bulan	18.178.453.440	17.268.300.000
Deposito 9 bulan	2.281.500.000	3.276.500.000
Deposito 12 bulan	<u>123.817.632.000</u>	<u>111.951.107.000</u>
Jumlah	<u>182.602.885.440</u>	<u>163.516.907.000</u>
Pihak Terkait	1.484.000.000	220.000.000
Pihak Tidak Terkait	<u>181.118.885.440</u>	<u>163.296.907.000</u>
Jumlah	<u>182.602.885.440</u>	<u>163.516.907.000</u>
Jumlah Simpanan	<u>617.749.399.215</u>	<u>563.333.526.666</u>

3.17 SIMPANAN DARI BANK LAIN

	2024	2023
Tabungan	82.470.361	35.548.236
Jumlah Simpanan Dari Bank Lain	<u>82.470.361</u>	<u>35.548.236</u>

3.18 KEWAJIBAN LAIN-LAIN

	2024	2023
Jasa Pengabdian Pegawai	22.057.415	22.057.415
Lainnya	<u>424.223.561</u>	<u>414.285.404</u>
Jumlah Kewajiban Lain-lain	<u>446.280.976</u>	<u>436.342.819</u>

PT. BPR BKK WONOGIRI (PERSERODA)**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

Untuk Tahun Berakhir 31 Desember 2024
 Dengan Angka Perbandingan Untuk Tahun 2023
 (Disajikan dalam rupiah kecuali dinyatakan lain)

3.19 EKUITAS

	2024	2023
Modal Dasar	119.000.000.000	119.000.000.000
Modal Belum Disetor	(85.600.000.000)	(86.100.000.000)
Modal Disetor	33.400.000.000	32.900.000.000
Pemegang Saham	Nilai Nominal (Rp)	Nilai Nominal (Rp)
1. Pemerintah Provinsi Jawa Tengah	17.200.000.000	17.200.000.000
2. Pemerintah Kabupaten Wonogiri	16.200.000.000	15.700.000.000
Jumlah	33.400.000.000	32.900.000.000
Saldo Laba		
Cadangan Umum		
Saldo Awal	13.743.937.555	12.554.490.702
Penambahan tahun berjalan	1.279.490.695	1.189.446.853
Jumlah Cadangan Umum	15.023.428.250	13.743.937.555
Cadangan Tujuan		
Saldo Awal	11.631.397.998	10.441.951.145
Penambahan tahun berjalan	1.279.490.694	1.189.446.853
Jumlah Cadangan Tujuan	12.910.888.692	11.631.397.998
Saldo Laba		
Laba (Rugi) Tahun Lalu	12.794.906.946	11.894.468.534
Pembagian Laba Tahun Lalu	Komposisi	
Dividen	55%	(7.037.198.820)
Cadangan Umum	10%	(1.279.490.695)
Cadangan Tujuan	10%	(1.189.446.853)
CSR	3%	(383.847.208)
Tantlem	4%	(511.796.278)
Jasa Produksi	8%	(1.023.592.556)
Dana Kesejahteraan	10%	(1.189.446.853)
Koreksi Laba Ditahan		-
Laba (Rugi) Tahun Berjalan	14.175.264.269	12.794.906.946
Jumlah Saldo Laba yang Belum Ditentukan Tujuannya	14.175.264.269	12.794.906.946

Komposisi laba tahun lalu berdasarkan Surat Keputusan sebagai berikut:

Berdasarkan Surat Sekretaris Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 584.2/0001465 tanggal 13 Februari 2024 tentang Perhitungan Pembagian Laba atas Kinerja tahun 2023 dan hasil Notulen RUPS Pembagian Hasil Usaha yang dilaksanakan pada Kamis 28 Februari 2024 pukul 09.00 WIB

Berdasarkan Surat Sekretaris Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 584.2/0002796 tanggal 7 Februari 2023 tentang Perhitungan Pembagian Laba atas Kinerja tahun 2022 dan hasil Notulen RUPS Pembagian Hasil Usaha yang dilaksanakan pada Kamis 23 Februari 2023 pukul 09.00 WIB

PT. BPR BKK WONOGIRI (PERSERODA)**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

Untuk Tahun Berakhir 31 Desember 2024

Dengan Angka Perbandingan Untuk Tahun 2023

(Disajikan dalam rupiah kecuali dinyatakan lain)

3.20 PENDAPATAN BUNGA KONTRAKTUAL

	2024	2023
Pendapatan Bunga Kontraktual Dari Bank Lain		
Giro	284.550.548	345.595.705
Tabungan	140.748.645	154.000.477
Deposito	1.450.669.212	2.303.428.517
Sub Jumlah	1.875.968.405	2.803.024.699
Pendapatan Bunga dari Pihak Ketiga Bukan Bank	72.358.779.055	69.340.661.545
Jumlah Pendapatan Bunga Kontraktual	74.234.747.460	72.143.686.244

3.21 PENDAPATAN PROVISI DAN ADMINISTRASI

	2024	2023
Provisi dan Administrasi lainnya	6.233.898.208	5.333.861.157
Jumlah Pendapatan Provisi dan Administrasi	6.233.898.208	5.333.861.157

3.22 BEBAN BUNGA

	2024	2023
Deposito	8.303.070.189	7.466.386.140
Tabungan	7.731.382.133	7.156.630.575
Fee Penjaminan	1.143.750.074	1.063.936.947
Beban Transaksi	241.075.827	311.078.363
Simpanan dari bank lain	59.247	293.199.337
Jumlah Beban Bunga	17.419.337.470	16.291.231.362

3.23 PENDAPATAN OPERASIONAL LAINYA

	2024	2023
Pemulihan Penyisihan Penghapusan Aset Produktif	3.473.691.483	1.748.179.883
Penerimaan Aset Produktif yang Dihapuskan	903.006.481	257.094.471
Pendapatan Jasa Transaksi	901.878.065	904.123.043
Pemulihan Penyisihan Penghapusan Aset Produktif ABA	260.506.271	285.140.750
Lainnya	369.611	269.171
Jumlah Pendapatan Operasional Lainnya	5.539.451.911	3.194.807.318

3.24 BEBAN PENYISIHAN KERUGIAN/PENYUSUTAN

	2024	2023
Beban Penyisihan Kerugian Penempatan	331.008.402	242.226.857
Beban Penyisihan Kerugian Kredit	10.598.645.921	5.595.927.523
Beban kerugian restrukturisasi kredit	338.352.082	-
Beban Penyusutan Aset Tetap dan Investaris	1.775.787.449	1.893.795.569
Jumlah Beban Penyisihan Kerugian/Penyusutan	13.043.793.854	7.731.949.949

3.25 BEBAN PEMASARAN

	2024	2023
Beban Promosi dan Edukasi	3.029.305.999	2.131.284.642

6/24

PT. BPR BKK WONOGIRI (PERSERODA)**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

Untuk Tahun Berakhir 31 Desember 2024
 Dengan Angka Perbandingan Untuk Tahun 2023
 (Disajikan dalam rupiah kecuali dinyatakan lain)

3.26 BEBAN ADMINISTRASI DAN UMUM

	2024	2023
Beban Tenaga Kerja	27.304.281.803	29.156.961.412
Beban Pendidikan dan Pelatihan	1.594.610.189	1.927.237.173
Beban Sewa	49.366.652	67.683.318
Beban Premi Asuransi	1.913.477.004	2.124.689.368
Beban Pemeliharaan dan Perbaikan	540.827.853	525.149.239
Beban Barang dan Jasa	3.433.104.153	3.359.586.577
Beban Pajak-Pajak (tidak termasuk PPh)	268.525.541	182.173.800
Jumlah Beban Administrasi dan Umum	<u>35.104.193.195</u>	<u>37.343.480.887</u>

3.27 BEBAN OPERASIONAL LAINNYA

	2024	2023
Iuran OJK	311.576.995	275.672.072
Lainnya	<u>202.227.013</u>	<u>232.404.397</u>
Jumlah Beban Operasional Lainnya	<u>513.804.008</u>	<u>508.076.469</u>

3.28 PENDAPATAN NON OPERASIONAL

	2024	2023
Keuntungan Penjualan Aset Tetap dan Inventaris	184.908.000	121.086.000
Fee	1.335.341.574	1.242.302.067
Non Operasional Lainnya	1.146.760.500	277.052.979
Pendapatan PPOB PBB	79.500	312.000
Pendapatan PPOB Lainnya	2.448.100	1.102.500
Jumlah Pendapatan Non Operasional	<u>2.669.537.674</u>	<u>1.641.855.546</u>

3.29 BEBAN NON OPERASIONAL

	2024	2023
Beban Hadiah dan Bingkisan THR	186.262.000	183.229.800
Beban Olahraga	145.186.650	136.650.000
Beban Denda	11.853.169	2.150.000
Beban Lainnya	<u>977.519.019</u>	<u>1.381.773.770</u>
Jumlah Beban Non Operasional	<u>1.320.820.838</u>	<u>1.703.803.570</u>

3.30 BEBAN PAJAK PENGHASILAN

	2024	2023
Laba (Rugi) Sebelum Pajak	18.246.379.889	16.604.383.386
Koreksi Positif		
Beban Hadiah dan Bingkisan THR	186.262.000	183.229.800
Beban Olah Raga	145.186.650	136.650.000
Beban PPAP ABA	331.008.402	242.226.857
Penyesuaian Positif Lainnya	<u>35.889.713</u>	<u>654.181.091</u>
Jumlah	<u>698.346.765</u>	<u>1.216.287.748</u>

PT. BPR BKK WONOGIRI (PERSERODA)**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

Untuk Tahun Berakhir 31 Desember 2024

Dengan Angka Perbandingan Untuk Tahun 2023

(Disajikan dalam rupiah kecuali dinyatakan lain)

Koreksi Negatif		
Pendapatan Pemulihan PPAP Penempatan Bank Lain	260.506.271	285.140.750
Pendapatan Bunga Tabungan	179.148.552	219.728.156
Jumlah	439.654.823	504.868.906
Penghasilan Kena Pajak	18.505.071.000	17.315.802.000
PKP Non Fasilitas (Tarif 22%)	4.071.115.620	3.809.476.440
Jumlah Beban Pajak Penghasilan	4.071.115.620	3.809.476.440

3.31 KAS DAN SETARA KAS

	2024	2023
<i>Kas</i>		
Kas Tunai	6.178.146.600	7.572.140.300
Giro	22.576.350.953	12.237.737.791
Tabungan	32.022.047.847	23.946.001.750
<i>Setara Kas</i>		
Deposito tidak lebih 3 bulan	42.690.000.000	51.950.000.000
Jumlah Kas dan Setara Kas	103.466.545.400	95.705.879.841

3.32 PENGUNGKAPAN PIHAK YANG MEMILIKI HUBUNGAN ISTIMEWA

a. Sifat hubungan dan transaksi yang signifikan dengan pihak yang mempunyai hubungan istimewa

Pihak Yang Memiliki Hubungan Istimewa	Sifat Hubungan Istimewa Dengan Perusahaan	Transaksi Yang Signifikan
PT. Bank Jateng	Perusahaan asosiasi	Penempatan Dana
Sarti	Direktur Utama	Simpanan
Yani Harmini	Direktur Umum Dan Kepatuhan	Simpanan
Joko Santoso	Direktur Pemasaran	Pinjaman dan Simpanan
Andre Wahyu Yudhanoro	Komisaris Utama	Pinjaman dan Simpanan
Fx Pranata	Komisaris	Simpanan
Ams Adiprabowo	Ketua Skai	Pinjaman dan Simpanan
A Utari Asriningsih	Ketua Skkmr	Simpanan
Suratni	Manajer Umum	Pinjaman dan Simpanan
Darsanto	Manajer Pemasaran	Pinjaman dan Simpanan
Indriyuliawati	Manajer Perencanaan & Akuntansi	Pinjaman dan Simpanan

PT. BPR BKK WONOGIRI (PERSERODA)**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

Untuk Tahun Berakhir 31 Desember 2024

Dengan Angka Perbandingan Untuk Tahun 2023

(Disajikan dalam rupiah kecuali dinyatakan lain)

Lanjutan Pengungkapan Pihak Yang Memiliki Hubungan Istimewa

b. Ikhtisar transaksi-transaksi signifikan dengan pihak yang mempunyai hubungan istimewa

	2024	2023
Aset		
PT. Bank Jateng	53.844.400.598	45.192.243.450
Joko Santoso	254.729.744	
Andre Wahyu Yudhantoro	88.888.891	
Ams Adiprabowo	36.666.668	
Suratni	114.285.701	
Darsanto	22.641.504	
Indriyuliawati	332.500.004	
Kewajiban		
Sarti	657.697.306	
Yani Harmini	561.604.035	
Joko Santoso	125.300.413	
Andre Wahyu Yudhantoro	8.489.566	
Fx Pranata	493.431.500	
Ams Adiprabowo	38.958.099	
A Utari Asriningsih	45.184.106	
Suratni	14.672.924	
Darsanto	9.988.701	
Indriyuliawati	25.346.678	

3.33 Informasi Yang Berdampak Signifikan

Manajemen menghitung (PPAP) menggunakan POJK No 1 tahun 2024 yang berlaku mulai tanggal 10 Januari 2024 dengan istilah PPKA (Penyisihan Penilaian Kualitas Aset) yang menggantikan POJK 33 tahun 2018 tentang Kualitas Aset Produktif dan Pembentukan Penyisihan Aset Produktif Bank Perkreditan Rakyat.

Pada tanggal 1 Januari 2025, PT. BPR BKK Wonogiri (Perseroda) merubah kebijakan akuntansinya dari Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK ETAP) menjadi Standar Akuntansi Keuangan Entitas Privat (SAK EP). Dampak signifikan akibat perubahan kebijakan Akuntansi tersebut berpengaruh terhadap pengakuan, pengukuran dan penyajian laporan keuangan terutama pada akun instrumen keuangan dasar (Penempatan pada Bank Lain, Kredit Yang Diberikan, Penurunan Nilai (CKPN), Simpanan, Pendapatan dan Beban Bunga). Pembentukan cadangan kerugian penurunan nilai (CKPN) setelah 1 Januari 2025 menggunakan suku bunga efektif, yang menggantikan Pembentukan Penyisihan Aset Produktif (PPAP).

3.34 Tanggal Penyelesaian Penyusunan Laporan Keuangan

Direksi dan Dewan Komisaris bertanggung jawab atas penyajian dan pengungkapan laporan keuangan untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2024 yang diselesaikan pada tanggal 21 Januari 2025.

PT. BPR BKK WONOGIRI (PERSERODA)
RASIO KEWAJIBAN PEMENUHAN MODAL MINIMUM

31 Desember 2024

Dengan Angka Perbandingan Untuk Tahun 2023
 (Disajikan dalam rupiah kecuali dinyatakan lain)

	2024	2023
PERMODALAN		
I MODAL INTI		
1. Modal Inti Utama		
1.1. Modal Disetor	33.400.000.000	32.900.000.000
1.2. Cadangan Tambahan Modal		
1.2.1 Agio	-	-
1.2.2 Dana Setoran Modal	-	-
1.2.3 Modal Sumbangan	-	-
1.2.4 Cadangan Umum	15.023.428.250	13.743.937.555
1.2.5 Cadangan Tujuan	12.910.888.692	11.631.397.998
1.2.6 Laba tahun-tahun lalu	-	-
1.2.7 Laba tahun berjalan setelah dikurangi kekurangan PPAP (maks 50% Setelah Taksiran Hutano PPh)	7.087.632.135	6.397.453.473
1.2.8 Pajak tangguhan (<i>deferred tax</i>) -/-	-	-
1.2.9 <i>Goodwill</i> -/-	-	-
1.2.10 <i>Disagio</i> -/-	-	-
1.2.11 AYDA yang telah melampaui 1(satu) tahun	-	-
1.2.12 Ruqi tahun lalu -/-	-	-
1.2.13 Ruqi tahun berjalan -/-	-	-
Jumlah Modal Inti	68.421.949.077	64.672.789.026
2. Modal Inti Tambahan		
Jumlah Modal Inti (I.1 + I.2)	68.421.949.077	64.672.789.026
II. Modal Pelengkap		
II.1 Komponen modal yang memenuhi persyaratan tertentu (paling tinggi sebesar 50% dari modal inti)	-	-
II.2 Cadangan Revaluasi aktiva tetap	-	-
II.3 Penyisihan Penghapusan Aktiva Produktif Umum (maksimum 1.25% dari ATMR)	2.498.580.642	4.268.359.390
Jumlah modal pelengkap (paling tinggi 100% dari modal inti)	2.498.580.642	4.268.359.390
3. Jumlah modal	70.920.529.719	68.941.148.416
II MODAL MINIMUM INTI (8% x ATMR)	30.256.235.341	27.317.500.098
III MODAL MINIMUM (12% x ATMR)	45.384.353.011	40.976.250.147
IV KELEBIHAN ATAU (KEKURANGAN) MODAL INTI	38.165.713.736	37.355.288.928
V KELEBIHAN ATAU (KEKURANGAN) MODAL	25.536.176.707	27.964.898.269
IV RASIO MODAL INTI = $\frac{\text{Jumlah Modal Inti}}{\text{ATMR}} \times 100\%$	18,09%	18,94%
IV RASIO MODAL CAR = $\frac{\text{Jumlah Modal}}{\text{ATMR}} \times 100\%$	18,75%	20,19%

PT. BPR BKK WONOGIRI (PERSERODA)
PERHITUNGAN AKTIVA TERTIMBANG MENURUT RESIKO (ATMR)

Untuk Tahun Berakhir 31 Desember 2024
 Dengan Angka Perbandingan Untuk Tahun 2023
 (Disajikan dalam rupiah kecuali dinyatakan lain)

KOMPONEN	BOBOT RESIKO	PER 31 DESEMBER 2024	
		NOMINAL	ATMR
I AKTIVA NERACA			
1 Kas	0%	6.178.146.600	-
2 Sertifikat Bank Indonesia (SBI)	0%	-	-
3 Kredit dengan agunan SBI, tabungan, deposito yang diblokir pada BPR yang bersangkutan disertai dengan surat kuasa pencairan, emas dan logam mulia, sebesar nilai terendah antara agunan dan baki debit	0%	1.439.957.669	-
4 Agunan Yang Diambil Alih (AYDA) yang telah melampaui 1 (satu) tahun sejak tanggal pengambilalihan.	0%	-	-
5 Kredit yang diberikan dengan agunan berupa emas perhiasan yang disimpan atau dibawah penguasaan BPR	15%	-	-
6 Penempatan pada bank lain dalam bentuk giro, deposito berjangka, sertifikat deposito, tabungan, dan tagihan lainnya kepada bank lain.	20%	97.650.163.175	19.530.032.635
7 Kredit kepada atau yang dijamin oleh bank lain atau Pemda	20%	-	-
8 Bagian dari kredit yang dijamin oleh BUMN/BUMD yang melakukan usaha sebagai penjamin kredit	20%	-	-
9 Kredit dengan agunan berupa tanah dan rumah tinggal/rumah toko/rumah kantor yang diikat dijamin oleh hak tanggungan pertama.	30%	252.201.642.003	75.660.492.601
10 Kredit kepada BUMN/BUMD atau kredit yang dijamin oleh BUMN/BUMD yang melakukan usaha penjaminan kredit namun tidak memenuhi persyaratan untuk diberikan bobot risiko sebesar 20%.	30%	-	-
11 Kredit kepada Pegawai/Pensiunan	50%	-	-
12 Kredit dengan agunan berupa tanah dan rumah tinggal/rumah toko/rumah kantor yang memiliki sertifikat yang dikuasai BPR dan didukung dengan surat kuasa menjual namun tidak diikat dengan hak tanggungan pertama.	50%	141.104.893.618	70.552.446.809
13 Kredit yang diberikan kepada usaha mikro dan kecil.	70%	52.144.790.805	36.501.353.564
14 Kredit dengan agunan berupa kendaraan bermotor, kapal atau perahu bermotor yang disertai dengan bukti kepemilikan dan telah dilakukan pengikatan secara fidusia sesuai peraturan perundang-undangan.	70%	7.661.859.636	5.363.301.745
15 Tagihan atau kredit lainnya yang tidak memenuhi kriteria bobot risiko di atas.	100%	115.225.692.036	115.225.692.036
16 Tagihan atau kredit yang telah jatuh tempo atau dengan kualitas macet.	100%	42.710.758.004	42.710.758.004
17 Aset tetap, inventaris, dan aset tidak berwujud.	100%	6.218.659.000	6.218.659.000
18 Agunan yang diambil alih (AYDA) yang belum melampaui 1 (satu) tahun sejak tanggal pengambilalihan.	100%	-	-
19 Aset lainnya selain tersebut di atas.	100%	6.440.205.368	6.440.205.368
II Jumlah ATMR Sebelum Perhitungan Selisih Lebih PPAP Umum		728.976.767.914	378.202.941.762

PT. BPR BKK WONOGIRI (PERSERODA)
PERHITUNGAN AKTIVA TERTIMBANG MENURUT RESIKO (ATMR)

Untuk Tahun Berakhir 31 Desember 2024
 Dengan Angka Perbandingan Untuk Tahun 2023
 (Disajikan dalam rupiah kecuali dinyatakan lain)

KOMPONEN	BOBOT RESIKO	PER 31 DESEMBER 2023	
		NOMINAL	ATMR
I AKTIVA NERACA			
1 Kas	0%	7.572.140.300	-
2 Sertifikat Bank Indonesia (SBI)	0%	-	-
3 Kredit dengan agunan SBI, tabungan, deposito yang diblokir pada BPR yang bersangkutan disertai dengan surat kuasa pencairan, emas dan logam mulia, sebesar nilai terendah antara agunan dan baki debit	0%	1.511.983.004	-
4 Agunan Yang Diambil Alih (AYDA) yang telah melampaui 1 (satu) tahun sejak tanggal pengambilalihan.	0%	-	-
5 Kredit yang diberikan dengan agunan berupa emas perhiasan yang disimpan atau dibawah penguasaan BPR	15%	-	-
6 Penempatan pada bank lain dalam bentuk giro, deposito berjangka, sertifikat deposito, tabungan, dan tagihan lainnya kepada bank lain.	20%	94.133.739.541	18.826.747.908
7 Kredit kepada atau yang dijamin oleh bank lain atau Pemda	20%	-	-
8 Bagian dari kredit yang dijamin oleh BUMN/BUMD yang melakukan usaha sebagai penjamin kredit	20%	-	-
9 Kredit dengan agunan berupa tanah dan rumah tinggal/rumah toko/rumah kantor yang dilikat dijamin oleh hak tanggungan pertama.	30%	-	-
10 Kredit kepada BUMN/BUMD atau kredit yang dijamin oleh BUMN/BUMD yang melakukan usaha penjaminan kredit namun tidak memenuhi persyaratan untuk diberikan bobot risiko sebesar 20%.	30%	204.244.554.893	61.273.366.468
11 Kredit kepada Pegawai/Pensiunan	50%	-	-
12 Kredit dengan agunan berupa tanah dan rumah tinggal/rumah toko/rumah kantor yang memiliki sertifikat yang dikuasai BPR dan didukung dengan surat kuasa menjual namun tidak dilikat dengan hak tanggungan pertama.	50%	131.331.720.144	65.665.860.072
13 Kredit yang diberikan kepada usaha mikro dan kecil.	70%	46.372.574.214	32.460.801.950
14 Kredit dengan agunan berupa kendaraan bermotor, kapal atau perahu bermotor yang disertai dengan bukti kepemilikan dan telah dilakukan pengikatan secara fidusia sesuai peraturan perundang-undangan.	70%	5.667.336.555	3.967.135.589
15 Tagihan atau kredit lainnya yang tidak memenuhi kriteria bobot risiko di atas.	100%	128.002.889.122	128.002.889.122
16 Tagihan atau kredit yang telah jatuh tempo atau dengan kualitas macet.	100%	19.158.360.611	19.158.360.611
17 Aset tetap, inventaris, dan aset tidak berwujud.	100%	6.687.255.449	6.687.255.449
18 Agunan yang diambil alih (AYDA) yang belum melampaui 1 (satu) tahun sejak tanggal pengambilalihan.	100%	-	-
19 Aset lainnya selain tersebut di atas.	100%	5.426.334.060	5.426.334.060
II Jumlah ATMR Sebelum Perhitungan Selisih Lebih PPAP Umum		650.108.887.893	341.468.751.228

PT. BPR BKK WONOGIRI (PERSERODA)
PERHITUNGAN CASH RATIO DAN LOAN TO DEPOSIT RATIO

Untuk Tahun Berakhir 31 Desember 2024
 Dengan Angka Perbandingan Untuk Tahun 2023
 (Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

POS-POS NERACA	2024	2023
1. Alat Likuid		
a. Kas	6.178.146.600	7.572.140.300
b. Antarbank Aktiva		
- Giro	22.576.350.953	12.237.737.791
- Tabungan (neto)	32.022.047.847	23.946.001.750
(- / - tabungan ABP)		
Jumlah	60.776.545.400	43.720.331.605
2. Hutang Lancar		
a. Kewajiban segera	4.658.729.513	4.107.678.924
b. Simpanan pihak ke III		
- Tabungan	435.146.513.775	399.816.619.666
- Deposito berjangka	182.602.885.440	163.516.907.000
Jumlah	622.408.128.728	567.441.205.590
Cash Ratio (Rasio Alat Likuid thp. Hutang Lancar)	9,76%	7,70%
1. Simpanan pihak ke III		
a. Tabungan	435.146.513.775	399.816.619.666
b. Simpanan Berjangka	182.602.885.440	163.516.907.000
2. Pinjaman diterima bukan dari Bank lebih dari 3 bulan *)	-	-
3. Deposito dan Pinjaman diterima dari Bank lebih dari 3 bulan *)	-	-
4. Modal Pinjaman	-	-
5. Modal Inti	-	-
Jumlah dana yang diterima	617.749.399.215	563.333.526.666
6. Aktiva Produktif		
a. Kredit yang diberikan **)	604.407.272.309	547.110.639.882
b. Kredit yang diberikan **) kepada Bank lain		-
c. Lainnya *)	-	94.133.739.541
Jumlah Aktiva Produktif	604.407.272.309	641.244.379.423
LDR (Rasio Kredit thp. Dana Yang Diterima)	97,84%	97,12%

*) Termasuk dana Antar Bank dan surat berharga yang diterbitkan tetapi tidak termasuk subordinasi

**) Termasuk kredit konsorsium menurut pangasanya tapi tidak termasuk kredit kelolaan (channeling)

PT. BPR BKK WONOGIRI (PERSERODA)**PERHITUNGAN KUALITAS AKTIVA PRODUKTIF, NPL, ROA DAN BOPO**

Untuk Tahun Berakhir 31 Desember 2024

Dengan Angka Perbandingan Untuk Tahun 2023

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

Uraian Saldo Tahun 2024	Kredit	Penempatan pada bank lain	Jumlah
Lancar	446.195.922.855	97.650.163.175	543.846.086.030
Dalam Perhatian Khusus	111.982.087.919		111.982.087.919
Kurang Lancar	3.834.281.163	-	3.834.281.163
Diragukan	9.272.177.955	-	9.272.177.955
Macet	41.205.123.879	-	41.205.123.879
Total	612.489.593.771	97.650.163.175	710.139.756.946
Aktiva Produktif Yang Diklasifikasikan			
Kurang Lancar (50%)	1.917.140.582	-	1.917.140.582
Diragukan (75%)	6.954.133.466	-	6.954.133.466
Macet (100%)	41.205.123.879	-	41.205.123.879
Total	50.076.397.927	-	50.076.397.927
PPAPWD (setelah diperhitungkan agunan)			
Lancar (0,5%)	2.228.779.826	399.741.308	2.628.521.134
Dalam Perhatian Khusus (3%)	818.155.301		818.155.301
Kurang Lancar (10%)	110.670.406		110.670.406
Diragukan (50%)	1.241.201.524		1.241.201.524
Macet (100%)	15.864.218.730		15.864.218.730
Total	20.263.025.787	399.741.308	20.662.767.095
Rasio			
KAP (dalam persentase)	Aktiva Produktif yg Diklasifikasikan Aktiva Produktif		7,05%
PPAP (dalam persentase)	Penyisihan penghp aktiva produktif PPAP yang wajib dibentuk		100%
NPL Bruto (dalam persentase)	Kredit Non Lancar Total Kredit Yang Diberikan		8,87%
NPL Netto (dalam persentase)	Kredit Non Lancar Dikurangi PPAP Total Kredit Yang Diberikan		5,56%
Rasio Rentabilitas			
Return On Asset (ROA)	Laba Sebelum Pajak Total Aset		2,79%
BOPO	Beban Operasional Pendapatan Operasional		80,35%

PT. BPR BKK WONOGIRI (PERSERODA)
PERHITUNGAN KUALITAS AKTIVA PRODUKTIF, NPL, ROA DAN BOPO

Untuk Tahun Berakhir 31 Desember 2024

Dengan Angka Perbandingan Untuk Tahun 2023

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

Uraian Saldo Tahun 2023	Kredit	Penempatan pada bank lain	Jumlah
Lancar	408.717.301.295	94.133.739.541	502.851.040.836
Dalam Perhatian Khusus	94.283.335.609		94.283.335.609
Kurang Lancar	7.680.177.223	-	7.680.177.223
Diragukan	8.867.582.514	-	8.867.582.514
Macet	27.562.243.241	-	27.562.243.241
Total	547.110.639.882	94.133.739.541	641.244.379.423
Aktiva Produktif Yang Diklasifikasikan			
Kurang Lancar (50%)	3.840.088.612	-	3.840.088.612
Diragukan (75%)	6.650.686.886	-	6.650.686.886
Macet (100%)	27.562.243.241	-	27.562.243.241
Total	38.053.018.738	-	38.053.018.738
PPAPWD (setelah diperhitungkan agunan)			
Lancar (0.5%)	2.035.957.163	119.730.009	2.155.687.171
Dalam Perhatian Khusus (3%)	679.239.563		679.239.563
Kurang Lancar (10%)	174.675.249	-	174.675.249
Diragukan (50%)	1.256.869.576	-	1.256.869.576
Macet (100%)	9.389.676.507	-	9.389.676.507
Total	13.536.418.057	119.730.009	13.656.148.066
Rasio			
KAP (dalam persentase)	Aktiva Produktif yg Diklasifikasikan		5,93%
	Aktiva Produktif		
PPAP (dalam persentase)	Penyisihan penghp aktiva produktif		100%
	PPAP yang wajib dibentuk		
NPL Bruto (dalam persentase)	Kredit Non Lancar		8,06%
	Total Kredit Yang Diberikan		
NPL Netto (dalam persentase)	Kredit Non Lancar Dikurangi PPAP		5,59%
	Total Kredit Yang Diberikan		
Rasio Rentabilitas			
Return On Asset (ROA)	Laba Sebelum Pajak		2,72%
	Total Aset		
BOPO	Beban Operasional		79,34%
	Pendapatan Operasional		

7/6

9. Opini dari Akuntan Publik

Menurut pendapat dari Akuntan Publik “Ruchendi, Mardjito, Rushadi dan Rekan” Semarang dengan pendapat “Wajar dalam semua hal yang material”. Sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK-ETAP) dan Pedoman Akuntansi Bank Perkreditan Rakyat (PA BPR) di Indonesia.

BAGIAN KELIMA**PENUTUP**

Demikian laporan ini telah kami susun sebagai pertanggungjawaban pengelolaan Perusahaan serta sebagai wujud kepatuhan terhadap ketentuan OJK. Penyusunan laporan ini tidak lepas dari bantuan berbagai pihak. Untuk itu kami mengucapkan terimakasih dan penghargaan, kepada :

1. Pemegang saham dan Dewan Komisaris yang telah memberikan kepercayaan, pembinaan, arahan dan petunjuk dalam upaya memajukan PT BPR BKK WONOGIRI (Perseroda).
2. Nasabah, Mitra kerja dan pihak-pihak lain atas segala bentuk kerjasama dan kepercayaan yang di berikan.
3. Seluruh pegawai PT BPR BKK WONOGIRI (Perseroda) yang telah bekerja keras, berdedikasi, bersemangat, dan memiliki loyalitas yang tinggi dalam melaksanakan tugasnya dalam membantu Direksi untuk melaksanakan Rencana Bisnis Bank (RBB) yang telah ditetapkan, sesuai lingkup dan tanggung jawabnya masing-masing.

Demikian laporan tahunan ini kami sampaikan, semoga Allah senantiasa membimbing, memberkahi, dan melimpahkan rahmat-Nya yang tiada henti kepada kita semua.

Mengetahui
Dewan Komisaris
PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT
BKK WONOGIRI (Perseroda)



Andre Wahyu Sudhantoro, S.H.,M.M
Komisaris Utama

Wonogiri, 22 April 2024

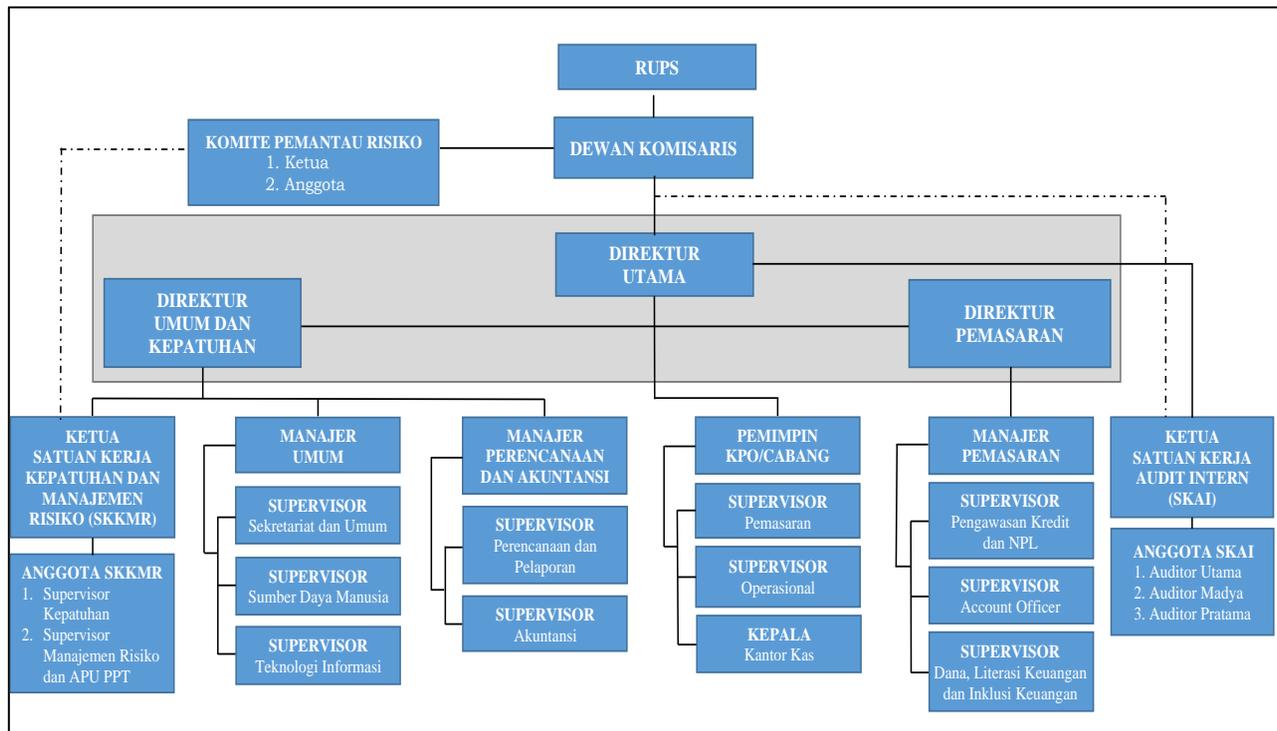


PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT
BKK WONOGIRI (Perseroda)

Sari, S.E.,M.M
Direktur Utama

LAMPIRAN - LAMPIRAN

LAMPIRAN I STRUKTUR ORGANISASI PT BPR BKK WONOGIRI (Perseroda)



LAMPIRAN 2 KEGIATAN PELATIHAN PENGURUS DAN PEGAWAI TAHUN 2024

No	Jenis Pendidikan	Tgl Diklat	Peserta	Penyelenggara	Tempat Pelaksanaan
1	Penyegaran Direktur	09/01/2024	Direksi	Perbarindo DPD Jateng	Online
2	FGD Peran Regulasi Dalam Menyehatkan Lembaga Keuangan	09-10/01/2024	Direksi Manajer	Pemprov Jateng	Hotel @Hom Premiere Timoho By Horison Jogjakarta
3	Implementasi SAK EP dan Penerapan Aplikasi CKPN	9-11/01/2024	Supervisor Staf TI	USSI Institute	Hotel Luminor Bandung
4	Persiapan Implementasi SAK EP	16/01/2024	Direksi Manajer	Perbarindo DPK Solo Raya	Swissbellin Hotel Solo
5	Pembinaan & Pelatihan Satpam	29/01/2024	Semua Satpam	Polres Wonogiri	Ruang Meeting PT BPR BKK WONOGIRI (Perseroda)
6	Diklat Reguler Perpajakan	06-07/02/2024	Manajer Supervisor	Forum BPR BKK Jateng	Hotel Dafam Semarang
7	Sosialisasi PMK 168 Tahun 2023	06/02/2024	Manajer Umum Spv. Sekum Spv. SDM Staf Administrasi Spv. Operasional SKAI	KPP Pratama Sukoharjo	Ruang Meeting PT BPR BKK WONOGIRI (Perseroda)
8	Motivasi, Budaya Kerja & Financial Planning	20-21/01/2024	Semua Pengurus dan Pegawai	Seven & Co	Hotel Jambuluwuk Convention Hall & Resort Batu Malang
9	Diklat Reguler Selling Skill	4-6 /03/2024	Staf Pemasaran	Forum BPR BKK Jateng	Hotel Kesambi Hijau Semarang
10	Pemahaman CKPN	16/03/2024	Pemimpin Cabang Ketua SKKMR Ketua SKAI Auditor Supervisor	Hery Prasetyo (KAP RMR)	Ruang Meeting PT BPR BKK WONOGIRI (Perseroda)
11	Re-Sertifikasi MR Jenjang 5	20/03/2024	Direksi	Perbarindo DPD Jateng	Online
12	Workshop SAK-EP & Rakor Anggota Forum	28/03/2024	Direksi	Forum BPR BKK Jateng	Online

13	Assesment Calon Pejabat	23/04/2024	Staf dan pejabat struktural yang mengikuti tes calon pejabat	JASPI Solo	PT BPR BKK WONOGIRI
14	Workshop Legalitas dan Pengikatan	23/04/2024	Staf Legal	Lucas S Muliawan	Online
15	Selling Skill	24-25/04/2024	17 Staf Pemasaran	ARMEDCOM	Hotel Grand Mercure Solo Baru
16	Penajaman Analisa Kredit	24-26/04/2024	Staf AO	Forum BPR BKK Jateng	Hotel Dafam Semarang
17	Sharing Cost Seleksi Direktur Pemasaran	29/04/2024	Direksi	Pemegang Saham	
18	Appraisal	06-08/05/2024	Staf Pemasaran	Forum BPR BKK Jateng	Hotel Sala View Solo
			Staf Pemasaran		
19	Assesment Penilaian Kerja Komisaris Independen	23/04/2024	Komisaris Independen	Pemegang Saham	
20	Diklat SKAI	27-29/05/2024	Auditor Utama	Perbamida Jateng	Hotel Luminor Purwokerto
			Auditor Madya		
21	Gathering Digitalisasi BPR dan Pelatihan MikroTik BPR Se Solo Raya	04/06/2024	Direksi Staf TI	Perbarindo DPKom Solo Raya	Telkom Witel Solo
22	Digitalisasi BPR Bersama USSI	12-13/06/2024	Direksi Manajer Supervisor	USSI PINBUK	Hotel Cordela Kartika Dewi Malioboro Jogja
23	Pelatihan Pengembangan Arsitektur SDM	19-20/06/2024	Supervisor	Perbarindo DPKom Solo Raya	Hotel Syariah Solo
24	Diklat Reguler Frontliner	19-20/06/2024	Staf Pemasaran	Forum BPR BKK Jateng	Pandanaran Hotel Semarang
25	Edukasi Sistem Pembayaran Non Tunai dan Pemahaman Cinta Pahami Rupiah	25/06/2024	Pemimpin KPO Teller	Bank Indonesia	Hotel The Sunan Solo
26	Diklat Strategi dan Eksekusi Kredit Haji dan Umroh	20-21/06/2024	Direksi	Perbamida Jateng	The Rich Hotel Jogja
27	Webinar Penyusunan IRA	19/04/2024	Supervisor	Lucas S. Muliawan	Zoom Meeting
28	Diklat Leadership	17-19/07/2024	Pemimpin Cabang	Forum BPR BKK Jateng	Hotel Dafam Semarang

29	Pemahaman POJK No. 1 Tahun 2024 dan POJK No.22 Tahun 2023	21-22/05/2024	Manajer	Perbarindo DPK Solo Raya	River Hill Tawangangu
30	Diklat Audit Intern BPR	24-25/07/2024	Auditor Utama	Perbarindo DPK Solo Raya	Hotel SwissBellin Saripetojo Solo
31	Assesment PE BPR BKK KORWIL SOLO RAYA	27/07/2024	Manajer Pemimpin Cabang Auditor Utama	BPR KORWIL SOLO RAYA	Hotel SwissBellin Saripetojo Solo
32	Resertifikasi Manrisk Jenjang 5	02-04/08/2024	Komisaris Direksi Manajer	Forum BPR BKK Jateng	Grand Mercure Yogyakarta
33	Diklat Pemahaman Ketentuan Perkreditan dan Perlindungan Konsumen serta Sosialisasi KPI	08,15,22 Juni 2024 dan 18 Juli 2024	Semua Pegawai	Bagian Umum PT BPR BKK WONOGIRI	Ruang Meeting PT BPR BKK WONOGIRI, Rumah Makan Mba Yani Baturetno, Rumah Makan Laras Slogohimo,
34	Cost Talent Pool Korwil Solo Raya	08/08/2024	Manajer Pemimpin Cabang Auditor Utama	BPR Korwil Solo Raya	-
35	Pelatihan Mitigasi Risiko dan Penanganan Kredit Nermasalah	10/08/2024	Staf pemasaran	CV Cakra Persada	The Sunan Hotel Solo
36	Diklat Sosialisasi Pelatihan Sertifikat Analog Menjadi Sertifikat Elektronik oleh BPN dan Peran Kejari Dalam Penegakan Hukum Perbankan	08/08/2024	Ketua SKAI Auditor Utama Ketua SKKMR Pemimpin KPO/Cabang Supervisor Pemasaran Administrasi Kredit Manajer Pemasaran Supervisor AO	Bagian Umum PT BPR BKK WONOGIRI	Ruang Meeting PT BPR BKK WONOGIRI (Perseroda)

37	Diklat Marketing Skills	22/08/2024	Staf Pemasaran	Perbarindo DPK Solo Raya	Hotel Lor In Solo
38	Sertifikasi Manajemen Risiko Jenjang 4	04-05/09/2024	Supervisor	Forum BPR BKK JAWA TENGAH	Zoom In dan Hotel Front One HK Resort Semarang
39	Sertifikasi PE Audit Intern	20-22/08/2024 dan 27-29/08/2024	Auditor Utama	Perbarindo DPD Jawa Tengah	Grasia Hotel Semarang
40	Workshop Pengenalan SAK-EP Dan Perhitungan CKPN	10 dan 12 september 2024	Komisaris Direksi Pemimpin Cabang	Forum BPR BKK JAWA TENGAH	Swiss-Bellin Saripetojo Solo
41	Pelatihan Aplikasi SIPENA	18/09/2024	Supervisor	Perbarindo DPD Jawa Tengah	Platinum Adisucipto Hotel
42	Diklat Strategi Anti Fraud	19-20 /09/2024	Supervisor	PERBAMIDA	Metro Park View Semarang
43	Diklat Aplikasi Digital SI-INSAF	04/10/2024	Supervisor	YANDORA	Front One HK Resort Semarang
44	Sertifikasi Manajemen Risiko Jenjang 5	05/10/2024	Direksi	Forum BPR BKK JAWA TENGAH	Hotel Pandanaran Simpang Lima Semarang
45	Seminar Prospek Perbankan	15/10/2024	Direksi	Perbarindo DPK solo Raya	Hotel Swiss Bellin Solo
46	Pelatihan Penerapan Tools SAK-EP	21-23/10/2024	Manajer Auditor Utama Supervisor	USSI	Bandung
47	FGD Layanan Perkasan	01-03/11/2024	Teller	BI Solo	Magelang
48	Biaya Sosialisasi Implementasi SAK-EP	11/11/2024	TIM RBB	Kantor Akuntan Publik Heri Prasetyo Wibowo	Kantor Pusat PT BPT BKK Wonogiri (Perseroda)
49	Manajemen Resiko Jenjang 5	05,06 dan 09/11/2024	Komite Pemantau Resiko Auditor Utama Manajer Pemimpin Cabang Supervisor	Forum BPR BKK JAWA TENGAH	Hotel Tosan Solo

50	Talent Pool	13/11/2024	Auditor Utama Manajer Pemimpin Cabang	FORUM BPR BKK JAWA TENGAH	BKPSDM Provinsi Jawa Tengah
51	Diklat Aspek hukum Penyesuaian Perjanjian Baku	26/11/2024	Direksi Supervisor	Perbarindo Jawa Tengah	Syariah Hotel Solo
52	Diklat APU PPT dan PPPSPM	09-12/12/2024	Semua Pegawai	SKKMR	Kantor Pusat PT BPT BKK Wonogiri (Perseroda)
53	Assesment Psikologi Impassing Pegawai	02/10/2024	Pegawai Non Administrasi	JASPI Solo	Kantor JASPI Solo
54	Diklat Risk Based Audit	23-24 Desember 2024	Auditor Utama	Perbamida Jateng dan DIY	Grand HAP Hotel

LAMPIRAN III PUBLIKASI PENGADUAN NASABAH



**PT. BANK PERKREDITAN RAKYAT
BKK WONOGIRI (Perseroda)
KABUPATEN WONOGIRI**

**PUBLIKASI PENANGANAN PENGADUAN
PERIODE: JANUARI s.d. DESEMBER Tahun 2023**
NAMA PELAKU USAHA JASA KEUANGAN : PT BPR BKK WONOGIRI (Perseroda)

No	Jenis Transaksi Keuangan	Selesai*)		Dalam Proses*)		Tidak Selesai*)		Jumlah Pengaduan
		Jumlah	Persentase	Jumlah	Persentase	Jumlah	Persentase	
1.	-	-	-	-	-	-	-	-
2.	-	-	-	-	-	-	-	-
3.	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTAL		NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL

Keterangan:

- *) Kolom Selesai diisi apabila Pengaduan telah diberikan Tanggapan Pengaduan oleh PUJK dan apabila:
1. Konsumen memberikan persetujuan terhadap Tanggapan Pengaduan tersebut;
 2. Konsumen tidak menyampaikan keberatan; atau
 3. Konsumen menyampaikan keberatan namun PUJK menolak keberatan Konsumen tersebut.
- **) Kolom Dalam Proses diisi apabila:
1. Pengaduan sedang dalam proses penanganan
 2. Pengaduan telah diberikan Tanggapan Pengaduan oleh PUJK namun Konsumen menyampaikan keberatan dan PUJK sedang menangani keberatan dimaksud.
- ***) Kolom Tidak Selesai diisi apabila Pengaduan telah diberikan Tanggapan Pengaduan oleh PUJK namun Konsumen menyampaikan keberatan dan PUJK belum memutuskan menangani keberatan tersebut.

Wonogiri, 31 Desember 2023
PT. BANK PERKREDITAN RAKYAT
BKK WONOGIRI (Perseroda)


SARTI, S.E., MM
Direktur Utama

LAMPIRAN IV LAPORAN PUBLIKASI TRIWULAN IV DESEMBER 2024

Boyolali & Wonogiri

SENIN 17 MARET | TAHUN 2025 | HALAMAN 6

ARUS MUDIK

Terjunkan 577 Personel

BOYOLALI, Radar Solo - Jajaran Polres Boyolali siap menyambut arus mudik dan balik Idul Fitri 1446 Hijriah. Salah satunya dengan mendirikan delapan pos. Nantinya, pos-pos tersebut didirikan di titik-titik rawan dan pusat keramaian.

Kapolres Boyolali AKBP Rosyid Hartanto menjelaskan, akan mendirikan lima pos pengamanan, satu pos terpadu, plus dua pos pelayanan. Didirikan di titik rawan kecelakaan lalu lintas. Di antaranya di Kecamatan Boyolali dan Ampel. Termasuk di dua exit tol, yakni Boyolali dan Banyudono.

Nantinya, pengamanan arus mudik dan balik akan mengerahkan 577 personel gabungan. Rinciannya, 335 personel Polri, plus 242 personel gabungan TNI, satuan polisi pamong praja (satpol PP), Palang Merah Indonesia (PMI), pramuka, hingga relawan.

"Kami juga intensifkan patroli di Tol KM 481-489. Personel menyusuri jalur tol setiap jam. Kemudian antispas arus balik, fokus di sepanjang jalur tol yang masuk titik leleh pengemudi," jelas Rosyid.

Rosyid menambahkan, kendaraan berat sembu tiga dilarang masuk tol mulai 24 Maret. Kecual kendaraan pengangkut bahan kebutuhan pokok.

"Seluruh kendaraan berat kami alihkan melalui jalur arteri. Nanti yang boleh masuk tol cuma kendaraan pengangkut beras, minyak, kedelai, dan sebagainya," imbuh Rosyid. (Id/fer)



KOORDINASI: Kapolres Boyolali AKBP Rosyid Hartanto berkoordinasi persiapan pengamanan arus mudik Lebaran.



STABIL: Aktivitas karyawan salah satu perusahaan garmen di Kecamatan Ngadirojo, Kabupaten Wonogiri, belum lama ini.

THR Maksimal H-7 Lebaran

Siapkan Posko Aduan

WONOGIRI, Radar Solo - Perusahaan-perusahaan di Wonogiri diminta membayar tunjangan hari raya (THR) kepada karyawan, maksimal H-7 Idul Fitri 1446 Hijriah. Sebagai bentuk pengawasannya, Dinas Ketenagakerjaan (Disnaker) Wonogiri siapkan posko aduan THR.

Perwakilan Kepala Disnaker Wonogiri Wiyanto kemarin (16/3). Wiyanto menjelaskan, aturan pembayaran THR mengacu Surat Edaran (SE) Menteri Ketenagakerjaan Nomor M/2/HK.04.00/

III/2025 tentang Pelaksanaan

Pemberian THR Karyawan bagi Pekerja/Buruh di Perusahaan.

"Kalau sesuai aturan itu, pembayaran THR paling lambat tujuh hari sebelum hari raya," ungkapnya.

Wiyanto mengaku sudah mendampingi SE Menteri Pemerintah Provinsi (Pemprov) Jateng tersebut. Salah satunya dengan berkoordinasi bersama perusahaan-perusahaan di Kota Sukses.

Sesuai ketentuan, karyawan dengan masa kerja 12 bulan atau lebih berhak menerima THR sebesar satu bulan upah.

Kemudian yang kurang dari

12 bulan, THR diberikan sesuai masa kerjanya.

"Ada beberapa yang sudah menyampaikan. Ada yang sudah menyebut akan men-

bayar lebih awal," bebernya.

Sementara itu, posko aduan terkait pembayaran THR sudah disiapkan disnaker.

Nantinya, aduan bisa dil-

ayangkan secara langsung ke kantor disnaker. Atau bisa melalui pesan atau email," ujarnya. (al/fer)

Table with financial data for PT Bank Persekonomian Rakyat Badan Kredit Kecamatan Wonogiri (Perseroda) as of December 2024. Includes columns for assets, liabilities, and equity.

Advertisement for PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT BKK WONOGIRI (Perseroda). Includes logo, address, and contact information.

Financial reports for PT Bank Persekonomian Rakyat Badan Kredit Kecamatan Wonogiri (Perseroda) as of December 2024. Includes sections for Assets, Liabilities, and Commitments.

Public information reports for PT Bank Persekonomian Rakyat Badan Kredit Kecamatan Wonogiri (Perseroda) as of December 2024. Includes sections for asset quality and other information.

**PEMASANGAN LAPORAN PUBLIKASI TRIWULAN IV 2024
PADA KANTOR PUSAT DAN KANTOR CABANG**

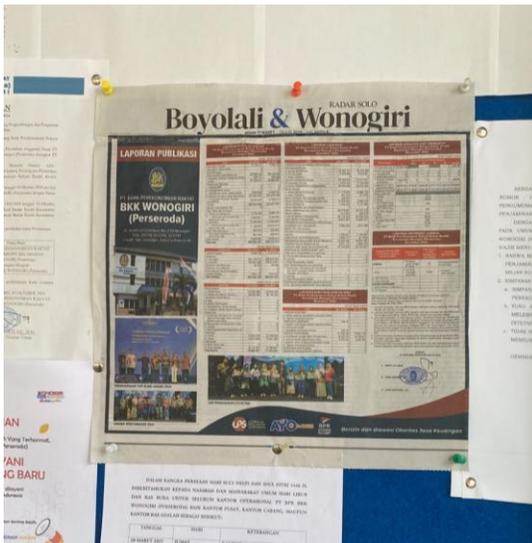
1. KANTOR PUSAT OPERASIONAL (KPO)



4. KANTOR CABANG JATIPURNO



2. KANTOR CABANG NGADIROJO



5. KANTOR CABANG JATIROTO



3. KANTOR CABANG GIRIMARTO



6. KANTOR CABANG SLOGOHIMO



7. KANTOR CABANG PURWANTORO



10. KANTOR CABANG BATUWARNO



8. KANTOR CABANG TIRTOMOYO



11. KANTOR CABANG GIRIWOYO



9. KANTOR CABANG BATURETNO



12. KANTOR CABANG GIRITONTRO



PEMASANGAN LAPORAN PUBLIKASI TRIWULAN IV 2024 PADA KANTOR KAS

1. KANTOR KAS WONOBOYO



4. KANTOR KAS KARANGTENGAH



2. KANTOR KAS MANYARAN



5. KANTOR KAS PRACIMANTORO



3. KANTOR KAS PUHPELEM



6. KANTOR KAS PARANGGUPITO



PEMASANGAN LAPORAN PUBLIKASI TRIWULAN IV 2024 DI LAMAN WEBSITE



Tahun 2024

Triwulan Ke:	Tahun	File Download
I	2024	Download
II	2024	Download
III	2024	Download
IV	2024	Download

Tahun 2023

Triwulan Ke:	Tahun	File Download
I	2023	Download
II	2023	Download

**LAMPIRAN V SURAT PERNYATAAN DIREKSI DAN
LAPORAN INTEGRITAS PELAPORAN KEUANGAN
BANK**



**PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT
BKK WONOGIRI (Perseroda)
KABUPATEN WONOGIRI**

**Surat Pernyataan Direksi
Tentang Tanggung Jawab atas Laporan Keuangan
Untuk Tahun yang Berakhir Per 31 Desember 2024
PT BPR BKK WONOGIRI (Perseroda)**

Kami yang bertanda tangan di bawah ini:

1. Nama : SARTI.,S.E.,M.M
Alamat Kantor : Jl Jend Sudirman No 123 Wonogiri
Alamat Domisili : Jatibedug RT 005 RW 007 Purworejo
Nomor Telepon : 0273 322214
Jabatan : Direktur Utama
2. Nama : JOKO SANTOSO.,S.E
Alamat Kantor : Jl Jend Sudirman No 123 Wonogiri
Alamat Domisili : Lingkungan Ngarjosari RT 001 RW 002 Ngarjosari
Nomor Telepon : 0273 322214
Jabatan : Direktur Pemasaran
3. Nama : YANI HARMINI, S.P
Alamat Kantor : Jl Jend Sudirman No 123 Wonogiri
Alamat Domisili : Mirahan RT 002 RW 001 Tanjungsari
Nomor Telepon : 0273 322214
Jabatan : Direktur Umum dan Kepatuhan

Menyatakan bahwa:

1. Laporan Keuangan PT BPR BKK WONOGIRI (Perseroda) telah disusun untuk Tahun Buku 2024 dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan yang berlaku;
2. Semua informasi dalam laporan keuangan PT BPR BKK WONOGIRI (Perseroda) Tahun Buku 2024 telah dimuat secara lengkap dan benar;
3. Bertanggung jawab atas penerapan pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan PT BPR BKK WONOGIRI (Perseroda) Tahun Buku 2024 sesuai POJK mengenai Integritas Pelaporan Keuangan Bank;
4. Hasil Penilaian terhadap efektivitas pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan BPR sesuai dengan dokumen Penilaian Sendiri Pengendalian Internal dalam Pelaporan Keuangan Bank (terlampir).

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Wonogiri, 16 April 2025

PT BPR BKK WONOGIRI (Perseroda)



SARTI.,S.E.,M.M
Direktur Utama



JOKO SANTOSO.,S.E
Direktur Pemasaran



YANI HARMINI.,S.P
Direktur Umum Kepatuhan

**LAPORAN INTEGRITAS PELAPORAN
KEUANGAN BANK**



PERIODE TAHUN 2024

**PT BPR BKK WONOGIRI
(Perseroda)**

Alamat :

Jl. Jenderal Sudirman No. 234

Wonogiri – Jawa Tengah

Telephone 0273 322214

Faxmile 0273 322747

Website

www.bprbkk.co.id

Email :

bpr_wonogiri_kota@yahoo.co.id

**LAPORAN INTEGRITAS PELAPORAN
KEUANGAN BANK**



PERIODE TAHUN 2024

PT BPR BKK WONOGIRI (Perseroda)



**LAPORAN HASIL PENGUJIAN ATAS
POS-POS LAPORAN KEUANGAN
PT BPR BKK WONOGIRI (Perseroda)
Posisi 31 Desember 2024**

Nama BPR : PT BPR BKK WONOGIRI (Perseroda)
Alamat : JL. Jenderal Sudirman No. 234 Wonogiri Jawa Tengah
Nomor Telepon : 0273 322214 - 0273 322747
Posisi Keuangan : 31 Desember 2024
Modal Inti : Rp68.421.949.076
Total Aset : Rp703.084.760.020

1. Pengujian Atas Pos-pos Laporan Posisi Keuangan (Neraca)

1.1. Pengujian Atas Pos-pos Aset pada Laporan Posisi Keuangan

Tabel 1. Aset pada Laporan Posisi Keuangan

(Nominal Disajikan Dalam Satuan Rupiah Penuh)

Keterangan	Des 2023 (Rp)	Des 2024 (Rp)	Mutasi (Rp)	YoY
Kas dalam Rupiah	7.572.140.300	6.178.146.600	-1.393.993.700	-18,41%
Kas dalam Valuta Asing	0	0	0	0,00%
Penempatan pada Bank Lain	94.133.739.541	97.650.163.175	3.516.423.634	3,74%
-/- CKPN/PPKA Penempatan pada Bank Lain	329.239.177	399.741.308	70.502.131	21,41%
Kredit yang Diberikan (Baki Debet)	547.110.639.882	612.489.593.771	65.378.953.889	11,95%
-/- Provisi Belum Diamortisasi	6.947.137.707	7.333.534.499	386.396.792	5,56%
Biaya Transaksi Kredit Belum Diamortisasi	0	0	0	0,00%
-/- Pendapatan Bunga yang Ditangguhkan dalam rangka restrukturisasi	0	748.786.963	748.786.963	100,00%
-/- Cadangan Kerugian Restrukturisasi	0	338.352.082	338.352.082	100,00%
-/- CKPN/PPKA Kredit yang Diberikan	13.536.418.184	20.263.025.851	6.726.607.667	49,69%
Agunan yang diambil alih (AYDA)	0	0	0	0,00%
Aset Tetap dan Inventaris	22.741.555.627	23.218.149.540	476.593.913	2,10%
-/- Akumulasi Penyusutan Aset	16.054.300.178	16.999.490.540	945.190.362	5,89%



PT BPR BKK WONOGIRI (Perseroda)

JL. Jenderal Sudirman No. 234 Wonogiri Jawa Tengah

Telepon: 0273 322214 - 0273 322747

Website: <http://www.bprbkk.com>, Email: bpr_wonogiri_kota@yahoo.co.id

Keterangan	Des 2023 (Rp)	Des 2024 (Rp)	Mutasi (Rp)	YoY
Tetap dan Inventaris				
Aset Tidak Berwujud	422.832.490	422.832.490	0	0,00%
-/- Akumulasi Penyusutan Aset Tidak Berwujud	422.832.490	422.832.490	0	0,00%
Aset Lainnya	5.426.334.060	6.440.205.368	1.013.871.308	18,68%
TOTAL ASET	640.117.314.164	699.893.327.211	59.776.013.047	9,34%

1. Kas dalam Rupiah

Kas dalam Rupiah posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp6.178.146.600, turun sebesar -Rp1.393.993.700 atau -18,41%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp7.572.140.300 pada 31 Desember 2023.

2. Penempatan pada Bank Lain

Penempatan pada Bank Lain posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp97.650.163.175, meningkat sebesar Rp3.516.423.634 atau 3,74%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp94.133.739.541 pada 31 Desember 2023.

3. -/- CKPN/PPKA Penempatan pada Bank Lain

-/- CKPN/ PPKA Penempatan pada Bank Lain posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp399.741.308, tumbuh sebesar Rp70.502.131 atau 21,41%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp329.239.177 pada 31 Desember 2023.

Hal ini disebabkan karena adanya kenaikan dari Penempatan pada Bank Lain

4. Kredit yang Diberikan (Baki Debet)

Kredit yang Diberikan (Baki Debet) posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp612.489.593.771, tumbuh sebesar Rp65.378.953.889 atau 11,95%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp547.110.639.882 pada 31 Desember 2023.

5. -/- Provisi Belum Diamortisasi

-/- Provisi Belum Diamortisasi posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp7.333.534.499, tumbuh sebesar Rp386.396.792 atau 5,56%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp6.947.137.707 pada 31 Desember 2023.

6. -/- Pendapatan Bunga yang Ditangguhkan dalam rangka restrukturisasi

-/- Pendapatan Bunga yang Ditangguhkan dalam rangka restrukturisasi posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp748.786.963, tumbuh sebesar 100% dibandingkan posisi sebelumnya pada 31 Desember 2023.

Hal ini disebabkan karena pada tahun 2023 tidak ada restrukturisasi kredit sehingga tidak membentuk Pendapatan Bunga yang Ditangguhkan dalam rangka restrukturisasi.

7. -/- Cadangan Kerugian Restrukturisasi

-/- Cadangan Kerugian Restrukturisasi posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp338.352.082, tumbuh sebesar 100,00%, dibandingkan posisi sebelumnya pada 31 Desember 2023.

Hal ini disebabkan karena pada tahun 2023 tidak ada restrukturisasi kredit sehingga tidak membentuk Cadangan Kerugian Restrukturisasi



8. -/- CKPN/PPKA Kredit yang Diberikan

-/- CKPN/ PPKA Kredit yang Diberikan posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp20.263.025.851, tumbuh sebesar Rp6.726.607.667 atau 49,69%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp13.536.418.184 pada 31 Desember 2023.

9. Aset Tetap dan Inventaris

Aset Tetap dan Inventaris posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp23.218.149.540, tumbuh sebesar Rp476.593.913 atau 2,10%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp22.741.555.627 pada 31 Desember 2023.

10. -/- Akumulasi Penyusutan Aset Tetap dan Inventaris

-/- Akumulasi Penyusutan Aset Tetap dan Inventaris posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp16.999.490.540, tumbuh sebesar Rp945.190.362 atau 5,89%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp16.054.300.178 pada 31 Desember 2023.

11. Aset Tidak Berwujud

Aset Tidak Berwujud posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp422.832.490, tidak mengalami perubahan dari posisi 31 Desember 2023.

12. -/- Akumulasi Penyusutan Aset Tidak Berwujud

-/- Akumulasi Penyusutan Aset Tidak Berwujud posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp422.832.490, tidak mengalami perubahan dari posisi 31 Desember 2023.

13. Aset Lainnya

Aset Lainnya posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp6.440.205.368, tumbuh sebesar Rp1.013.871.308 atau 18,68%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp5.426.334.060 pada 31 Desember 2023.

14. TOTAL ASET

TOTAL ASET posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp699.893.327.211, tumbuh sebesar Rp59.776.013.047 atau 9,34%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp640.117.314.164 pada 31 Desember 2023.

1.2. Pengujian Atas Pos-pos Liabilitas pada Laporan Posisi Keuangan

Tabel 2. Liabilitas pada Laporan Posisi Keuangan

(Nominal Disajikan Dalam Satuan Rupiah Penuh)

Keterangan	Des 2023 (Rp)	Des 2024 (Rp)	Mutasi (Rp)	YoY
Liabilitas Segera	4.107.678.924	4.658.729.513	551.050.589	13,42%
Tabungan	399.816.619.666	435.146.513.775	35.329.894.109	8,84%
-/- Biaya Transaksi Tabungan Belum Diamortisasi	0	0	0	0,00%



PT BPR BKK WONOGIRI (Perseroda)
JL. Jenderal Sudirman No. 234 Wonogiri Jawa Tengah

Telepon: 0273 322214 - 0273 322747

Website: <http://www.bprbkk.com>, Email: bpr_wonogiri_kota@yahoo.co.id

Keterangan	Des 2023 (Rp)	Des 2024 (Rp)	Mutasi (Rp)	YoY
Deposito	163.516.907.000	182.602.885.440	19.085.978.440	11,67%
-/- Biaya Transaksi Deposito Belum Diamortisasi	0	0	0	0,00%
Simpanan dari Bank Lain	35.548.236	82.470.361	46.922.125	132,00%
-/- Biaya Transaksi Simpanan dari Bank Lain Belum Diamortisasi	0	0	0	0,00%
Pinjaman yang Diterima	0	0	0	0,00%
-/- Biaya Transaksi Pinjaman yang Diterima Belum Diamortisasi	0	0	0	0,00%
-/- Diskonto Pinjaman yang Diterima Belum Diamortisasi	0	0	0	0,00%
Dana Setoran Modal-Kewajiban	0	0	0	0,00%
Liabilitas Antarkantor	0	0	0	0,00%
Liabilitas Lainnya	1.570.317.839	1.893.146.911	322.829.072	20,56%
TOTAL LIABILITAS	569.047.071.665	624.383.746.000	55.336.674.335	9,72%

1. Liabilitas Segera

Liabilitas Segera posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp4.658.729.513, tumbuh sebesar Rp551.050.589 atau 13,42%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp4.107.678.924 pada 31 Desember 2023.

2. Tabungan

Tabungan posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp435.146.513.775, tumbuh sebesar Rp35.329.894.109 atau 8,84%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp399.816.619.666 pada 31 Desember 2023.

3. Deposito

Deposito posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp182.602.885.440, tumbuh sebesar Rp19.085.978.440 atau 11,67%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp163.516.907.000 pada 31 Desember 2023.

4. Simpanan dari Bank Lain

Simpanan dari Bank Lain posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp82.470.361, tumbuh sebesar Rp46.922.125 atau 132,00%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp35.548.236 pada 31 Desember 2023.

5. Liabilitas Lainnya

Liabilitas Lainnya posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp1.893.146.911, tumbuh sebesar Rp322.829.072 atau 20,56%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp1.570.317.839 pada 31 Desember 2023.



6. TOTAL LIABILITAS

TOTAL LIABILITAS posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp624.383.746.000, tumbuh sebesar Rp55.336.674.335 atau 9,72%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp569.047.071.665 pada 31 Desember 2023.

1.3. Pengujian Atas Pos-pos Ekuitas pada Laporan Posisi Keuangan

Tabel 3. Ekuitas pada Laporan Posisi Keuangan

(Nominal Disajikan Dalam Satuan Rupiah Penuh)

Keterangan	Des 2023 (Rp)	Des 2024 (Rp)	Mutasi (Rp)	YoY
Modal Dasar	119.000.000.000	119.000.000.000	0	0,00%
Modal yang Belum Disetor -/-	86.100.000.000	85.600.000.000	-500.000.000	-0,58%
Tambahan Modal Disetor (Modal Sumbangan, dll)	0	0	0	0,00%
Ekuitas Lain (Keuntungan Revaluasi Aset, dll)	0	0	0	0,00%
Cadangan Umum	13.743.937.555	15.023.428.250	1.279.490.695	9,31%
Cadangan Tujuan	11.631.397.998	12.910.888.692	1.279.490.694	11,00%
Laba (Rugi) Tahun-Tahun Lalu	0	0	0	0,00%
Laba (Rugi) Tahun Berjalan	12.794.906.946	14.175.264.269	1.380.357.323	10,79%
TOTAL EKUITAS	71.070.242.499	75.509.581.211	4.439.338.712	6,25%

1. Modal Dasar

Modal Dasar posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp119.000.000.000, tidak mengalami perubahan dari posisi tahun sebelumnya.

2. Modal yang Belum Disetor -/-

Modal yang Belum Disetor -/- posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp85.600.000.000, turun sebesar - Rp500.000.000 atau -0,58%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp86.100.000.000 pada 31 Desember 2023.

3. Cadangan Umum

Cadangan Umum posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp15.023.428.250, tumbuh sebesar Rp1.279.490.695 atau 9,31%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp13.743.937.555 pada 31 Desember 2023.

4. Cadangan Tujuan

Cadangan Tujuan posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp12.910.888.692, tumbuh sebesar Rp1.279.490.694 atau 11,00%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp11.631.397.998 pada 31 Desember 2023.



PT BPR BKK WONOGIRI (Perseroda)
JL. Jenderal Sudirman No. 234 Wonogiri Jawa Tengah

Telepon: 0273 322214 - 0273 322747

Website: <http://www.bprbkk.com>, Email: bpr_wonogiri_kota@yahoo.co.id

5. Laba (Rugi) Tahun Berjalan

Laba (Rugi) Tahun Berjalan posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp14.175.264.269, tumbuh sebesar Rp1.380.357.323 atau 10,79%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp12.794.906.946 pada 31 Desember 2023.

6. TOTAL EKUITAS

TOTAL EKUITAS posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp75.509.581.211, tumbuh sebesar Rp4.439.338.712 atau 6,25%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp71.070.242.499 pada 31 Desember 2023.

2. Pengujian Atas Pos-pos Laporan Laba Rugi

Tabel 4. Laporan Laba Rugi

(Nominal Disajikan Dalam Satuan Rupiah Penuh)

Keterangan	Des 2023 (Rp)	Des 2024 (Rp)	Mutasi (Rp)	YoY
Pendapatan Bunga Kontraktual Penempatan Pada Bank Lain	0	0	0	0,00%
Pendapatan Bunga Kontraktual Kredit yang Diberikan	0	0	0	0,00%
Pendapatan Provisi Kredit	0	0	0	0,00%
Biaya Transaksi -/-	0	0	0	0,00%
Koreksi Atas Pendapatan Bunga -/-	0	0	0	0,00%
Pendapatan Lainnya	0	0	0	0,00%
Total Pendapatan Operasional	80.672.354.719	86.008.097.579	5.335.742.860	6,61%
Beban Bunga Kontraktual	0	0	0	0,00%
Beban Kerugian Restrukturisasi Kredit	0	338.352.082	338.352.082	100,00%
Beban Kerugian Penurunan Nilai	0	0	0	0,00%
Beban Pemasaran	2.131.284.642	3.029.305.999	898.021.357	42,14%
Beban Penelitian dan Pengembangan	1.927.237.173	1.594.610.189	-332.626.984	-17,26%
Beban Administrasi dan Umum	39.237.276.456	36.879.980.644	-2.357.295.812	-6,01%
Beban Lainnya	508.076.469	513.804.008	5.727.539	1,13%
Total Beban Operasional	64.006.023.309	69.110.434.526	5.104.411.217	7,97%
Laba (Rugi) Operasional	16.666.331.410	16.897.663.053	231.331.643	1,39%
Total Pendapatan Non Operasional	1.641.855.546	2.669.537.674	1.027.682.128	62,59%
Total Beban Non Operasional	1.703.803.570	1.320.820.838	-382.982.732	-22,48%



PT BPR BKK WONOGIRI (Perseroda)

JL. Jenderal Sudirman No. 234 Wonogiri Jawa Tengah

Telepon: 0273 322214 - 0273 322747

Website: <http://www.bprbkk.com>, Email: bpr_wonogiri_kota@yahoo.co.id

Keterangan	Des 2023 (Rp)	Des 2024 (Rp)	Mutasi (Rp)	YoY
Laba (Rugi) Non Operasional	-61.948.024	1.348.716.836	1.410.664.860	2.277,17%
Laba (Rugi) Tahun Berjalan Sebelum Pajak	16.604.383.386	18.246.379.889	1.641.996.503	9,89%
Taksiran Pajak Penghasilan	3.809.476.440	4.071.115.620	261.639.180	6,87%
Laba (Rugi) Tahun Berjalan (Setelah Pajak)	12.794.906.946	14.175.264.269	1.380.357.323	10,79%

1. Total Pendapatan Operasional

Total Pendapatan Operasional posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp86.008.097.579, tumbuh sebesar Rp5.335.742.860 atau 6,61%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp80.672.354.719 pada 31 Desember 2023.

2. Beban Kerugian Restrukturisasi Kredit

Beban Kerugian Restrukturisasi Kredit posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp338.352.082, tumbuh sebesar Rp338.352.082 atau 100,00%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp0 pada 31 Desember 2023.

Hal ini dikarenakan pada tahun 2023 tidak ada restrukturisasi kredit sehingga tidak membentuk Beban Kerugian Restrukturisasi Kredit

3. Beban Pemasaran

Beban Pemasaran posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp3.029.305.999, tumbuh sebesar Rp898.021.357 atau 42,14%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp2.131.284.642 pada 31 Desember 2023.

4. Beban Penelitian dan Pengembangan

Beban Pendidikan dan Pelatihan posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp1.594.610.189, turun sebesar -Rp332.626.984 atau -17,26%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp1.927.237.173 pada 31 Desember 2023.

5. Beban Administrasi dan Umum

Beban Administrasi dan Umum posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp36.879.980.644, turun sebesar -Rp2.357.295.812 atau -6,01%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp39.237.276.456 pada 31 Desember 2023.

6. Beban Lainnya

Beban Lainnya posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp513.804.008, tumbuh sebesar Rp5.727.539 atau 1,13%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp508.076.469 pada 31 Desember 2023.

7. Total Beban Operasional

Total Beban Operasional posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp69.110.434.526, tumbuh sebesar Rp5.104.411.217 atau 7,97%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp64.006.023.309 pada 31 Desember 2023.



PT BPR BKK WONOGIRI (Perseroda)

JL. Jenderal Sudirman No. 234 Wonogiri Jawa Tengah

Telepon: 0273 322214 - 0273 322747

Website: <http://www.bprbkk.com>, Email: bpr_wonogiri_kota@yahoo.co.id

8. Laba (Rugi) Operasional

Laba (Rugi) Operasional posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp16.897.663.053, tumbuh sebesar Rp231.331.643 atau 1,39%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp16.666.331.410 pada 31 Desember 2023.

9. Total Pendapatan Non Operasional

Total Pendapatan Non Operasional posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp2.669.537.674, tumbuh sebesar Rp1.027.682.128 atau 62,59%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp1.641.855.546 pada 31 Desember 2023.

10. Total Beban Non Operasional

Total Beban Non Operasional posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp1.320.820.838, turun sebesar - Rp382.982.732 atau -22,48%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp1.703.803.570 pada 31 Desember 2023.

11. Laba (Rugi) Non Operasional

Laba (Rugi) Non Operasional posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp1.348.716.836, tumbuh sebesar Rp1.410.664.860 atau 2.277,17%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar - Rp61.948.024 pada 31 Desember 2023.

12. Laba (Rugi) Tahun Berjalan Sebelum Pajak

Laba (Rugi) Tahun Berjalan Sebelum Pajak posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp18.246.379.889, tumbuh sebesar Rp1.641.996.503 atau 9,89%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp16.604.383.386 pada 31 Desember 2023.

13. Taksiran Pajak Penghasilan

Taksiran Pajak Penghasilan posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp4.071.115.620, tumbuh sebesar Rp261.639.180 atau 6,87%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp3.809.476.440 pada 31 Desember 2023.

14. Laba (Rugi) Tahun Berjalan (Setelah Pajak)

Laba (Rugi) Tahun Berjalan (Setelah Pajak) posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp14.175.264.269, tumbuh sebesar Rp1.380.357.323 atau 10,79%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp12.794.906.946 pada 31 Desember 2023.



3. Pengujian Atas Pos-pos Laporan Rekening Administratif

Tabel 5. Laporan Rekening Administratif

(Nominal Disajikan Dalam Satuan Rupiah Penuh)

Keterangan	Des 2023 (Rp)	Des 2024 (Rp)	Mutasi (Rp)	YoY
Tagihan Komitmen	0	0	0	0,00%
Kewajiban Komitmen	0	748.786.963	748.786.963	100,00%
Pendapatan Bunga Dalam Penyelesaian	13.498.870.200	16.425.275.244	2.926.405.044	21,68%
Aset Produktif yang dihapusbuku	5.442.880.422	4.970.254.326	-472.626.096	-8,68%
Kredit yang Diberikan yang dihapusbuku	5.442.880.422	4.970.254.326	-472.626.096	-8,68%
Penempatan pada Bank Lain yang dihapusbuku	0	0	0	0,00%
Pendapatan Bunga Atas Kredit yang dihapusbuku	0	0	0	0,00%
Pendapatan Bunga Atas Penempatan Dana pada Bank Lain yang dihapusbuku	0	0	0	0,00%
Agunan dalam Proses Penyelesaian Kredit	0	0	0	0,00%
Tagihan Kontinjensi Lainnya	0	0	0	0,00%
Kewajiban Kontinjensi	0	0	0	0,00%
Rekening Administratif Lainnya	0	0	0	0,00%

1. Kewajiban Komitmen

Kewajiban Komitmen posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp748.786.963, tumbuh 100,00%, dibandingkan posisi sebelumnya pada 31 Desember 2023.

Hal ini disebabkan adanya kredit yang direstrukturisasi pada tahun 2024, sehingga terdapat kewajiban komitmen sebesar Rp748.786.963,- dari Pendapatan yang Ditangguhkan.

2. Pendapatan Bunga Dalam Penyelesaian

Pendapatan Bunga Dalam Penyelesaian posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp16.425.275.244, tumbuh sebesar Rp2.926.405.044 atau 21,68%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp13.498.870.200 pada 31 Desember 2023.

3. Aset Produktif yang dihapusbuku

Aset Produktif yang dihapusbuku posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp4.970.254.326, turun sebesar -Rp472.626.096 atau -8,68%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp5.442.880.422 pada 31 Desember 2023.



PT BPR BKK WONOGIRI (Perseroda)

JL. Jenderal Sudirman No. 234 Wonogiri Jawa Tengah

Telepon: 0273 322214 - 0273 322747

Website: <http://www.bprbkk.com>, Email: bpr_wonogiri_kota@yahoo.co.id

4. Kredit yang Diberikan yang dihapusbuku

Kredit yang Diberikan yang dihapusbuku posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp4.970.254.326, turun sebesar -Rp472.626.096 atau -8,68%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp5.442.880.422 pada 31 Desember 2023.

4. Pengujian Atas Pos-pos Data Fluktuasi Rasio-rasio Keuangan

Tabel 6. Data Fluktuasi Rasio-rasio Keuangan

(Nominal Disajikan Dalam Satuan Rupiah Penuh)

Keterangan	Des 2023 (%)	Des 2024 (%)	Mutasi (%)	YoY
Kewajiban Penyediaan Modal Minimum (KPMM)	19,59%	18,75%	-0,84%	-4,29%
Rasio Cadangan Terhadap PPKA	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
Non Performing Loan (NPL) Neto	5,94%	5,88%	-0,06%	-1,01%
Non Performing Loan (NPL) Gross	8,06%	8,87%	0,81%	10,05%
Return on Assets (ROA)	2,71%	2,79%	0,08%	2,95%
Biaya Operasional terhadap Pendapatan Operasional (BOPO)	79,34%	80,35%	1,01%	1,27%
Net Interest Margin (NIM)	10,00%	9,56%	-0,44%	-4,40%
Loan to Deposit Ratio (LDR)	95,89%	97,83%	1,94%	2,02%
Cash Ratio (CR)	7,70%	9,76%	2,06%	26,75%

1. Kewajiban Penyediaan Modal Minimum (KPMM)

Kewajiban Penyediaan Modal Minimum (KPMM) posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar 18,75%, turun sebesar -0,84% atau -4,29%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar 19,59% pada 31 Desember 2023.

2. Non Performing Loan (NPL) Neto

Non Performing Loan (NPL) Neto posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar 5,88%, turun sebesar -0,06% atau -1,01%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar 5,94% pada 31 Desember 2023.

3. Non Performing Loan (NPL) Gross

Non Performing Loan (NPL) Gross posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar 8,87%, tumbuh sebesar 0,81% atau 10,05%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar 8,06% pada 31 Desember 2023.



4. Return on Assets (ROA)

Return on Assets (ROA) posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar 2,79%, tumbuh sebesar 0,08% atau 2,95%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar 2,71% pada 31 Desember 2023.

5. Biaya Operasional terhadap Pendapatan Operasional (BOPO)

Biaya Operasional terhadap Pendapatan Operasional (BOPO) posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar 80,35%, tumbuh sebesar 1,01% atau 1,27%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar 79,34% pada 31 Desember 2023.

6. Net Interest Margin (NIM)

Net Interest Margin (NIM) posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar 9,56%, turun sebesar -0,44% atau -4,40%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar 10,00% pada 31 Desember 2023.

7. Loan to Deposit Ratio (LDR)

Loan to Deposit Ratio (LDR) posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar 97,83%, tumbuh sebesar 1,94% atau 2,02%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar 95,89% pada 31 Desember 2023.

8. Cash Ratio (CR)

Cash Ratio (CR) posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar 9,76%, tumbuh sebesar 2,06% atau 26,75%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar 7,70% pada 31 Desember 2023.

Analisa dan Kesimpulan Akhir Hasil Pengujian Atas Pos-pos Laporan Keuangan

Kinerja keuangan PT. BPR BKK WONOGIRI (Perseroda) tercermin dari beberapa indikator utama. Rasio *Non- Performing Loan* (NPL) mencatatkan peningkatan seiring dengan berakhirnya kebijakan restrukturisasi kredit terkait pandemi COVID-19. Kondisi ini mengindikasikan adanya sejumlah debitur yang masih menghadapi tantangan dalam memenuhi kewajiban pembayaran mereka pasca berakhirnya relaksasi kebijakan tersebut. Sebagai dampak dari meningkatnya NPL, Perusahaan perlu mengalokasikan dana lebih besar untuk Penyisihan Penghapusan Kredit Aktiva (PPKA) guna mengantisipasi potensi kerugian kredit. Peningkatan beban pencadangan ini berkontribusi pada tekanan terhadap profitabilitas Perusahaan.

Secara umum pengujian atas pos-pos laporan keuangan menunjukkan kondisi yang wajar dan dapat dipertanggung jawabkan.



Wonogiri, 16 April 2025

PT BPR BKK WONOGIRI (Perseroda)

Menyetujui

JOKO SANTOSO
Direktur Pemasaran

YANI HARMINI, S.P
Direktur Umum dan Kepatuhan

Menyetujui



SARTI, S.E., M.M
Direktur Utama



LAPORAN PENGENDALIAN INTERNAL UNTUK MENINGKATKAN INTEGRITAS PELAPORAN KEUANGAN BANK

Posisi Keuangan : 31 Desember 2024
Nama BPR : PT BPR BKK WONOGIRI (Perseroda)
Alamat : JL. Jenderal Sudirman No. 234 Wonogiri Jawa Tengah
Nomor Telepon : 0273 322214 - 0273 322747
Modal Inti : Rp68.421.949.076
Total Aset : Rp703.084.760.020

PT BPR BKK WONOGIRI (Perseroda) melaksanakan sistem pengendalian internal dalam proses Pelaporan Keuangan Bank untuk meningkatkan integritas pelaporan keuangan Bank sebagaimana yang diamanatkan dalam POJK No. 15 Tahun 2024. Pengendalian Internal dalam Proses Pelaporan Keuangan PT BPR BKK WONOGIRI (Perseroda) bertujuan untuk : (1) memastikan kebenaran, keakuratan, dan transparansi atas Informasi Keuangan dan Laporan Keuangan; (2). Meningkatkan efisiensi dan efektivitas operasional dalam proses pelaporan keuangan; (3). Memastikan kepatuhan terhadap ketentuan peraturan perundang-undangan dalam proses pelaporan keuangan; dan (4). Memastikan Laporan Keuangan telah disusun sesuai dengan standar akuntansi keuangan dan ketentuan Otoritas Jasa Keuangan mengenai pencatatan transaksi keuangan.

Pengendalian Internal dalam Pelaporan Keuangan dilaksanakan agar Informasi Keuangan dan/ Laporan Keuangan semakin berintegritas. Terselenggaranya sistem pengendalian internal Perusahaan yang handal dan efektif menjadi tanggung jawab Direksi. Selain itu, manajemen Perusahaan juga berkewajiban untuk meningkatkan budaya sadar risiko yang efektif pada organisasi Perusahaan dan memastikan hal tersebut melekat di setiap jenjang organisasi serta melaksanakan penilaian terhadap pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan Perusahaan sesuai dengan pasal 8 ayat (3) POJK NO. 15 Tahun 2024.

Dasar Penetapan

Perusahaan mengimplementasikan sistem pengendalian intern yang ditetapkan dengan mengacu pada regulasi yang berlaku antara lain sebagai berikut:

1. POJK No. 15 Tahun 2024 tanggal 09 Oktober 2024 tentang Integritas Pelaporan Keuangan Bank
2. POJK No. 9 Tahun 2024 tanggal 01 Juli 2024 tentang Penerapan Tata Kelola bagi Bank Perekonomian Rakyat dan Bank Perekonomian Rakyat Syariah
3. SEOJK No. 1/SEOJK.03/2019 tanggal 21 Januari 2019 tentang Penerapan Manajemen Risiko Bagi Bank Perekonomian Rakyat

I. Pendahuluan

PT BPR BKK WONOGIRI (Perseroda) melaksanakan penilaian sendiri terhadap efektivitas pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan Bank menggunakan Kerangka Kerja COSO



(*Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission*) yang memberikan panduan tentang bagaimana Bank dapat menerapkan pengendalian untuk mencegah, mendeteksi, dan mengelola risiko *fraud* terkait dengan pelaporan keuangan eksternal, dengan 5 (lima) Komponen Pengendalian Internal sesuai informasi sebagai berikut:

1. Metodologi

COSO *framework* adalah kerangka kerja yang dapat membantu perusahaan menghubungkan pengendalian internal dengan proses bisnis Bank. Caranya yaitu dengan menanamkan pengendalian internal pada aktivitas sehari-hari. Jika digunakan secara efektif, COSO mampu menjamin pemenuhan standar etika dan keamanan bagi para pemegang saham serta Dewan Direksi perusahaan

2. Kerangka

Penilaian sendiri terhadap 5 (lima) komponen pengendalian COSO.

2.1. Lingkungan Pengendalian (*Control Environment*)

Dalam lingkungan pengendalian, perusahaan perlu memverifikasi proses bisnis yang memenuhi standar risiko dengan pengujian. Untuk memastikan semua aktivitas dilakukan secara bertanggung jawab.

2.2. Penilaian Risiko

Perusahaan dapat meminimalkan kemungkinan kerugian dengan menilai risiko yang saat ini dihadapi, serta menyusun rencana untuk mengelola dan memitigasi risiko tersebut. Proses ini haruslah berkelanjutan atau otomatis, sehingga perusahaan dapat mengidentifikasi risiko yang baru muncul.

2.3. Aktivitas Pengendalian

Adanya aktivitas kontrol dapat memastikan jika semua aktivitas bisnis terkait dengan pengendalian internal. Pengendalian tersebut harus mendukung kinerja bisnis dan mengurangi paparan risiko perusahaan.

2.4. Informasi dan Komunikasi

Komunikasi internal dan eksternal memiliki berbagai standar hukum dan etika yang berlaku. Sedangkan kebijakan privasi dan pengendalian aplikasi lainnya dapat menjadi contoh bagaimana perusahaan dapat menerapkan pengendalian proses komunikasi.

2.5. Pemantauan

Monitoring atau pemantauan akan memastikan bahwa perubahan tidak akan membuat perusahaan terkena risiko. SKAI akan bertanggung jawab dalam pelaksanaan monitoring ini.

II. Profil BPR

No	Informasi	Deskripsi / Keterangan
1	Dasar Hukum Pendirian BPR dan Ijin Operasional dari Regulator	1. Dasar Hukum Pendirian a. Keputusan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor: Kep.482/ KM.13/1991 tentang Pemberian Izin Usaha Sebagai Bank Perkreditan Rakyat Kepada Badan Kredit Kecamatan Wonogiri Kota di Desa Wonobojo,



PT BPR BKK WONOGIRI (Perseroda)

JL. Jenderal Sudirman No. 234 Wonogiri Jawa Tengah

Telepon: 0273 322214 - 0273 322747

Website: <http://www.bprbkk.com>, Email: bpr_wonogiri_kota@yahoo.co.id

		<p>Kecamatan Wonogiri Kota, Kabupaten Dati II Wonogiri, Jawa Tengah</p> <p>2. Legalitas Penggabungan Usaha/Merger.</p> <p>a. Surat Keputusan Deputi Gubernur Bank Indonesia No. 7/17/KEP.DpG/2005 tanggal 8 Desember 2005 tentang Pemberian Ijin Penggabungan Usaha (Merger).</p> <p>b. Surat Keputusan Gubernur Jawa Tengah No. 503/78/2005 tentang Persetujuan Ijin Penggabungan Usaha (Merger), selanjutnya pada tanggal 18 Januari 2006 diresmikan oleh Gubernur Jawa Tengah Bapak Bibit Waluyo.</p> <p>3. Perubahan Nama dan Badan Hukum Perusahaan.</p> <p>a. Pada tanggal 26 Juli 2012, PD.BPR BKK WONOGIRI KOTA merubah nama menjadi PD BPR BKK WONOGIRI, berdasarkan:</p> <ul style="list-style-type: none">- Perda Prov Jateng No.3 Tahun 2012 tentang Perubahan atas Perda Prov Jateng No. 11 Tahun 2008 tentang Perusahaan Daerah BPR BKK di Provinsi Jawa Tengah;- Akta notaris nomor 72 tanggal 29 Mei 2012 yang dibuat oleh Kantor Notaris dan PPAT Noor Saptanti, S.H;- Keputusan Kepala Kantor Perwakilan Bank Indonesia Solo No.14/2/KEP.Ka.Kp.WBI/Slo/2012 tanggal 12 Juli 2012 tentang Perubahan Nama PD BPR BKK WONOGIRI KOTA menjadi PD BPR BKK WONOGIRI. <p>b. Pada tanggal 14 November 2019, PD BPR BKK WONOGIRI merubah nama badan usaha menjadi PT BPR BKK WONOGIRI (Perseroda), berdasarkan:</p> <ul style="list-style-type: none">- Keputusan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia No. AHU-005206.AH.01.01 Tahun 2019 tentang Pengesahan Pendirian Badan Hukum Perseroan PT BPR BKK WONOGIRI (Perseroda);- Keputusan Otoritas Jasa Keuangan No. S-1025/KO.0301/2019 tanggal 14 November 2019 perihal Pengalihan Ijin Usaha BPR dari Bentuk Badan Hukum Lama kepada Badan Hukum Baru. <p>c. Pada tanggal 4 Oktober 2024, PT BPR BKK WONOGIRI (Perseroda) merubah nama dari PT Bank Perkreditan Rakyat Badan Kredit Kecamatan Wonogiri (Perseroda) menjadi PT Bank Perekonomian Rakyat Badan Kredit Kecamatan Wonogiri (Perseroda) atau disingkat PT BPR BKK WONOGIRI (Perseroda), berdasar:</p> <ul style="list-style-type: none">- Keputusan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia
--	--	--



PT BPR BKK WONOGIRI (Perseroda)

JL. Jenderal Sudirman No. 234 Wonogiri Jawa Tengah

Telepon: 0273 322214 - 0273 322747

Website: <http://www.bprbkk.com>, Email: bpr_wonogiri_kota@yahoo.co.id

		No. AHU-0063196.AH.01.02 Tahun 2024 tentang Persetujuan Perubahan Anggaran Dasar Perserodan Terbatas PT Bank Perekonomian Rakyat Badan Kredit Kecamatan Wonogiri Perseroda; - Keputusan Otoritas Jasa Keuangan No. S-920/KO.1301/2024 tanggal 18 Oktober 2024 perihal Penggunaan Izin Usaha PT BPR Badan Kredit Kecamatan Wonogiri (Perseroda) dengan nama baru.
2	Pemegang Saham	1. 51% milik Pemerintah Provinsi Jawa Tengah 2. 49% milik Pemerintah Kabupaten Wonogiri
3	Dewan Komisaris	1. Andre Wahyu Yudhantoro, S.E., M.M. 2. FX Pranata, AP., MHum.
4	Direksi	1. Sarti, S.E, M.M (Direktur Utama) 2. Yani Harmini, S.P (Direktur Umum dan Kepatuhan) 3. Joko Santoso, S.E (Direktur Pemasaran)
5	Jumlah Pegawai	184 orang
6	Jaringan Kantor	1. Kantor Pusat 2. 11 (Sebelas) Kantor Cabang 3. 6 (Enam) Kantor Kas

III. Hasil Penilaian Sendiri *Self Assessment* Pengendalian Internal Pelaporan Keuangan

No	Informasi	Deskripsi / Keterangan
1	Periode Self Assessment	01 Januari 2024 s/d 31 Desember 2024
2	Total Nilai	45
3	Jumlah Indikator	37
4	Rata-rata Nilai	1.22
5	Peringkat Self Assessment	1
6	Predikat Self Assessment	Peringkat 1 (Memadai)

Analisa dan Penjelasan

Kualitas 5 (lima) Komponen COSO pengendalian internal yaitu (1) Lingkungan Pengendalian; (2) Penilaian Risiko; (3) Kegiatan Pengendalian; (4) Informasi & Komunikasi; (5) Pemantauan, secara umum memadai dan telah memberikan kontribusi secara berkesinambungan terhadap peningkatan kualitas pengendalian internal pada level yang dapat diterima.

IV. Analisa dan Mitigasi Risiko



PT BPR BKK WONOGIRI (Perseroda)

JL. Jenderal Sudirman No. 234 Wonogiri Jawa Tengah

Telepon: 0273 322214 - 0273 322747

Website: <http://www.bprbkk.com>, Email: bpr_wonogiri_kota@yahoo.co.id

Untuk memperkuat pengendalian internal PT. BPR BKK WONOGIRI (Perseroda) dalam Pelaporan Keuangan Bank maka Perusahaan konsisten untuk melaksanakan

1. Implementasi pengendalian internal yang efektif yang dilaksanakan mulai lini terdepan pada saat posting transaksi, penyajian laporan keuangan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan yang berlaku serta POJK yang mengatur tentang pencatatan transaksi.
2. Melaksanakan sistem approval transaksi secara berjenjang sesuai dengan kewenangan jabatan.
3. Melakukan sistem cek dan re-check serta verifikasi dalam pencatatan transaksi dan kepemilikan dokumen.
4. Memperkuat fungsi deteksi dengan melakukan pengujian terhadap akun-akun dalam laporan keuangan.
5. Penegasan akan adanya larangan bagi setiap pegawai, termasuk direksi, dewan komisaris, dan pegawai bank, antara lain untuk membuat atau menyebabkan adanya pencatatan palsu dalam pembukuan atau dalam laporan Bank, menghilangkan, tidak memasukkan, atau menyebabkan tidak dilakukannya pencatatan dalam pembukuan atau dalam laporan Bank, serta mengubah, mengaburkan, menyembunyikan, menghapus, atau menghilangkan adanya suatu pencatatan dalam pembukuan atau laporan Bank.
6. Meningkatkan kualitas pengendalian lingkungan yang mencakup integritas dan nilai-nilai etika serta nilai-nilai perusahaan yang diimplementasikan dalam pengendalian internal di seluruh jenjang organisasi. Dewan Direksi dan Pejabat Eksekutif memberikan teladan (*role model*) dalam menjalankan pengendalian internal.

V. Kesimpulan dan Tindak Lanjut

Peringkat Pengendalian Internal PT. BPR BKK WONOGIRI (Perseroda) berada pada peringkat 1 (Memadai). Perusahaan akan mempertahankan peringkat pengendalian dengan mempertahankan pada komponen 5 (lima) COSO dengan tindak lanjut:

1. Direksi dan Dewan Komisaris terus konsisten untuk meningkatkan pengawasan atas penerapan kebijakan dan prosedur pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan Bank.
2. Memastikan konsistensi pelaksanaan prosedur pencatatan transaksi keuangan sehingga Laporan Keuangan sesuai dengan standar akuntansi keuangan dan ketentuan Otoritas Jasa Keuangan mengenai pencatatan transaksi keuangan;
3. Meningkatkan peran bagian Manajemen Risiko untuk membantu Direksi mengawasi penerapan pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan Bank agar Informasi Keuangan dan/atau Laporan Keuangan merepresentasikan secara tepat kondisi Bank.

Penutup

Demikianlah Laporan Pengendalian Internal atas Pelaporan Keuangan PT BPR BKK WONOGIRI (Perseroda) dibuat sebagai pemenuhan atas POJK 15 tahun 2024.



Wonogiri, 16 April 2025

PT BPR BKK WONOGIRI (Perseroda)

Menyetujui

JOKO SANTOSO, S.E
Direktur Pemasaran

YANI HARMINI, S.P
Direktur Umum dan Kepatuhan

Menyetujui



SARTI, S.E., M.M
Direktur Utama



Lampiran 1. Self Assessment

HASIL PENILAIAN SENDIRI PENGENDALIAN INTERNAL PELAPORAN KEUANGAN

Nama BPR : PT BPR BKK WONOGIRI (Perseroda)
Alamat : JL. Jenderal Sudirman No. 234 Wonogiri Jawa Tengah
Nomor Telepon : 0273 322214 - 0273 322747
Periode : 01 Januari 2024 sampai 31 Desember 2024
Modal Inti : Rp68.421.949.076
Total Aset : Rp703.084.760.020

Komponen 1. Lingkungan Pengendalian (*Control Environment*)

No	Indikator	Penilaian	Keterangan
A. Menunjukkan Komitmen terhadap Nilai Integritas dan Etika			
1	K1.LPP01.01 Komitmen terhadap Integritas Manajemen BPR/S menjadi role model (teladan) dengan menerapkan integritas dan memiliki komitmen yang tinggi terhadap pengembangan Bank yang sehat dan menerapkan prinsip-prinsip kehati-hatian Bank.	Nilai 1 (Memadai)	Ditinjau dari sisi regulasi, indikator Manajemen BPR/ S menjadi role model (teladan) dengan menerapkan integritas dan memiliki komitmen yang tinggi terhadap pengembangan Bank yang sehat dan menerapkan prinsip-prinsip kehati-hatian Bank, yang dimiliki BPR dinilai nilai 1 (memadai).
2	K1.LPP01.02 Sosialisasi Meningkatkan Kepatuhan BPR/ S melaksanakan sosialisasi yang memadai tentang kewajiban untuk patuh terhadap ketentuan dan tidak melakukan manipulasi, pencatatan palsu, atau perubahan catatan akuntansi atau dokumentasi pendukung yang digunakan sebagai dasar penyusunan Informasi Keuangan atau Laporan Keuangan Bank.	Nilai 1 (Memadai)	Perusahaan melaksanakan sosialisasi yang memadai tentang kewajiban untuk patuh terhadap ketentuan dan tidak melakukan manipulasi, pencatatan palsu, atau perubahan catatan akuntansi atau dokumentasi pendukung yang digunakan sebagai dasar penyusunan Informasi Keuangan atau Laporan Keuangan Bank.
3	K1.LPP01.03 Pengenaan sanksi atas pelanggaran Direksi / Pimpinan Unit Kerja memberikan sanksi kepada Pegawai yang melanggar peraturan perusahaan dan kode etik dan/ atau aturan perilaku lainnya termasuk tindakan pelanggaran yang mengaburkan, menyembunyikan, menghapus, menghilangkan, atau merusak pencatatan suatu transaksi atau informasi dalam pembukuan, dan dokumen Informasi Keuangan dan Laporan Keuangan Bank.	Nilai 1 (Memadai)	Direksi memberikan sanksi kepada Pegawai yang melanggar peraturan perusahaan dan kode etik dan/ atau aturan perilaku lainnya termasuk tindakan pelanggaran yang mengaburkan, menyembunyikan, menghapus, menghilangkan, atau merusak pencatatan suatu transaksi atau informasi dalam pembukuan, dan dokumen Informasi Keuangan dan Laporan Keuangan Bank.



PT BPR BKK WONOGIRI (Perseroda)

Jl. Jenderal Sudirman No. 234 Wonogiri Jawa Tengah

Telepon: 0273 322214 - 0273 322747

Website: <http://www.bprbkk.com>, Email: bpr_wonogiri_kota@yahoo.co.id

No	Indikator	Penilaian	Keterangan
4	K1.LPP01.04 Pemegang Saham yang Berintegritas Pemegang saham mendukung proses pelaporan keuangan Bank yang berkualitas dan andal serta tidak melakukan intervensi yang dapat menyebabkan kesalahan saji dalam Informasi Keuangan atau Laporan Keuangan Bank dan/atau kelemahan signifikan dalam proses pelaporan keuangan Bank.	Nilai 1 (Memadai)	Pemegang saham mendukung proses pelaporan keuangan Bank yang berkualitas dan andal serta tidak melakukan intervensi yang dapat menyebabkan kesalahan saji dalam Informasi Keuangan atau Laporan Keuangan Bank dan/atau kelemahan signifikan dalam proses pelaporan keuangan Bank.
5	K1.LPP01.05 Pihak Terafiliasi Pihak Terafiliasi mengetahui bahwa dilarang melakukan intervensi kepada Direksi, Dewan Komisaris BPR, Dewan Pengawas Syariah, Pemegang Saham Pengendali, dan/atau Pejabat Eksekutif dalam proses pelaporan keuangan Bank. Dan Pihak Terafiliasi mematuhi dan tidak melakukan intervensi dimaksud.	Nilai 1 (Memadai)	Pihak Terafiliasi mengetahui bahwa dilarang melakukan intervensi kepada Direksi, Dewan Komisaris, Pemegang Saham Pengendali, dan/atau Pejabat Eksekutif dalam proses pelaporan keuangan Bank. Dan Pihak Terafiliasi mematuhi dan tidak melakukan intervensi dimaksud.
B. Tanggung Jawab Pengawasan			
6	K1.LPP02.01 Pengawasan Direksi Direksi bertanggung jawab memastikan kesesuaian penyusunan dan penyajian Laporan Keuangan dengan Standar Akuntansi Keuangan yang berlaku dan ketentuan serta penerapan pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan Bank.	Nilai 1 (Memadai)	Direksi bertanggung jawab memastikan kesesuaian penyusunan dan penyajian Laporan Keuangan dengan Standar Akuntansi Keuangan yang berlaku dan ketentuan serta penerapan pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan Bank.
7	K1.LPP02.02 Pengawasan Dewan Komisaris Dewan Komisaris BPR/S melakukan pengawasan atas penerapan kebijakan dan prosedur pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan Bank.	Nilai 1 (Memadai)	Dewan Komisaris melakukan pengawasan atas penerapan kebijakan dan prosedur pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan Bank.
C. Menetapkan Struktur, Kewenangan, dan Tanggung Jawab			
8	K1.LPP03.01 Menetapkan Struktur, Kewenangan, dan Tanggung Jawab BPR/ S memiliki dan menetapkan struktur organisasi yang memadai dan mencerminkan tugas dan tanggung jawab yang tidak terbatas pada pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan Bank di masing-masing individu pegawai.	Nilai 1 (Memadai)	Perusahaan memiliki dan menetapkan struktur organisasi yang memadai dan mencerminkan tugas dan tanggung jawab yang tidak terbatas pada pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan Bank di masing-masing individu pegawai.



PT BPR BKK WONOGIRI (Perseroda)

JL. Jenderal Sudirman No. 234 Wonogiri Jawa Tengah

Telepon: 0273 322214 - 0273 322747

Website: <http://www.bprbkk.com>, Email: bpr_wonogiri_kota@yahoo.co.id

No	Indikator	Penilaian	Keterangan
9	K1.LPP03.02 Kecukupan SDM Jumlah Direksi, Pejabat dan Pegawai sudah memadai dalam menegakkan Sistem Pengendalian Pelaporan Keuangan Bank sesuai dengan kompleksitas usaha BPR/S dan memenuhi struktur dalam penerapan Tata Kelola BPR/BPRS sesuai dengan POJK No. 9 Tahun 2024 tentang Penerapan Tata Kelola bagi BPR/S.	Nilai 3 (Tidak Memadai)	Berdasarkan hasil penilaian, BPR memperlihatkan indikator Jumlah Direksi, Pejabat dan Pegawai sudah memadai dalam menegakkan Sistem Pengendalian Pelaporan Keuangan Bank sesuai dengan kompleksitas usaha BPR/ S, namun terdapat kekosongan jabatan Komisaris Independen sehingga belum memenuhi struktur dalam penerapan Tata Kelola BPR/BPRS sesuai dengan POJK No. 9 Tahun 2024 tentang Penerapan Tata Kelola bagi BPR/S).
D. Komitmen Terhadap Kompetensi			
10	K1.LPP04.01 Komitmen Terhadap Kompetensi Manajemen BPR/S memastikan bahwa penugasan Pegawai yang terpilih untuk menduduki suatu jabatan telah memiliki kompetensi di bidang pengendalian internal dan kapasitas sesuai dengan tuntutan jabatan.	Nilai 2 (Cukup Memadai)	Hasil penilaian menunjukkan bahwa indikator Manajemen BPR/ S memastikan bahwa penugasan Pegawai yang terpilih untuk menduduki suatu jabatan cukup memiliki kompetensi di bidang pengendalian internal dan kapasitas sesuai dengan tuntutan jabatan, BPR tergolong nilai 2 (cukup memadai).
11	K1.LPP04.02 Komitmen Terhadap Kompetensi BPR/ BPRS menyelenggarakan pelatihan dan mentoring untuk meningkatkan kompetensi di bidang pengendalian internal Pelaporan Keuangan Bank bagi Pegawai terkait.	Nilai 1 (Memadai)	Perusahaan telah menyelenggarakan pelatihan dan mentoring untuk meningkatkan kompetensi di bidang pengendalian internal Pelaporan Keuangan Bank bagi Pegawai terkait
E. Menegakkan Akuntabilitas			
12	K1.LPP05.01 Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Pengendalian Internal Direksi, Pejabat Eksekutif, dan Pegawai mengetahui dan melaksanakan tugas, wewenang dan tanggung jawab pengendalian internal dalam pelaksanaan transaksi dan proses pelaporan keuangan Bank	Nilai 1 (Memadai)	Direksi, Pejabat Eksekutif, dan Pegawai mengetahui dan melaksanakan tugas, wewenang dan tanggung jawab pengendalian internal dalam pelaksanaan transaksi dan proses pelaporan keuangan Bank
13	K1.LPP05.02 Komitmen Terhadap Kompetensi Wewenang pengendalian internal yang diberikan kepada pegawai telah tepat sesuai dengan tingkat tanggung jawabnya dalam rangka pencapaian tujuan BPR/S.	Nilai 1 (Memadai)	Wewenang pengendalian internal yang diberikan kepada pegawai telah tepat sesuai dengan tingkat tanggung jawabnya dalam rangka pencapaian tujuan Perusahaan
Total Nilai Komponen		16	
Banyaknya Indikator		13	
Rata-rata Nilai		1.23	
Predikat Komponen		Nilai 1 (Memadai)	



Komponen 2. Penilaian Risiko (Risk Assessment)

No	Indikator	Penilaian	Keterangan
A. Menentukan Tujuan yang Cocok			
1	K2.PR.P06.01 Tujuan Penyusunan Kebijakan dan Prosedur Pengendalian Internal dalam Proses Penyusunan Laporan Keuangan BPR/ BPRS telah menyusun dan menetapkan kebijakan dan prosedur pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan Bank yang bertujuan untuk a. memastikan kebenaran, keakuratan, dan transparansi atas Informasi Keuangan dan Laporan Keuangan; b. meningkatkan efisiensi dan efektivitas operasional dalam proses pelaporan keuangan; c. memastikan kepatuhan terhadap ketentuan peraturan perundang-undangan dalam proses pelaporan keuangan; dan d. memastikan Laporan Keuangan telah disusun sesuai dengan standar akuntansi keuangan dan ketentuan Otoritas Jasa Keuangan mengenai pencatatan transaksi keuangan.	Nilai 1 (Memadai)	Perusahaan telah menyusun dan menetapkan kebijakan dan prosedur pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan Bank dalam ketentuan Peraturan Direksi Nomor 1/ I/ Per.Dir/2025 tentang Integritas Pelaporan Keuangan Bank yang bertujuan untuk a. memastikan kebenaran, keakuratan, dan transparansi atas Informasi Keuangan dan Laporan Keuangan; b. meningkatkan efisiensi dan efektivitas operasional dalam proses pelaporan keuangan; c. memastikan kepatuhan terhadap ketentuan peraturan perundang-undangan dalam proses pelaporan keuangan; dan d. memastikan Laporan Keuangan telah disusun sesuai dengan standar akuntansi keuangan dan ketentuan Otoritas Jasa Keuangan mengenai pencatatan transaksi keuangan.
B. Mengidentifikasi dan Menganalisa Risiko			
2	K2.PR.P07.01 Identifikasi Risiko BPR/ S telah mengidentifikasi dan menganalisa risiko kesalahan atau penyalahgunaan dalam proses pelaporan keuangan (antara lain salah saji, kecurangan atau manipulasi laporan, window dressing, penggelembungan pencatatan dll)	Nilai 2 (Cukup Memadai)	Perusahaan telah mengidentifikasi dan menganalisa risiko kesalahan atau penyalahgunaan dalam proses pelaporan keuangan (antara lain salah saji, kecurangan atau manipulasi laporan, window dressing, penggelembungan pencatatan dll) dengan cukup memadai
C. Menilai Risiko Fraud			
3	K2.PR.P08.01 Penilaian Risiko Fraud dalam Pelaporan Keuangan BPR/ S telah melakukan penilaian yang terhadap risiko fraud (kecurangan) atau manipulasi dalam Informasi Keuangan dan/ atau Laporan Keuangan BPR.	Nilai 1 (Memadai)	Perusahaan telah melakukan penilaian terhadap risiko fraud (kecurangan) atau manipulasi dalam Informasi Keuangan dan/ atau Laporan Keuangan Perusahaan.
4	K2.PR.P08.02 Pengujian yang dilakukan Audit Internal Pejabat Eksekutif/ Satuan Kerja Audit Internal melakukan pengujian terhadap efektifitas pengendalian internal dalam memastikan tidak terdapat fraud (kecurangan) dalam pelaporan keuangan Bank	Nilai 2 (Cukup Memadai)	Satuan Kerja Audit Internal (SKAI) telah melakukan pengujian terhadap efektifitas pengendalian internal dalam memastikan tidak terdapat fraud (kecurangan) dalam pelaporan keuangan Bank dengan cukup memadai.
D. Mengidentifikasi dan Menganalisis Perubahan yang Signifikan			



PT BPR BKK WONOGIRI (Perseroda)

JL. Jenderal Sudirman No. 234 Wonogiri Jawa Tengah

Telepon: 0273 322214 - 0273 322747

Website: <http://www.bprbkk.com>, Email: bpr_wonogiri_kota@yahoo.co.id

No	Indikator	Penilaian	Keterangan
5	K2.PR.P09.01 Identifikasi dan Analisis Perubahan Signifikan BPR/ BPRS telah mengidentifikasi dan menganalisis perubahan yang signifikan yang dapat menimbulkan atau mengubah risiko antara lain misalnya perubahan sistem informasi, perubahan regulasi, terjadinya penggabungan usaha (merger) / akuisisi / konsolidasi, perubahan dalam sistem akuntansi yang berdampak pada integritas pelaporan keuangan Bank.	Nilai 1 (Memadai)	Perusahaan telah mengidentifikasi dan menganalisis perubahan yang signifikan yang dapat menimbulkan atau mengubah risiko antara lain misalnya perubahan sistem informasi, perubahan regulasi, terjadinya penggabungan usaha (merger) / akuisisi / konsolidasi, perubahan dalam sistem akuntansi yang berdampak pada integritas pelaporan keuangan Bank.
Total Nilai Komponen		7	
Banyaknya Indikator		5	
Rata-rata Nilai		1.4	
Predikat Komponen		Nilai 1 (Memadai)	



Komponen 3. Aktivitas Pengendalian (*Control Activities*)

No	Indikator	Penilaian	Keterangan
A. Memilih dan Mengembangkan Aktivitas Pengendalian			
1	K3.APP10.01 Pelaksanaan Kegiatan Pengendalian BPR/S melaksanakan kegiatan pengendalian yang melibatkan seluruh jenjang organisasi mulai dari perencanaan, penyusunan kebijakan dan prosedur, penerapan pengendalian serta proses verifikasi dini untuk memastikan bahwa kepatuhan terhadap proses pelaporan keuangan telah dipatuhi secara konsisten.	Nilai 1 (Memadai)	Perusahaan telah melaksanakan kegiatan pengendalian yang melibatkan seluruh jenjang organisasi mulai dari perencanaan, penyusunan kebijakan dan prosedur, penerapan pengendalian serta proses verifikasi dini untuk memastikan bahwa kepatuhan terhadap proses pelaporan keuangan telah dipatuhi secara konsisten.
2	K3.APP10.02 Penjelasan kepada Direksi secara Berkala tentang Pengendalian Pelaporan Keuangan Direksi meminta penjelasan secara berkala tentang Informasi Keuangan dan/ atau Laporan Keuangan dari Kepala Unit Kerja / PE terkait untuk dapat segera mendeteksi permasalahan yang berkaitan dengan kelemahan pengendalian, kesalahan penyajian atau penyimpangan lainnya.	Nilai 1 (Memadai)	Direksi memerintahkan Ketua Satuan Kerja Kepatuhan dan Manajemen Risiko untuk melakukan analisis terkait Informasi Keuangan dan/ atau Laporan Keuangan sehingga dapat segera mendeteksi permasalahan yang berkaitan dengan kelemahan pengendalian, kesalahan penyajian atau penyimpangan lainnya.
3	K3.APP10.03 Peran UKK / PE yang Bertanggung jawab terhadap Pencegahan Kecurangan Pelaporan Keuangan Unit kerja khusus / Pejabat Eksekutif (yang menangani fungsi manajemen risiko, fungsi kepatuhan, atau fungsi anti fraud) yang bertanggung jawab terhadap pencegahan kecurangan atau manipulasi dalam Informasi Keuangan dan/ atau Laporan Keuangan Bank, melaksanakan analisis data keuangan dan melakukan verifikasi rincian dan kegiatan transaksi dibandingkan dengan luaran (output) Laporan Keuangan.	Nilai 2 (Cukup Memadai)	Unit kerja khusus yang bertanggung jawab terhadap pencegahan kecurangan atau manipulasi dalam Informasi Keuangan dan/ atau Laporan Keuangan Bank, melaksanakan analisis data keuangan dan melakukan verifikasi rincian dan kegiatan transaksi dibandingkan dengan luaran (output) Laporan Keuangan dengan cukup memadai.
B. Memilih dan mengembangkan Kontrol Umum atas Teknologi			
4	K3.APP11.01 Verifikasi Transaksi BPR/ S melaksanakan verifikasi terhadap akurasi dan kelengkapan transaksi serta prosedur otorisasi dalam pelaporan keuangan sesuai dengan ketentuan yang berlaku.	Nilai 1 (Memadai)	Perusahaan telah melaksanakan verifikasi terhadap akurasi dan kelengkapan transaksi serta prosedur otorisasi dalam pelaporan keuangan sesuai dengan ketentuan yang berlaku.
5	K3.APP11.02 Pengendalian Teknologi BPR/ S melakukan langkah-langkah pengendalian teknologi informasi agar sistem dan data terjaga integritas dan kerahasiaannya.	Nilai 1 (Memadai)	Perusahaan telah melakukan langkah-langkah pengendalian teknologi informasi agar sistem dan data terjaga integritas dan kerahasiaannya.
6	K3.APP11.03 Audit Internal Memastikan Efektivitas Internal Kontrol Pengamanan Data Pejabat Eksekutif / Satuan Kerja Audit Internal memastikan bahwa pengendalian terhadap pengamanan pusat data, pengembangan dan pemeliharaan sistem telah berjalan efektif.	Nilai 2 (Cukup Memadai)	Satuan Kerja Audit Internal (SKAI) telah memastikan bahwa pengendalian terhadap pengamanan pusat data, pengembangan dan pemeliharaan sistem telah berjalan efektif dengan cukup memadai.



PT BPR BKK WONOGIRI (Perseroda)

JL. Jenderal Sudirman No. 234 Wonogiri Jawa Tengah

Telepon: 0273 322214 - 0273 322747

Website: <http://www.bprbkk.com>, Email: bpr_wonogiri_kota@yahoo.co.id

No	Indikator	Penilaian	Keterangan
C. Merinci ke dalam Kebijakan dan Prosedur			
7	K3.APP12.01 Pemisahan Fungsi BPR/ S telah mengatur pemisahan fungsi (segregation of duties) sesuai dengan kewenangan atas sistem dan aplikasi yang dimiliki dalam rangka mencegah/ mengurangi risiko terjadinya manipulasi data/ informasi dalam proses penyusunan laporan keuangan.	Nilai 1 (Memadai)	Perusahaan telah mengatur pemisahan fungsi (segregation of duties) sesuai dengan kewenangan atas sistem dan aplikasi yang dimiliki dalam rangka mencegah/ mengurangi risiko terjadinya manipulasi data/ informasi dalam proses penyusunan laporan keuangan.
8	K3.APP12.02 Mekanisme Jenjang Otorisasi BPR/S telah memiliki mekanisme jenjang otorisasi dan persetujuan (approval) atas transaksi dan kejadian penting untuk menjaga integritas pelaporan keuangan Bank.	Nilai 1 (Memadai)	Perusahaan telah memiliki mekanisme jenjang otorisasi dan persetujuan (approval) atas transaksi dan kejadian penting untuk menjaga integritas pelaporan keuangan Bank yang diatur dalam Surat Edaran Direksi No KP-01/36/VIII/SE/2020
9	K3.APP12.03 Ketersediaan Job Description Pengendalian Internal Pimpinan dan Pegawai BPR/ S telah memiliki uraian jabatan (job description) yang memuat fungsi, tugas dan wewenang dan tanggung jawab pengendalian internal di masing-masing jabatan / posisi.	Nilai 1 (Memadai)	Pegawai telah memiliki uraian jabatan (job description) yang memuat fungsi, tugas dan wewenang dan tanggung jawab pengendalian internal di masing-masing jabatan / posisi yang diatur dalam Peraturan Direksi No 6/ III/ Per.Dir/2024 tentang Kedudukan, Fungsi, Tugas, Tanggung Jawab, Wewenang dan Tata Kerja Pegawai.
Total Nilai Komponen		11	
Banyaknya Indikator		9	
Rata-rata Nilai		1.22	
Predikat Komponen		Nilai 1 (Memadai)	



Komponen 4. Informasi dan Komunikasi (*Information and Communication*)

No	Indikator	Penilaian	Keterangan
A. Gunakan Informasi yang Relevan			
1	K4.IK.P13.01 Ketersediaan Sistem Informasi Keuangan BPR/ BPRS memiliki sistem informasi yang mampu menyediakan Informasi Keuangan dan/ atau Laporan Keuangan yang lengkap, akurat, tepat guna dan tepat waktu. Informasi keuangan merupakan setiap informasi berupa angka dan rasio keuangan. Sedangkan Laporan keuangan adalah laporan mengenai posisi keuangan dan kinerja keuangan yang disusun oleh Bank.	Nilai 1 (Memadai)	Perusahaan memiliki sistem informasi yang mampu menyediakan Informasi Keuangan dan/ atau Laporan Keuangan yang lengkap, akurat, tepat guna dan tepat waktu. Informasi keuangan merupakan setiap informasi berupa angka dan rasio keuangan. Sedangkan Laporan keuangan adalah laporan mengenai posisi keuangan dan kinerja keuangan yang disusun oleh Bank.
2	K4.IK.P13.02 Pengembangan Sistem Informasi yang menerapkan Sistem Pengendalian Internal BPR/ S dalam mengelola, mengembangkan, dan memperbaiki sistem informasi dengan menerapkan pengendalian internal agar kegunaan dan keandalan informasi keuangan dan/ laporan keuangan terjaga integritasnya.	Nilai 1 (Memadai)	Perusahaan dalam mengelola, mengembangkan, dan memperbaiki sistem informasi dengan menerapkan pengendalian internal agar kegunaan dan keandalan informasi keuangan dan/ laporan keuangan terjaga integritasnya.
B. Komunikasi Internal yang Efektif			
3	K4.IK.P14.01 Memiliki Sistem Komunikasi yang Efektif BPR/S memiliki sistem komunikasi yang efektif di setiap tingkatan organisasi untuk memastikan Manajemen dan pegawai memahami dan mematuhi kebijakan dan prosedur pengendalian internal dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya.	Nilai 2 (Cukup Memadai)	Perusahaan memiliki sistem komunikasi yang cukup efektif di setiap tingkatan organisasi untuk memastikan Manajemen dan pegawai memahami dan mematuhi kebijakan dan prosedur pengendalian internal dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya
4	K4.IK.P14.02 Penyelenggaraan dan Akses Komunikasi Internal BPR/ S menyelenggarakan saluran komunikasi yang efektif agar Informasi Keuangan dan / atau Laporan Keuangan dapat dijangkau atau diakses oleh pegawai yang berkepentingan.	Nilai 1 (Memadai)	Perusahaan telah menyelenggarakan saluran komunikasi yang efektif agar Informasi Keuangan dan / atau Laporan Keuangan dapat dijangkau atau diakses oleh pegawai yang berkepentingan.
C. Komunikasi Eksternal yang Efektif			
5	K4.IK.P15.01 Saluran Komunikasi yang Terbuka BPR/ BPRS membuka saluran komunikasi yang terbuka dan efektif dengan OJK, BPKP, Akuntan Publik / Kantor Akuntan Publik, Konsultan yang memberikan masukan yang signifikan terhadap peningkatan integritas Informasi Keuangan dan Laporan Keuangan.	Nilai 1 (Memadai)	Perusahaan membuka saluran komunikasi yang terbuka dan efektif dengan OJK, BPKP, Akuntan Publik / Kantor Akuntan Publik, Konsultan yang memberikan masukan yang signifikan terhadap peningkatan integritas Informasi Keuangan dan Laporan Keuangan.
Total Nilai Komponen		6	
Banyaknya Indikator		5	
Rata-rata Nilai		1.2	
Predikat Komponen		Nilai 1 (Memadai)	

**PT BPR BKK WONOGIRI (Perseroda)**

JL. Jenderal Sudirman No. 234 Wonogiri Jawa Tengah

Telepon: 0273 322214 - 0273 322747

Website: <http://www.bprbkk.com>, Email: bpr_wonogiri_kota@yahoo.co.id**Komponen 5. Pemantauan (Monitoring)**

No	Indikator	Penilaian	Keterangan
A. Melakukan Evaluasi yang sedang berjalan dan/atau Terpisah			
1	K5.PM.P16.01 Evaluasi Sistem Pengendalian Pelaporan Keuangan Bank BPR/ BPRS melakukan evaluasi terhadap efektivitas pelaksanaan sistem pengendalian internal pelaporan keuangan Bank yang tidak terbatas pada efektivitas dan keamanan penggunaan teknologi informasi	Nilai 1 (Memadai)	Perusahaan melakukan evaluasi terhadap efektivitas pelaksanaan sistem pengendalian internal pelaporan keuangan Bank yang tidak terbatas pada efektivitas dan keamanan penggunaan teknologi informasi
2	K5.PM.P16.02 Integrasi Sistem Pengendalian Internal BPR/BPRS mengintegrasikan sistem pengendalian internal ke dalam kegiatan operasional dan bisnis agar mampu menyediakan laporan rutin termasuk Informasi Keuangan dan Laporan Keuangan secara akurat dan benar.	Nilai 1 (Memadai)	Perusahaan mengintegrasikan sistem pengendalian internal ke dalam kegiatan operasional dan bisnis agar mampu menyediakan laporan rutin termasuk Informasi Keuangan dan Laporan Keuangan secara akurat dan benar.
B. Mengevaluasi dan Mengkomunikasikan Kekurangan (defisiensi)			
3	K5.PM.P17.01 Evaluasi Kekurangan Pengendalian Internal BPR/ S melaksanakan evaluasi atas pelaksanaan pengendalian terutama pengendalian yang gagal mencegah atau mendeteksi adanya masalah yang timbul dalam penyusunan Informasi Keuangan dan/atau Laporan Keuangan Bank.	Nilai 2 (Cukup Memadai)	Perusahaan melaksanakan evaluasi atas pelaksanaan pengendalian terutama pengendalian yang gagal mencegah atau mendeteksi adanya masalah yang timbul dalam penyusunan Informasi Keuangan dan/ atau Laporan Keuangan Bank dengan cukup memadai.
4	K5.PM.P17.02 Pelaporan Kekurangan Pengendalian Internal Kelemahan dalam sistem pengendalian internal pelaporan keuangan Bank yang diidentifikasi Unit kerja, Unit Kerja Khusus / PE yang bertanggung jawab terhadap pencegahan kecurangan atau manipulasi dalam Informasi Keuangan dan/ atau Laporan Keuangan Bank, Audit Internal maupun Satuan Kerja lainnya segera dilaporkan ke Direksi. Sedangkan kelemahan pengendalian internal yang bersifat material dilaporkan ke Dewan Komisaris.	Nilai 1 (Memadai)	Kelemahan dalam sistem pengendalian internal pelaporan keuangan Bank yang diidentifikasi Unit kerja yang bertanggung jawab terhadap pencegahan kecurangan atau manipulasi dalam Informasi Keuangan dan/ atau Laporan Keuangan Bank, Audit Internal maupun Satuan Kerja lainnya segera dilaporkan ke Direksi. Sedangkan kelemahan pengendalian internal yang bersifat material dilaporkan ke Dewan Komisaris.
5	K5.PM.P17.03 Pelaporan ke OJK Jika Terdapat Kelemahan yang membahayakan Kondisi Bank Direksi, Dewan Komisaris BPR, Dewan Pengawas Syariah, Pemegang Saham Pengendali, Pejabat Eksekutif, dan/ atau pihak lain telah memahami bahwa dalam hal diketahui terdapat kelemahan yang signifikan atau kondisi yang dapat membahayakan kelangsungan usaha Bank dalam proses pelaporan keuangan Bank, harus memberikan informasi kepada Otoritas Jasa Keuangan.	Nilai 1 (Memadai)	Direksi, Dewan Komisaris, Pemegang Saham, Pejabat Eksekutif, dan/ atau pihak lain telah memahami bahwa dalam hal diketahui terdapat kelemahan yang signifikan atau kondisi yang dapat membahayakan kelangsungan usaha Bank dalam proses pelaporan keuangan Bank, harus memberikan informasi kepada Otoritas Jasa Keuangan.
Total Nilai Komponen		6	
Banyaknya Indikator		5	



PT BPR BKK WONOGIRI (Perseroda)

JL. Jenderal Sudirman No. 234 Wonogiri Jawa Tengah

Telepon: 0273 322214 - 0273 322747

Website: <http://www.bprbkk.com>, Email: bpr_wonogiri_kota@yahoo.co.id

No	Indikator	Penilaian	Keterangan
	Rata-rata Nilai	1.2	
	Predikat Komponen	Nilai 1 (Memadai)	



Analisa dan Kesimpulan

No	Komponen	Nilai
1	Lingkungan Pengendalian (<i>Control Environment</i>)	Nilai 1 (Memadai)
2	Penilaian Risiko (<i>Risk Assessment</i>)	Nilai 1 (Memadai)
3	Aktivitas Pengendalian (<i>Control Activities</i>)	Nilai 1 (Memadai)
4	Informasi dan Komunikasi (<i>Information and Communication</i>)	Nilai 1 (Memadai)
5	Pemantauan (<i>Monitoring</i>)	Nilai 1 (Memadai)
Total Nilai Seluruh Indikator Komponen		46
Banyaknya Indikator Komponen		37
Rata-rata Nilai		1.24
Peringkat Self Assessment		1
Predikat Self Assessment		Peringkat 1 (Memadai)

Analisa dan Kesimpulan

Kualitas 5 (lima) Komponen COSO pengendalian internal yaitu (1) Lingkungan Pengendalian; (2) Penilaian Risiko; (3) Kegiatan Pengendalian; (4) Informasi & Komunikasi; (5) Pemantauan, secara umum memadai dan telah memberikan kontribusi secara berkesinambungan terhadap peningkatan kualitas pengendalian internal pada level yang dapat diterima.

Wonogiri, 16 April 2025

PT BPR BKK WONOGIRI (Perseroda)

Menyetujui


JOKO SANTOSO, S.E.
Direktur Pemasaran


YANI HARMINI, S.P.
Direktur Umum dan Kepatuhan

Menyetujui


SARTI, S.E., M.M.
Direktur Utama

**LAMPIRAN VI LAPORAN TRANSPARANSI TATA
KELOLA**

**LAPORAN TRANSPARANSI
PENERAPAN TATA KELOLA (GCG)
PT BPR BKK WONOGIRI (PERSERODA)
TAHUN 2024**



**JL. Jenderal Sudirman No. 234 Wonogiri Jawa Tengah
TELEPON: 0273 322214 - 0273 322747**



PENJELASAN UMUM

Penerapan Tata Kelola Perusahaan yang Baik (GCG - Good Corporate Governance) di PT BPR BKK WONOGIRI (Perseroda) pada tahun 2024 telah membawa perkembangan yang positif dengan meningkatnya kinerja Perusahaan meskipun menghadapi tantangan yang tidak ringan di sepanjang tahun 2024 di tengah kondisi perekonomian dan sektor usaha yang belum sepenuhnya pulih.

Perusahaan memiliki komitmen yang kuat untuk melaksanakan Tata Kelola sesuai standar Tata Kelola yang telah diatur oleh OJK (Otoritas Jasa Keuangan) sehingga dapat terus tumbuh secara berkelanjutan dan memiliki daya saing di industri perbankan khususnya di kota Wonogiri. Penerapan Tata Kelola yang Baik pada Perusahaan didukung oleh integritas yang tinggi melalui proses intern yang melibatkan seluruh organ Perusahaan meliputi seluruh tingkatan organisasi terutama Direksi dan Dewan Komisaris yang memiliki peranan sentral serta signifikan dalam Penerapan Tata Kelola Perusahaan di lingkungan Perusahaan.

Perusahaan senantiasa menerapkan prinsip-prinsip Tata Kelola dalam setiap kegiatan usahanya. Prinsip-prinsip Tata Kelola yang dimaksud adalah Transparansi, Akuntabilitas, Tanggung Jawab, Independensi dan Kesetaraan. Hal ini didorong oleh komitmen Perusahaan untuk mencapai Visi, yaitu menjadi Bank yang sehat, besar, mandiri, dan mampu bersaing dan misi Perusahaan terutama dalam membantu dan mendorong pertumbuhan perekonomian di segala bidang.

Dalam penerapan Tata Kelola, Perusahaan selalu mengacu pada 3 (tiga) aspek Tata Kelola yaitu Struktur dan Infrastruktur, Proses, dan Hasil Tata Kelola. Ketiga aspek Tata Kelola tersebut menjadi intisari sekaligus fokus Bank dalam mewujudkan Tata Kelola yang bertujuan untuk melindungi kepentingan Pemangku Kepentingan. Namun demikian pada tahun 2024 terdapat kekosongan Komisaris Independen karena mengundurkan diri sehingga struktur tata kelola untuk faktor Dewan Komisaris tidak terpenuhi yang mengakibatkan penurunan Nilai Tata Kelola pada Peringkat 3 (Cukup Baik).

Perusahaan terus berupaya untuk mewujudkan penerapan Tata Kelola Perusahaan yang baik (GCG) secara konsisten dan berkelanjutan, dan sebagai wujud kepatuhan Perusahaan terhadap penerapan Tata Kelola Perusahaan yang baik, saat ini sedang berlangsung proses Pengisian Komisaris Independen untuk memenuhi aspek struktur jumlah anggota Dewan Komisaris.



LAPORAN TRANSPARANSI PENERAPAN TATA KELOLA BPR

A. Ringkasan Hasil Penilaian (*Self Assessment*) Atas Penerapan Tata Kelola

Nama BPR	PT BPR BKK WONOGIRI (Perseroda)
Alamat	JL. Jenderal Sudirman No. 234 Wonogiri Jawa Tengah
Nomor Telepon	0273 322214 - 0273 322747
Posisi Laporan	31 Desember 2024
Peringkat Komposit	3
Predikat Komposit	Cukup Baik
Kesimpulan / Penjelasan	Manajemen BPR telah melakukan pelaksanaan tata kelola yang secara umum cukup baik. Hal ini tercermin dari pemenuhan yang cukup memadai atas prinsip tata kelola. Dalam hal terdapat kelemahan pelaksanaan prinsip tata kelola, secara umum kelemahan tersebut akan segera diperbaiki pada periode penerapan tata kelola kedepan. Terhadap belum terpenuhinya struktur Komisaris Independen dan Komite, Direksi berkomitmen untuk mengkomunikasikan hal tersebut dengan Pemegang Saham dan untuk saat ini sedang berlangsung proses pengisian Komisaris Independen.

B. Pengungkapan Penerapan Tata Kelola

1. Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Anggota Direksi

No.	Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Anggota Direksi		
1.	Nama	:	SARTI, SE.MM
	Jabatan	:	Direktur Utama
Tugas dan Tanggung Jawab :			
TUGAS :			
1. Menerapkan Tata Kelola pada setiap kegiatan usaha Perusahaan di seluruh tingkatan atau jenjang organisasi.			
2. Menyusun perencanaan jangka panjang, jangka menengah dan jangka pendek (bisnis plan dan corporate plan).			
3. Melaksanakan koordinasi dalam pelaksanaan tugas Direksi.			
4. Melakukan pembinaan dan pengendalian semua unit kerja pada perusahaan.			
TANGGUNG JAWAB			
1. Mengurus dan mengelola kekayaan Perusahaan.			
2. Mengangkat dan memberhentikan Pegawai berdasarkan ketentuan.			
3. Menetapkan tata tertib Perusahaan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.			
4. Mewakili Perusahaan baik di dalam ataupun di luar pengadilan dan apabila dipandang perlu dapat menunjuk seorang kuasa atau lebih untuk mewakili Perusahaan.			
5. Membuka kantor cabang atau pelayanan kas berdasarkan persetujuan Dewan Komisaris sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.			
6. Membeli, menjual atau dengan cara lain mendapatkan atau melepaskan hak atas aktiva tetap dan inventaris milik Perusahaan berdasarkan ketentuan.			
7. Menggadaikan aktiva tetap dan inventaris milik Perusahaan berdasarkan ketentuan.			
8. Mengadakan kerjasama dengan pihak ketiga atas nama Perusahaan.			
9. Wajib menerapkan Tata Kelola pada setiap kegiatan usaha Perusahaan di seluruh tingkatan			



	atau jenjang organisasi. 10. Wajib menindaklanjuti temuan audit dan rekomendasi dari satuan kerja atau pejabat yang bertanggung jawab terhadap pelaksanaan audit intern, auditor ekstern, hasil pengawasan Dewan Komisaris, Otoritas Jasa Keuangan, dan/atau otoritas lainnya.	
2.	Nama	: YANI HARMINI, SP
	Jabatan	: Direktur yang menjalankan fungsi kepatuhan
	Tugas dan Tanggung Jawab :	
	TUGAS 1. Membantu Direktur Utama memimpin koordinasi dalam kegiatan umum dan operasional, keuangan, kepatuhan, perencanaan dan pengembangan serta tugas lain demi meningkatkan kinerja/produktifitas serta sesuai dengan tujuan Perusahaan. 2. Menerapkan Tata Kelola pada setiap kegiatan usaha Perusahaan di seluruh tingkatan atau jenjang organisasi. 3. Menyusun rencana Jangka Pendek, Jangka Menengah dan Jangka Panjang di bidang non Pemasaran. 4. Mengkoordinir dan mengorganisir bidang non pemasaran dalam menunjang kegiatan operasional perusahaan. 5. Mengelola Sumber Daya Manusia dan Aset Tetap Inventaris perusahaan. 6. Menindaklanjuti temuan audit dan rekomendasi dari satuan kerja atau pejabat yang bertanggung jawab terhadap pelaksanaan audit intern, auditor ekstern, hasil pengawasan Dewan Komisaris, Otoritas Jasa Keuangan, dan/atau otoritas lainnya. 7. Menyampaikan laporan kepada Bank Indonesia, Otoritas Jasa Keuangan dan/ atau otoritas lainnya serta Pemegang Saham sesuai dengan ketentuan dan pedoman penyusunan laporan Perusahaan yang berlaku. TANGGUNG JAWAB 1. Membentuk satuan/unit kerja, tim dan/atau komite sesuai kebutuhan perusahaan. 2. Mengurus dan mengelola kekayaan Perusahaan. 3. Menetapkan tata tertib perusahaan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan. 4. Membeli, menjual atau dengan cara lain mendapatkan atau menghapus melepaskan hak aktiva tetap dan inventaris berdasarkan ketentuan. 5. Membentuk Satuan/Unit Kerja, Badan Pertimbangan, Tim dan/atau Komite sesuai kebutuhan Perusahaan. 6. Menetapkan kebijakan dan mengendalikan bidang umum, SDM, TI, Perencanaan dan Pelaporan serta bidang Kepatuhan dan Manajemen Risiko termasuk APU dan PPT. 7. Menetapkan kebijakan umum, kepegawaian dan kedisiplinan pegawai, penghasilan pengurus dan pegawai, pensiun dan lain-lain bersama Direktur Utama sesuai dengan ketentuan yang berlaku. 8. Memonitor dan memastikan target perusahaan tercapai dengan efisien. 9. Menyusun Rencana Bisnis secara realistis.	
3.	Nama	: JOKO SANTOSO, SE
	Jabatan	: Direktur
	Tugas dan Tanggung Jawab :	
	TUGAS 1. Membantu Direktur Utama memimpin koordinasi dalam kegiatan pemasaran produk perbankan, baik dana dan kredit serta tugas lain demi meningkatkan kinerja/produktifitas serta sesuai dengan tujuan Perusahaan. 2. Menerapkan Tata Kelola pada pelaksanaan operasional bidang pemasaran di seluruh tingkatan atau jenjang organisasi. 3. Menyusun rencana Jangka Pendek, Jangka Menengah dan Jangka Panjang di bidang Pemasaran. 4. Mengkoordinir dan mengorganisir bidang pemasaran dan kantor operasional dalam kegiatan operasional perusahaan. 5. Melakukan riset dan pengembangan produk. 6. Menindaklanjuti temuan audit dan rekomendasi dari satuan kerja atau pejabat yang bertanggung jawab terhadap pelaksanaan audit intern, auditor ekstern, hasil pengawasan Dewan	



Komisaris, Otoritas Jasa Keuangan, dan/atau otoritas lainnya.
7. Merencanakan, melaksanakan dan melaporkan kepada OJK, kegiatan dalam rangka meningkatkan Literasi dan Inklusi Keuangan kepada konsumen dan/atau masyarakat.

TANGGUNG JAWAB

1. Menetapkan sasaran dan mengkoordinasikan pelaksanaan pemasaran produk dan jasa Perusahaan.
2. Menetapkan kebijakan dalam administrasi kredit dan dana serta pengendalian terhadap bidang pemasaran.
3. Menetapkan produk dan layanan serta melakukan inovasi, baik dalam organisasi maupun operasional berdasarkan peraturan perundang-undangan.
4. Merekomendasikan/ mengusulkan penyelesaian pinjaman bermasalah melalui jalur hukum dengan tetap berpedoman pada prinsip cost and benefit.
5. Melakukan pelaksanaan pengawasan dalam penghimpunan dan pengelolaan dana Perusahaan.
6. Menetapkan suku bunga yaitu suku bunga Pinjaman, Antar Kantor, Simpanan, Antar Bank Pasiva dan tarif jasa lainnya.
7. Memonitor perkembangan suku bunga, kegiatan pemasaran produk dan jasa perusahaan serta mengusulkan kebijakan bidang pemasaran.
8. Melakukan inovasi dan perbaikan pemasaran kredit, dana dan produk layanan lainnya serta teknologi pemasarannya.

Tindak Lanjut Rekomendasi Dewan Komisaris :

1. Tindak lanjut Hasil Pemeriksaan OJK telah dilaksanakan.
2. Perubahan Nama Perusahaan menjadi Bank Perekonomian Rakyat
3. Kerjasama dengan Notaris sedang dilakukan evaluasi terutama pada pemenuhan kewajiban pembayaran jasa pengikatan
4. Penempatan SDM khusus penanganan kredit hapus buku.
5. Melakukan evaluasi, monitoring, pendampingan pengendalian NPL terutama pada kantor cabang besar dengan NPL tinggi
6. Melaksanakan proses restrukturisasi kredit terhadap debitur bermasalah yang masih memiliki kemampuan usaha dan kemampuan bayar
7. Strategi penurunan LAR terutama untuk kredit DPK
8. Strategi penanganan NPL dengan Gugatan Sederhana
9. Perkembangan rencana digitalisasi perbankan
10. Dalam setiap keputusan kredit selalu berbasis risiko, dilakukan mitigasi risiko sedini mungkin agar potensi kerugian kredit dapat diminimalisir.
11. Pembinaan SDM terus dilakukan secara berkala, baik melalui pembinaan umum maupun coaching.
12. Bidang TI bersama bidang Perencanaan dan Akuntansi pada 2025 fokus pada perubahan sistem akuntansi dari SAKETAP menjadi SAKEP. Untuk saat ini sarana dan prasarana di bidang TI masih mumpuni untuk mengakomodir kebutuhan Core Banking Sistem.

Penjelasan Lebih Lanjut :

Direksi telah menjalankan tugas dan tanggungjawabnya dengan baik dan secara umum sebagian besar rekomendasi dari Dewan Komisaris telah ditindaklanjuti.

2. Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Anggota Dewan Komisaris

No.	Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Anggota Dewan Komisaris		
1.	Nama	:	Andre Wahyu Yudhantoro, SE, MM
	Jabatan	:	Komisaris Utama
	Tugas dan Tanggung Jawab :		
	TUGAS DAN TANGGUNG JAWAB 1. Memimpin kegiatan anggota Dewan Komisaris. 2. Menyusun program kerja pelaksanaan tugas sesuai dengan kebijakan yang telah ditetapkan Pemegang Saham. 3. Memimpin rapat Dewan Komisaris. 4. Menetapkan pembagian tugas para anggota Dewan Komisaris.		



2.	Nama	:	FX. Pranata, AP., M.Hum
	Jabatan	:	Komisaris
	Tugas dan Tanggung Jawab :		
	TUGAS DAN TANGGUNG JAWAB 1. Membantu Komisaris Utama dalam melaksanakan tugas. 2. Melakukan tugas-tugas lain yang diberikan Komisaris Utama.		
Rekomendasi Kepada Direksi :			
1. Pengisian kekosongan jabatan 2. Proses perubahan nama Perusahaan menjadi Bank Perekonomian Rakyat 3. Penerapan manajemen risiko dan penerapan tata kelola untuk dilakukan dengan lebih baik lagi 4. Pelaksanaan assessment pejabat 5. Fokus penanganan KKR dengan action plan 6. Penyaluran kredit agar lebih produktif 7. Penyaluran kredit kepada RT/RW agar lebih hati-hati dengan pengawasan yang ketat 8. Dalam penyelesaian kredit bermasalah agar benar-benar mempertimbangkan kualitas dokumen (Surat Perjanjian Kredit, Dokumen Penanganan dan Perikatan agunan) 9. Strategi pencapaian Pendapatan yang efektif antara lain dengan Penagihan PH serta penyelesaian kredit bermasalah yang telah membentuk PPAP 100%. 10. Dilakukan evaluasi secara berkala terhadap kinerja team penanganan kredit bermasalah serta melakukan strategi penanganan yang tepat agar NPL dan LAR dapat segera diturunkan 11. Penerapan tata kelola kredit dan manajemen risiko wajib ditingkatkan, upayakan setiap keputusan kredit selalu berbasis risiko, dengan mitigasi yang lebih tajam. 12. Pembinaan SDM agar terus dilakukan secara berkala, terutama motivasi pegawai sehingga pegawai yang ada berkinerja lebih efektif untuk bersama-sama mencapai tujuan perusahaan. 13. Maksimalkan digitalisasi perbankan yang dalam proses Kerjasama untuk peningkatan pelayanan dan brand image Perusahaan 14. Agar membentuk Tim khusus penangan NPL agar lebih focus dalam mencapai target NPL 15. Perubahan RBB agar mempertimbangkan rencana strategi pemasaran dengan memprediksikan pertumbuhan dana maupun kredit secara rasional berdasarkan historis. 16. Rencana pendapatan agar diperhitungkan korelasi antara pertumbuhan kredit dan penurunan NPL. 17. Simulasi pembentukan CKPN 18. Lebih berhati-hati dalam melakukan hubungan usaha dengan pihak ketiga karena ada wacana ranah perdata akan menjadi ranah pidana. Perkuat aspek hukum yang dituangkan dalam perjanjian Kerjasama.			
Penjelasan Lebih Lanjut :			
Dewan Komisaris telah menjalankan tugas dan tanggungjawabnya dengan baik dan secara umum sebagian besar rekomendasi telah ditindaklanjuti Direksi. Rekomendasi Dewan Komisaris tertuang dalam Notulen Rapat yang diselenggarakan bersama dengan anggota Direksi dengan rutinitas paling sedikit satu bulan sekali.			

3. Kelengkapan dan Pelaksanaan Tugas Komite (jika ada)

a. Tugas dan Tanggung Jawab Komite

No.	Tugas dan Tanggung Jawab Komite
1.	Komite Audit
	Tugas dan Tanggung Jawab :
	Tidak ada
2.	Komite Pemantau Risiko
	Tugas dan Tanggung Jawab :
	Membantu Komisaris dalam melaksanakan tugas pengawasan penerapan Manajemen Risiko pada Perusahaan.



3.	Komite Remunerasi dan Nominasi
	Tugas dan Tanggung Jawab :
	Tidak ada
Tindak Lanjut Rekomendasi Tugas dan Tanggung Jawab Komite	
BPR memiliki komite Direksi yaitu komite kredit dan memiliki komite Dewan Komisaris yaitu komite pemantau risiko tetapi belum membentuk komite lainnya. Berdasarkan ketentuan POJK No 9 Tahun 2024 BAB XVIII Ketentuan Peralihan, BPR diberikan jangka waktu untuk memenuhi ketentuan paling lambat tanggal 31 Desember 2025	

b. Struktur, Keanggotaan, Keahlian, dan Independensi Anggota Komite

No.	Nama	Keahlian	Jabatan di Komite	Pihak Independen
1.	Yudhi Rengga Setiawan, S.STP.,M.M	Memiliki kompetensi sebagai Pemantau Risiko yang dibuktikan kepemilikan Sertifikasi Manajemen Risiko jenjang 5.	Anggota (Komite Pemantau Resiko)	Iya
Tindak Lanjut Rekomendasi Struktur, Keanggotaan, Keahlian, dan Independensi Anggota Komite		:	-	

c. Program Kerja dan Realisasi Program Kerja Komite

No.	Program Kerja dan Realisasi Program Kerja Komite		
1.	Komite Audit		
	Program	:	Tidak ada
	Realisasi	:	Tidak ada
	Jumlah Rapat	:	0
2.	Komite Pemantau Risiko		
	Program	:	-
	Realisasi	:	-
	Jumlah Rapat	:	3
3.	Komite Remunerasi dan Nominasi		
	Program	:	Tidak ada
	Realisasi	:	Tidak ada
	Jumlah Rapat	:	0
Penjelasan Lebih Lanjut			
Anggota Komite Pemantau Risiko melakukan tugas dan tanggungjawab pengawasan bersama dengan Ketua Komite yaitu Komisaris Independen sehingga beberapa rapat dilakukan bersama dengan rapat Pengurus.			



B. Kepemilikan Saham Direksi

1. Kepemilikan Saham Anggota Direksi pada BPR

No.	Nama Direksi	Nominal (Rp)	Persentase Kepemilikan (%)
1.	SARTI, SE.MM	Rp0	0%
2.	YANI HARMINI, SP	Rp0	0%
3.	JOKO SANTOSO, SE	Rp0	0%
Penjelasan Lebih Lanjut :			
Anggota Direksi tidak ada yang memiliki saham pada BPR.			

2. Kepemilikan Saham Anggota Direksi pada Perusahaan Lain

No.	Nama Direksi	Sandi Bank Lain	Nama Perusahaan Lain	Persentase Kepemilikan (%)
1.	SARTI, SE.MM	-	-	0%
2.	YANI HARMINI, SP	-	-	0%
3.	JOKO SANTOSO, SE	-	-	0%
Penjelasan Lebih Lanjut :				
Anggota Direksi tidak ada yang memiliki saham pada perusahaan lain.				

C. Hubungan Keuangan dan/ atau Hubungan Keluarga Anggota Direksi dengan Anggota Direksi Lain, Anggota Dewan Komisaris dan/atau Pemegang Saham

1. Hubungan Keuangan Anggota Direksi pada BPR

No.	Nama Direksi	Hubungan Keuangan		
		Anggota Direksi Lain	Anggota Dewan Komisaris	Pemegang Saham
1.	SARTI, SE.MM	Tidak ada	Tidak ada	Tidak ada
2.	YANI HARMINI, SP	Tidak ada	Tidak ada	Tidak ada
3.	JOKO SANTOSO, SE	Tidak ada	Tidak ada	Tidak ada
Penjelasan Lebih Lanjut :				
Anggota Direksi tidak ada yang memiliki hubungan keuangan dengan sesama Anggota Direksi, Anggota Dewan Komisaris, dan Pemegang Saham.				

2. Hubungan Keluarga Anggota Direksi pada BPR

No.	Nama Direksi	Hubungan Keluarga
-----	--------------	-------------------



		Anggota Direksi Lain	Anggota Dewan Komisaris	Pemegang Saham
1.	SARTI, SE.MM	Tidak ada	Tidak ada	Tidak ada
2.	JOKO SANTOSO, SE	Tidak ada	Tidak ada	Tidak ada
3.	YANI HARMINI, SP	Tidak ada	Tidak ada	Tidak ada
Penjelasan Lebih Lanjut :				
Anggota Direksi tidak ada yang memiliki hubungan keluarga dengan sesama Anggota Direksi, Anggota Dewan Komisaris, dan Pemegang Saham.				

D. Kepemilikan Saham Dewan Komisaris

1. Kepemilikan Saham Anggota Dewan Komisaris pada BPR

No.	Nama Dewan Komisaris	Nominal (Rp)	Persentase Kepemilikan (%)
1.	Andre Wahyu Yudhantoro, SE, MM	Rp0	0%
2.	FX. Pranata, AP, M.Hum	Rp0	0%
Penjelasan Lebih Lanjut :			
Anggota Dewan Komisaris tidak ada yang memiliki saham pada BPR.			

2. Kepemilikan Saham Anggota Dewan Komisaris pada Perusahaan Lain

No.	Nama Dewan Komisaris	Sandi Bank Lain	Nama Perusahaan Lain	Persentase Kepemilikan (%)
1.	Andre Wahyu Yudhantoro, SE, MM	-	-	0%
2.	FX. Pranata, AP, M.Hum	-	-	0%
Penjelasan Lebih Lanjut :				
Anggota Dewan Komisaris tidak ada yang memiliki saham pada Perusahaan lain.				

E. Hubungan Keuangan dan/atau Hubungan Keluarga Anggota Dewan Komisaris dengan Anggota Dewan Komisaris Lain, Anggota Direksi dan/atau Pemegang Saham BPR

1. Hubungan Keuangan Anggota Dewan Komisaris pada BPR

No.	Nama Dewan Komisaris	Hubungan Keuangan		
		Anggota Direksi	Anggota Dewan Komisaris Lain	Pemegang Saham
1.	Andre Wahyu Yudhantoro, SE, MM	Tidak ada	Tidak ada	Tidak ada
2.	FX. Pranata, AP, M.Hum	Tidak ada	Tidak ada	Tidak ada
Penjelasan Lebih Lanjut :				



Anggota Dewan Komisaris tidak ada yang memiliki hubungan keuangan dengan sesama Anggota Dewan Komisaris, Anggota Direksi, dan Pemegang Saham.

2. Hubungan Keluarga Anggota Dewan Komisaris pada BPR

No.	Nama Dewan Komisaris	Hubungan Keluarga		
		Anggota Direksi	Anggota Dewan Komisaris Lain	Pemegang Saham
1.	Andre Wahyu Yudhantoro, SE, MM	Tidak ada	Tidak ada	Tidak ada
2.	FX. Pranata, AP, M.Hum	Tidak ada	Tidak ada	Tidak ada
Penjelasan Lebih Lanjut :				
Anggota Dewan Komisaris tidak ada yang memiliki hubungan keluarga dengan sesama Anggota Dewan Komisaris, Anggota Direksi, dan Pemegang Saham.				

F. Paket/ Kebijakan Remunerasi dan Fasilitas Lain bagi Direksi dan Dewan Komisaris yang Ditetapkan Berdasarkan RUPS

1. Paket/Kebijakan Remunerasi bagi Direksi dan Dewan Komisaris yang Ditetapkan Berdasarkan RUPS

No.	Jenis Remunerasi (Dalam 1 Tahun)	Direksi		Dewan Komisaris	
		Jumlah Orang	Jumlah Keseluruhan (Rp)	Jumlah Orang	Jumlah Keseluruhan (Rp)
1.	Gaji	3	Rp268.953.600	3	Rp545.006.880
2.	Tunjangan	3	Rp1.134.852.000	0	Rp0
3.	Tantiem	3	Rp354.009.283	4	Rp157.786.996
4.	Kompensasi Berbasis Saham	0	Rp0	0	Rp0
5.	Remunerasi Lainnya	3	Rp292.662.700	3	Rp209.574.605
Total			Rp2.050.477.583		Rp912.368.481
Penjelasan Lebih Lanjut :					
1. Remunerasi Lainnya terdiri dari Tunjangan Hari Raya, Penghargaan target kinerja dan jasa pengabdian habis masa jabatan Komisaris Independen yang diberikan berdasarkan ketentuan perusahaan dan dianggarkan dalam RBB.					
2. Penetapan penghasilan Direksi dan Komisaris telah mendapatkan persetujuan RUPS LB Tanggal 29 November 2023 dengan agenda RUPS LB pengesahan RBB Tahun anggaran 2024.					
3. Penerima Tantiem Dewan Komisaris 4 orang karena Komisaris Utama yang habis masa jabatan pada tahun 2023 masih mendapatkan bagian tantiem yang dihitung secara proporsional dengan Komisaris Utama yang menggantikan.					



2. Uraian Fasilitas Lain bagi Direksi dan Dewan Komisaris yang Ditetapkan Berdasarkan RUPS

No.	Jenis Fasilitas Lain (Dalam 1 Tahun)	Uraian Fasilitas Disertai dengan Jumlah Fasilitas (Unit)	
		Direksi	Dewan Komisaris
1.	Perumahan	Tidak ada	Tidak ada
2.	Transportasi	MOBIL (3)	Tidak ada
3.	Asuransi Kesehatan	BPJS (3)	BPJS (1)
4.	Fasilitas Lainnya	TABLET (3)	Tidak ada
Penjelasan Lebih Lanjut :			
-			

G. Rasio Gaji Tertinggi dan Gaji Terendah

Keterangan	Perbandingan
	(a/b) : 1
Rasio gaji pegawai yang tertinggi (a) dan gaji pegawai yang terendah (b)	4.57 : 1
Rasio gaji anggota Direksi yang tertinggi (a) dan gaji anggota Direksi yang terendah (b)	1.25 : 1
Rasio gaji anggota Dewan Komisaris yang tertinggi (a) dan gaji anggota Dewan Komisaris yang terendah (b)	1.25 : 1
Rasio gaji anggota Direksi yang tertinggi (a) dan gaji anggota Dewan Komisaris yang tertinggi (b)	2.5 : 1
Rasio gaji anggota Direksi yang tertinggi (a) dan gaji Pegawai yang tertinggi (b)	3.42 : 1
Penjelasan Lebih Lanjut :	
Rasio Gaji dihitung berdasarkan gaji beserta semua tunjangan yang diterima selama 1 tahun	

H. Frekuensi Rapat Dewan Komisaris

1. Pelaksanaan Rapat dalam 1 (satu) tahun

No.	Tanggal Rapat	Jumlah Peserta	Topik/Materi Pembahasan
1.	26 Januari 2024	5	Evaluasi Kinerja Tahun 2023 dan Rencana Kerja Tahun 2024
2.	03 Februari 2024	5	Evaluasi Kinerja Bulan Januari 2024 dan Pembahasan Lain
3.	04 Maret 2024	5	Evaluasi Kinerja Bulan Februari 2024 dan Pembahasan Lain
4.	20 April 2024	9	Evaluasi kinerja Triwulan I Tahun 2024, tindak lanjut LHP OJK dan Action Plan Perbaikan Kualitas Kredit
5.	18 Mei 2024	6	Rencana Digitalisasi Perbankan



6.	14 Juni 2024	6	Evaluasi Kinerja Mei 2024, Paparan Direktur Pemasaran Action Plan Penurunan LAR, Perubahan RBB 2024.
7.	12 Juli 2024	5	Evaluasi kinerja Triwulan II Tahun 2024, Action Plan Perbaikan Kualitas Kredit, tindak lanjut Temuan OJK dan KAP dan Permasalahan SDM
8.	24 September 2024	5	Evaluasi Kinerja bulan Agustus 2024 dan beberapa hal berkaitan dengan Operasional Perusahaan
9.	11 Oktober 2024	5	Evaluasi Kinerja Bulan September 2024
10.	05 November 2024	5	Rencana Bisnis Bank Tahun 2025 dan agenda lainnya
11.	14 Desember 2024	5	Evaluasi Pelaksanaan Penerapan Manajemen Risiko dan APU PPT
Penjelasan Lebih Lanjut Pelaksanaan Rapat dalam 1 tahun :			
Rapat Dewan Komisaris dengan Direksi tahun 2024 telah melaksanakan rapat sebanyak 11 kali.			

2. Kehadiran Anggota Dewan Komisaris

No.	Nama Dewan Komisaris	Frekuensi Kehadiran		Tingkat Kehadiran (dalam %)
		Fisik	Telekonferensi	
1.	Andre Wahyu Yudhantoro, SE, MM	9	2	100%
2.	FX. Pranata, AP., M.Hum	9	2	100%
Penjelasan Lebih Lanjut :				
Anggota Dewan Komisaris Tahun 2024 melaksanakan rapat sebanyak 11 kali dengan tingkat kehadiran a. komisaris utama menghadiri 11 pertemuan b. Komisaris menghadiri sebanyak 11 kali pertemuan c. Komisaris Independen pada tahun 2024 menghadiri rapat sebanyak 6 kali, dan diberhentikan sebagai komisaris independen karena mengundurkan diri berdasarkan RUPS LB tanggal 28 Juni 2024.				



I. Jumlah Penyimpangan Internal (Internal Fraud)

Jumlah Penyimpangan Internal*) (Dalam 1 Tahun)	Jumlah Kasus (Satuan) yang Dilakukan Oleh							
	Anggota Direksi		Anggota Dewan Komisaris		Pegawai Tetap		Pegawai Tidak Tetap	
	Tahun Sebelumnya	Tahun Laporan	Tahun Sebelumnya	Tahun Laporan	Tahun Sebelumnya	Tahun Laporan	Tahun Sebelumnya	Tahun Laporan
Total Fraud	0	0	0	0	2	0	0	0
Telah Diselesaikan		0		0		2		0
Dalam Proses Penyelesaian	0	0	0	0	2	0	0	0
Belum Diupayakan Penyelesaiannya	0	0	0	0	0	0	0	0
Telah ditindaklanjuti Melalui Proses Hukum		0		0		0		0
Penjelasan Lebih Lanjut :								
Dalam Tahun 2024: 1. Tidak terdapat fraud di tahun 2024 2. Proses penyelesaian penyimpangan tahun sebelumnya di KC Girimarto sebanyak 2 kasus dengan hukuman disiplin sedang kepada 1 (satu) pegawai dengan diterbitkannya SK No 19/II/Kep.Dir.2024 dan hukuman disiplin ringan kepada 5 (lima) pegawai dengan diterbitkannya SK No 20/II/Kep.Dir/2024, SK No 21/II/Kep.Dir/2024, SK No 22/II/Kep.Dir/2024, SK No 23/II/Kep.Dir/2024, SK No 24/II/Kep.Dir/2024								

J. Permasalahan Hukum yang Dihadapi

Permasalahan Hukum	Jumlah (Satuan)	
	Perdata	Pidana
Telah Selesai	1	0
Dalam Proses Penyelesaian	0	0
Total	1	0
Penjelasan Lebih Lanjut		
Dalam tahun 2024 terdapat permasalahan hukum Relas Nomor 53/Pdt.G/2024/PN Wng yang masih dalam proses.		

K. Transaksi yang Mengandung Benturan Kepentingan

No.	Pihak yang Memiliki Benturan Kepentingan		Pengambil Keputusan		Jenis Transaksi	Nilai Transaksi (Jutaan Rupiah)	Keterangan
	Nama	Jabatan	Nama	Jabatan			



1.							
2.							
3.							
Penjelasan Lebih Lanjut :							
Dalam semester I tahun 2024 tidak ada transaksi yang mengandung benturan kepentingan.							

L. Pemberian Dana Untuk Kegiatan Sosial dan Kegiatan Politik

No.	Tanggal Pelaksanaan	Jenis Kegiatan (Sosial/ Politik)	Penjelasan Kegiatan	Penerima Dana	Jumlah (Rp)
1.	03 Januari 2024	Sosial	Bantuan RTLH kepada Bp. Sularno, Dusun Pule RT 03 RW 03 Kelurahan Jatipurno dari dana CSR	Bp Sularno	Rp10.000.000
2.	09 Januari 2024	Sosial	Pembagian Paket Sembako HUT Merger Ke-18 (295 paket @100,000) untuk Kantor Cabang dari dana CSR	Masyarakat Kabupaten Wonogiri	Rp29.500.000
3.	16 Januari 2024	Sosial	Bantuan Yayasan Penyandang Cacat Tubuh Polio "Bina Kami" dari dana CSR	Yayasan Penyandang Cacat Tubuh Polio "Bina Kami"	Rp100.000
4.	17 Januari 2024	Sosial	Bantuan pembangunan Masjid Sunan Kalijaga Dawuhan Hargorejo Tirtomoyo dari dana ZIS	Masjid Sunan Kalijaga Dawuhan Hargorejo Tirtomoyo	Rp2.000.000
5.	19 Januari 2024	Sosial	Pembagian Paket Sembako HUT Merger Ke-18 (30 paket @100,000) untuk KPO dari dana CSR	Masyarakat Kabupaten Wonogiri	Rp3.000.000
6.	24 Januari 2024	Sosial	Pembagian Paket Sembako untuk nasabah KC Slogohimo terdampak kebakaran Pasar Slogohimo (130 paket @100,000) dari dana CSR	Nasabah KC Slogohimo	Rp13.000.000
7.	05 Februari 2024	Sosial	Simpel Ayah KC Baturetno bl Februari dari dana CSR	Nasabah	Rp300.000
8.	05 Februari 2024	Sosial	Bantuan Jamban an. Bp. Wagiyu, Dusun Ngasinan Desa Wonoharjo dari dana CSR	Bp Wagiyu	Rp3.000.000



PT BPR BKK WONOGIRI (Perseroda)
JL. Jenderal Sudirman No. 234 Wonogiri Jawa Tengah

Telepon: 0273 322214 - 0273 322747

Website: <http://www.bprbkk.com>, Email: bpr_wonogiri_kota@yahoo.co.id

9.	05 Februari 2024	Sosial	Bantuan Jamban an. Bp. Damono, Dusun Ngasinan Desa Wonoharjo dari dana CSR	Bp Damono	Rp3.000.000
10.	08 Maret 2024	Sosial	Bantuan kegiatan "Gebyar Ramadhan" Majelis Ta'lim An Nur Yassin Singodutan Selogiri dari dana ZIS	Majelis Ta'lim An Nur Yassin Singodutan Selogiri	Rp3.000.000
11.	14 Maret 2024	Sosial	Bantuan kegiatan "Kampoeng Ramadhan" Masjid Besar An Nur Tirtomoyo dari dana ZIS	Masjid Besar An Nur Tirtomoyo	Rp1.000.000
12.	15 Maret 2024	Sosial	Bantuan Takjil Masjid Taqwa Ngadirojo dari dana ZIS	Masjid Taqwa Ngadirojo	Rp500.000
13.	15 Maret 2024	Sosial	Bantuan Karpet Masjid (2 lembar) Masjid Nurul Huda Pencil Wuryorejo Wonogiri dari dana ZIS	Masjid Nurul Huda Pencil Wuryorejo Wonogiri	Rp6.400.000
14.	19 Maret 2024	Sosial	Bantuan Al Qur'an dalam rangka Safari Ramadhan Kecamatan Giritontro dari dana ZIS	Masyarakat Kecamatan Giritontro	Rp1.043.000
15.	22 Maret 2024	Sosial	Simpel Ayah KC Giriwoyo dari dana CSR	Nasabah	Rp300.000
16.	25 Maret 2024	Sosial	Bantuan Yayasan Krida Karya dari dana CSR	Yayasan Krida Karya	Rp100.000
17.	28 Maret 2024	Sosial	Bantuan PWRI Kabupaten Wonogiri bl Maret dari dana ZIS	PWRI Kabupaten Wonogiri	Rp500.000
18.	28 Maret 2024	Sosial	Bantuan Panti Wredha Kabupaten Wonogiri bl Maret dari dana ZIS	Panti Wredha Kabupaten Wonogiri	Rp500.000
19.	28 Maret 2024	Sosial	Bantuan BAZDA Kabupaten Wonogiri bm Maret dari dana ZIS	BAZDA Kabupaten Wonogiri	Rp500.000
20.	28 Maret 2024	Sosial	Bantuan Pondok Pesantren bl Maret dari dana ZIS	Pondok Pesantren	Rp1.500.000
21.	30 Maret 2024	Sosial	Pembagian Paket Sembako Ramadhan (paket sembako @100.000) dari dana CSR	Masyarakat Kabupaten Wonogiri	Rp33.000.000
22.	01 April 2024	Sosial	Pembagian Takjil Gratis dari dana CSR	Masyarakat Kabupaten	Rp1.378.000



				Wonogiri	
23.	01 April 2024	Sosial	Bantuan Panti Asuhan Aisyiah dari dana CSR	Panti Asuhan Aisyiah	Rp3.000.000
24.	03 April 2024	Sosial	Simpel Ayah KC Jatipurno bl April dari dana CSR	Nasabah	Rp300.000
25.	15 April 2024	Sosial	Simpel Ayah KC Girimarto bl April dari dana CSR	Nasabah	Rp300.000
26.	18 April 2024	Sosial	Pembangunan TPQ Beji 2 Desa Beji Kecamatan Kedungbanteng Kabupaten Banyumas dari dana ZIS	Masyarakat Desa Beji Kecamatan Kedungbanteng Kabupaten Banyumas	Rp1.000.000
27.	29 April 2024	Sosial	Bantuan PWRI Kabupaten Wonogiri bl April dari dana ZIS	PWRI Kabupaten Wonogiri	Rp500.000
28.	29 April 2024	Sosial	Bantuan Panti Wredha Kabupaten Wonogiri bl April dari dana ZIS	Panti Wredha Kabupaten Wonogiri	Rp500.000
29.	29 April 2024	Sosial	Bantuan BAZDA Kabupaten Wonogiri bl April dari dana ZIS	BAZDA Kabupaten Wonogiri	Rp500.000
30.	29 April 2024	Sosial	Bantuan Pondok Pesantren bl April dari dana ZIS	Pondok Pesantren	Rp1.500.000
31.	02 Mei 2024	Sosial	Pembagian Takjil Rutan dari dana CSR	Narapidana Lapas	Rp8.000.000
32.	02 Mei 2024	Sosial	Bantuan RTLH Bp. Sugito, Dusun Tanggung RT 01 RW 04 Sonoharjo dari dana CSR	Bp. Sugito	Rp10.000.000
33.	27 Mei 2024	Sosial	Bantuan PWRI Kabupaten Wonogiri bl Mei dari dana ZIS	PWRI Kabupaten Wonogiri	Rp500.000
34.	27 Mei 2024	Sosial	Bantuan Panti Wredha Kabupaten Wonogiri bl Mei dari dana ZIS	Panti Wredha Kabupaten Wonogiri	Rp500.000
35.	27 Mei 2024	Sosial	Bantuan BAZDA Kabupaten Wonogiri bl Mei dari dana ZIS	BAZDA Kabupaten Wonogiri	Rp500.000
36.	27 Mei 2024	Sosial	Bantuan Pondok Pesantren bl Mei dari dana ZIS	Pondok Pesantren	Rp1.500.000
37.	11 Juni 2024	Sosial	Simpel Ayah KPO bl Juni dari dana CSR	Nasabah	Rp600.000
38.	14 Juni 2024	Sosial	Beasiswa 4 siswa dalam kegiatan BKK Goes To School di SMA Negeri 1 Purwantoro dari dana CSR	4 siswa dalam kegiatan BKK Goes To School di SMA Negeri 1 Purwantoro	Rp1.200.000
39.	14 Juni 2024	Sosial	Bantuan Kambing	Masjid Ar Rohim	Rp3.350.000



			Kurban untuk Masjid Ar Rohim Pengadilan Negeri Wonogiri dari dana CSR	Pengadilan Negeri Wonogiri	
40.	15 Juni 2024	Sosial	Bantuan Sapi Kurban untuk Dusun Pule Desa Kerjo Kidul Kecamatan Ngadirojo dari dana CSR	Masyarakat Dusun Pule Desa Kerjo Kidul Kecamatan Ngadirojo	Rp30.000.000
41.	20 Juni 2024	Sosial	Bantuan Pembangunan Serambi Masjid Jami' Kranggan Batuwarno dari dana ZIS	Masjid Jami' Kranggan Batuwarno	Rp1.000.000
42.	24 Juni 2024	Sosial	Beasiswa 4 siswa dalam kegiatan BKK Goes To School di SMK Negeri 1 Bulukerto dari dana CSR	4 siswa dalam kegiatan BKK Goes To School di SMK Negeri 1 Bulukerto	Rp1.000.000
43.	27 Juni 2024	Sosial	Bantuan PWRI Kabupaten Wonogiri bl Juni dari dana ZIS	PWRI Kabupaten Wonogiri	Rp500.000
44.	27 Juni 2024	Sosial	Bantuan Panti Wredha Kabupaten Wonogiri bl Juni dari dana ZIS	Panti Wredha Kabupaten Wonogiri	Rp500.000
45.	27 Juni 2024	Sosial	Bantuan BAZDA Kabupaten Wonogiri bl Juni dari dana ZIS	BAZDA Kabupaten Wonogiri	Rp500.000
46.	27 Juni 2024	Sosial	Bantuan Pondok Pesantren bl Juni dari dana ZIS	Pondok Pesantren	Rp1.500.000
47.	09 Juli 2024	Sosial	Bantuan Sarpras AC Masjid As Salam Sanggrahan Giripurwo bl Juli dari dana ZIS	Masjid As Salam	Rp1.000.000
48.	12 Juli 2024	Sosial	Santunan Anak Yatim Masjid Al Mu'min Polres Wonogiri (34 anak) bl Juli dari dana ZIS	Anak Yatim Masjid Al Mu'min Polres Wonogiri	Rp3.400.000
49.	16 Juli 2024	Sosial	Simpel Ayah KPO bl Juli dari dana CSR	Nasabah	Rp600.000
50.	23 Juli 2024	Sosial	Bantuan Kendaraan VIAR Kelurahan Wonokarto bl Juli dari dana CSR	Kelurahan Wonokarto	Rp30.800.000
51.	24 Juli 2024	Sosial	Simpel Ayah KC Jatipurno bl Juli dari dana CSR	Nasabah	Rp300.000
52.	29 Juli 2024	Sosial	Bantuan PWRI Kabupaten Wonogiri bl Juli dari dana ZIS	PWRI Kabupaten Wonogiri	Rp500.000
53.	29 Juli 2024	Sosial	Bantuan Panti Wredha Kabupaten Wonogiri bl Juli dari dana ZIS	Panti Wredha Kabupaten Wonogiri	Rp500.000



PT BPR BKK WONOGIRI (Perseroda)
JL. Jenderal Sudirman No. 234 Wonogiri Jawa Tengah

Telepon: 0273 322214 - 0273 322747

Website: <http://www.bprbkk.com>, Email: bpr_wonogiri_kota@yahoo.co.id

54.	29 Juli 2024	Sosial	Bantuan BAZDA Kabupaten Wonogiri bl Juli dari dana ZIS	BAZDA Kabupaten Wonogiri	Rp500.000
55.	29 Juli 2024	Sosial	Bantuan Pondok Pesantren bl Juli dari dana ZIS	Pondok Pesantren	Rp1.500.000
56.	02 Agustus 2024	Sosial	CSR SD Kepatihan 2 Selogiri	SD Kepatihan 2 Selogiri	Rp3.000.000
57.	13 Agustus 2024	Sosial	Pelebaran Mushola Desa Purworejo dari dana CSR	Mushola Desa Purworejo	Rp9.000.000
58.	16 Agustus 2024	Sosial	Donasi Untuk Pulau Alor dalam rangka HUT RI diserahkan oleh Tim PKK Pusat dikorodindir oleh DPP Perbamida dari dana CSR	Pulau Alor	Rp1.000.000
59.	21 Agustus 2024	Sosial	Simpel Ayah KC Baturetno bl Agustus dari dana CSR	Nasabah	Rp300.000
60.	26 Agustus 2024	Sosial	Bantuan PWRI Kabupaten Wonogiri bl Agustus dari dana ZIS	PWRI Kabupaten Wonogiri	Rp500.000
61.	26 Agustus 2024	Sosial	Bantuan Panti Wredha Kabupaten Wonogiri bl Agustus dari dana ZIS	Panti Wredha Kabupaten Wonogiri	Rp500.000
62.	26 Agustus 2024	Sosial	Bantuan BAZDA Kabupaten Wonogiri bl Agustus dari dana ZIS	BAZDA Kabupaten Wonogiri	Rp500.000
63.	26 Agustus 2024	Sosial	Bantuan Pondok Pesantren bl Agustus dari dana CSR	Pondok Pesantren	Rp1.500.000
64.	26 Agustus 2024	Sosial	Simpel Ayah KC Girimarto bl Agustus dari dana CSR	Nasabah	Rp300.000
65.	28 Agustus 2024	Sosial	Simpel Ayah KC Ngadirojo bl Agustus dari dana CSR	Nasabah	Rp300.000
66.	03 September 2024	Sosial	Santunan Siswa MTS Negeri 3 Wonogiri (Purwantoro) 40 siswa dari dana CSR	Siswa MTS Negeri 3 Wonogiri	Rp4.000.000
67.	04 September 2024	Sosial	Simpel Ayah KPO bl September dari dana CSR	Nasabah	Rp600.000
68.	04 September 2024	Sosial	Simpel Ayah KC Batuwarno dari dana CSR	Nasabah	Rp300.000
69.	26 September 2024	Sosial	Bantuan PWRI Kabupaten Wonogiri bl September dari dana ZIS	PWRI Kabupaten Wonogiri	Rp500.000



70.	26 September 2024	Sosial	Bantuan Panti Wredha Kabupaten Wonogiri bl September dari dana ZIS	Panti Wredha Kabupaten Wonogiri	Rp500.000
71.	26 September 2024	Sosial	Bantuan BAZDA Kabupaten Wonogiri bl September dari dana ZIS	BAZDA Kabupaten Wonogiri	Rp500.000
72.	26 September 2024	Sosial	Bantuan Pondok Pesantren bl September dari dana ZIS	Pondok Pesantren	Rp1.500.000
73.	02 Oktober 2024	Sosial	Bantuan Pembangunan Masjid Al Barokah (Ngebrak Lor Giriwoyo) dari dana CSR	Masjid Al Barokah	Rp5.000.000
74.	07 Oktober 2024	Sosial	Simpel Ayah KC Ngadirojo bl Oktober dari dana CSR	Nasabah	Rp600.000
75.	09 Oktober 2024	Sosial	Penanganan Stunting di Kabupaten Wonogiri dari dana CSR	Masyarakat Wonogiri	Rp50.000.000
76.	15 Oktober 2024	Sosial	Bantuan Masjid YAMP Nurul Falah Talunombo Baturetno dari dana ZIS	Masjid YAMP Nurul Falah	Rp1.000.000
77.	25 Oktober 2024	Sosial	Bantuan Stunting Desa Pule Selogiri dari dana CSR	Masyarakat Desa Pule Kecamatan Selogiri	Rp2.033.100
78.	28 Oktober 2024	Sosial	Bantuan RTLH Bp. Nasaret Wicaksana d/ a. Pokoh RT 003 RW 001 Wonoboyo Wonogiri dari dana CSR	Bp Nasaret Wicaksana	Rp10.000.000
79.	29 Oktober 2024	Sosial	Bantuan PWRI Kabupaten Wonogiri bl Oktober dari dana ZIS	PWRI Kabupaten Wonogiri	Rp500.000
80.	29 Oktober 2025	Sosial	Bantuan Panti Wredha Kabupaten Wonogiri bl Oktober dari dana ZIS	Panti Wredha Kabupaten Wonogiri	Rp500.000
81.	29 Oktober 2024	Sosial	Bantuan BAZDA Kabupaten Wonogiri bl Oktober dari dana ZIS	BAZDA Kabupaten Wonogiri	Rp500.000
82.	29 Oktober 2024	Sosial	Bantuan Pondok Pesantren bl Oktober dari dana CSR	Pondok Pesantren	Rp1.500.000
83.	04 September 2024	Sosial	Simpel Ayah KC Batuwarno bl September dari dana CSR	Nasabah	Rp300.000



84.	09 September 2024	Sosial	Bantuan Masjid Al Birr Batuwarno dari dana ZIS	Masjid Al Birr	Rp5.000.000
85.	29 Oktober 2024	Sosial	Bantuan Pondok Pesantren bl Oktober dari dana ZIS	Pondok Pesantren	Rp1.500.000
86.	29 Oktober 2024	Sosial	Simpel Ayah KC Baturetno bl Oktober dari dana CSR	Nasabah	Rp300.000
87.	29 Oktober 2024	Sosial	Bantuan Pembuatan Sumur Pompa Ds Mlokomanis Wetan Kec. Ngadirojo (Desa Dampingan) dari dana CSR	Ds Mlokomanis Wetan Kec. Ngadirojo	Rp15.000.000
88.	31 Oktober 2024	Sosial	Bantuan Pembuatan Sumur Pompa Ds Gemawang Kec. Ngadirojo (Desa Dampingan) dari dana CSR	Ds Gemawang Kec. Ngadirojo	Rp15.000.000
89.	11 November 2024	Sosial	Simpel Ayah KC Giritontro bl November dari dana CSR	Nasabah	Rp300.000
90.	11 November 2024	Sosial	Simpel Ayah KPO bl November dari CSR	Nasabah	Rp300.000
91.	15 November 2024	Sosial	Simpel Ayah KC Girimarto bl November dari dana CSR	Nasabah	Rp300.000
92.	20 November 2024	Sosial	Simpel Ayah KPO bl November dari dana CSR	Nasabah	Rp600.000
93.	21 November 2024	Sosial	Bantuan Pembangunan Mushola Al Amin SD Negeri 2 Kerjo Lor Ngadirojo dari dana ZIS	Mushola Al Amin SD Negeri 2 Kerjo Lor	Rp1.000.000
94.	21 November 2024	Sosial	Simpel Ayah KC Jatiroto bl November dari dana CSR	Nasabah	Rp300.000
95.	21 November 2024	Sosial	Simpel Ayah KC Tirtomoyo bl November 1 dari dana CSR	Nasabah	Rp600.000
96.	22 November 2024	Sosial	Simpel Ayah KC Tirtomoyo bl November 2 dari dana CSR	Nasabah	Rp300.000
97.	26 November 2024	Sosial	Bantuan PWRI Kabupaten Wonogiri bl November dari dana ZIS	PWRI Kabupaten Wonogiri	Rp500.000
98.	26 November 2024	Sosial	Bantuan Panti Wredha	Panti Wredha	Rp500.000



			Kabupaten Wonogiri bl November dari dana ZIS	Kabupaten Wonogiri	
99.	26 November 2024	Sosial	Bantuan BAZDA Kabupaten Wonogiri bl November dari dana ZIS	BAZDA Kabupaten Wonogiri	Rp500.000
100.	26 November 2024	Sosial	Bantuan Pondok Pesantren bl November dari dana ZIS	Pondok Pesantren	Rp1.500.000
101.	30 November 2024	Sosial	Simpel Ayah KC Giriwoyo bl November dari dana CSR	Nasabah	Rp300.000
102.	03 Desember 2024	Sosial	Bantuan Masjid Syarif Hidayatullah (Tandon Pare Selogiri) dari dana ZIS	Masjid Syarif Hidayatullah	Rp5.000.000
103.	05 Desember 2024	Sosial	Partisipasi Kegiatan Khitanan Masal bersama IWAPI Wonogiri dari dana ZIS	Khitanan Masal	Rp7.500.000
104.	09 Desember 2024	Sosial	Bantuan pembangunan ruang kelas SLB Al Ishlah Jatisrono dari dana ZIS	SLB Al Ishlah	Rp1.000.000
105.	09 Desember 2024	Sosial	Simpel Ayah KC Jatiroto bl Desember dari dana CSR	Nasabah	Rp600.000
106.	11 Desember 2024	Sosial	Simpel Ayah KPO bl Desember dari dana CSR	Nasabah	Rp300.000
107.	17 Desember 2024	Sosial	Simpel Ayah KC Ngadirojo bl Desember dari dana CSR	Nasabah	Rp300.000
108.	18 Desember 2024	Sosial	Bantuan pemasangan CCTV Masjid Abdurrahman Kedungringin Wonogiri dari dana ZIS	Masjid Abdurrahman	Rp2.000.000
109.	24 Desember 2024	Sosial	Bantuan PWRI Kabupaten Wonogiri bl Desember dari dana ZIS	PWRI Kabupaten Wonogiri	Rp500.000
110.	24 Desember 2024	Sosial	Bantuan Panti Wredha Kabupaten Wonogiri bl Desember dari dana ZIS	Panti Wredha Kabupaten Wonogiri	Rp500.000
111.	24 Desember 2024	Sosial	Bantuan BAZDA Kabupaten Wonogiri bl Desember dari dana ZIS	BAZDA Kabupaten Wonogiri	Rp500.000



112.	24 Desember 2024	Sosial	Bantuan Pondok Pesantren bl Desember dari dana ZIS	Pondok Pesantren	Rp1.500.000
113.	30 Desember 2024	Sosial	Bantuan pembelian tanah waqaf Masjid Al Yaqqin Girimarto dari dana ZIS	Masjid Al Yaqqin	Rp1.000.000
114.	30 Desember 2024	Sosial	Bantuan RTLH An. Tumirin (Gesing Kismantoro) dari dana CSR	Bp Tumirin	Rp10.000.000
115.	30 Desember 2024	Sosial	Bantuan RTLH AN. Mukijo (Gadungan Kismantoro) dari dana CSR	Bp Mukijo	Rp9.992.000
116.	30 Desember 2024	Sosial	Bantuan RTLH An. Bejan (Terbis Kismantoro) dari dana CSR	Bp Bejan	Rp15.000.000
117.	30 Desember 2024	Sosial	CSR UMKM Manunggal Roso Kismantoro dari dana CSR	UMKM Manunggal Roso	Rp10.000.000
118.	30 Desember 2024	Sosial	Bantuan RTLH An. Pujiyanto (Mijil Kismantoro) dari dana CSR	Bp Pujiyanto	Rp14.997.000
119.	30 Desember 2024	Sosial	Bantuan RTLH An. Kateno (Lemahbang Kismantoro) dari dana CSR	Bp Kateno	Rp14.994.000
120.	30 Desember 2024	Sosial	Simpel Ayah KC Ngadirojo bl Desember 2 dari dana CSR	Nasabah	Rp300.000

Penjelasan Lebih Lanjut Pemberian Dana Untuk Kegiatan Sosial dan Kegiatan Politik

Pemberian Dana untuk Kegiatan Sosial sebanyak 120 kegiatan, yang diberikan untuk Kegiatan Sosial, Pendidikan, Keagamaan, dan UMKM.

Wonogiri, 28 Januari 2024

PT BPR BKK WONOGIRI (Perseroda)



Andre Wahyu Yudhantoro, S.E., M.M
Komisaris Utama

Menyetujui



Sarti, SE, MM
Direktur Utama